



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Slavonski Brod

KLASA: 041-01/24-02/12
URBROJ: 613-14-25-8
Slavonski Brod, 8. srpnja 2025.

Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji

**Grad Nova Gradiška
za 2023.**

SADRŽAJ

stranica

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O GRADU	3
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	3
	Sustav unutarnjih kontrola	4
	Planiranje i izvršenje proračuna	6
	Financijski izvještaji	7
	Projekti financirani u 2023.	20
	Javna nabava	23
III.	REVIZIJA ZA 2023.	25
	Ciljevi i područja revizije	25
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	25
	Metode i postupci revizije	27
	Nalaz za 2023.	28

I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Grada Nove Gradiške (dalje u tekstu: Grad) za 2023.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje.

Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Grada sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2023. te javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima i usklađenosti poslovanja izražena su bezuvjetna mišljenja.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 66/23) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

A) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Grada za 2023. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o proračunu.

Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom financijskih izvještaja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

B) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Grada za 2023. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2023. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom usklađenosti poslovanja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

Obveze Grada

Grad je obvezan pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijevare ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

Obveze Državnog ureda za reviziju

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2023. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

II. PODACI O GRADU

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 86/06, 125/06 – ispravak, 16/07 – ispravak, 95/08 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/10 – ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15), utvrđen je Grad kao jedinica lokalne samouprave u sastavu Brodsko-posavske županije. Sjedište Grada je Trg kralja Tomislava 1, Nova Gradiška. Obuhvaća četiri naselja s ukupno 11 690 stanovnika (prema popisu stanovništva iz 2021.).

Prema odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine 147/14, 123/17 i 118/18) i Odluke o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (Narodne novine 3/24, koja je u primjeni od siječnja 2024.), Grad je razvrstan u IV. skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa razvijenosti nalaze u prvoj četvrtini ispodprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave.

Prema odredbi članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), gradovi u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i šport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ustrojeni su Stručna služba Grada i dva upravna odjela (za financije i komunalno gospodarstvo). Grad je koncem 2023. imao 44 zaposlenika na neodređeno vrijeme. Osim toga, u Gradu su tijekom 2023. bila 34 zaposlenika na određeno vrijeme, i to 30 zaposlenika na projektu zapošljavanje žena Žaželi – faza III (Žena zaželi, žena radi) u razdoblju veljača – srpanj 2023. te četiri zaposlenika na javnim radovima prema programu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u razdoblju travanj – listopad 2023.

Pročišćeni tekst Statuta donesen je u listopadu 2022. i usklađen je s odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 144/20).

Tijela Grada su Gradsko vijeće i gradonačelnik. Gradsko vijeće ima 15 članova. Zakonski predstavnik Grada tijekom 2023. i u vrijeme obavljanja revizije je gradonačelnik Vinko Grgić, dipl. ing. arh., koji ima jednog zamjenika. U 2023. gradonačelnik je dužnost na koju je izabran obavljao volonterski, a od ožujka 2024. profesionalno. Zamjenik gradonačelnika dužnost na koju je izabran obavljao je profesionalno. Prema konačnim rezultatima lokalnih izbora provedenih u svibnju 2025. Vinko Grgić ponovno je izabran za gradonačelnika te ima zamjenicu koja dužnost na koju je izabrana obavlja profesionalno. Prema odredbi članka 90.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika koji dužnost obavljaju profesionalno, za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju pravo na plaću kao i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava im se u staž osiguranja.

Za vrijeme obavljanja dužnosti volonterski, gradonačelnik je imao pravo na naknadu za rad.

Grad ima pet proračunskih korisnika (dječji vrtić, gradska knjižnica, gradski muzej, javna vatrogasna postrojba i dom kulture) u kojima su koncem 2023. bila 144 zaposlenika. Javna vatrogasna postrojba financira se iz decentraliziranih sredstava, dok se drugi proračunski korisnici financiraju iz drugih prihoda Grada.

Grad je osnivač i ima 100,0 % udjela u temeljnom kapitalu tri trgovačka društva (za komunalne djelatnosti, razvoj i ulaganje te istraživanje u području naprednog inženjerstva). Također, ima 92,0 % udjela u temeljnom kapitalu trgovačkog društva za upravljanje odlagalištem komunalnog otpada, 43,0 % udjela u temeljnom kapitalu trgovačkog društva za javnu vodoopskrbu i odvodnju te 14,3 % uloga u zadruzi za proizvodnju, trgovinu i usluge.

Sustav unutarnjih kontrola

Sustav unutarnjih kontrola propisan je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15 i 102/19) i Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 58/16).

Prema odredbama članaka 4. i 13. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, sustav unutarnjih kontrola je skup načela, metoda i postupaka unutarnjih kontrola koji je uspostavila odgovorna osoba institucije u svrhu uspješnog upravljanja i ostvarenja općih ciljeva, kao što su: obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštita sredstava od gubitaka, zlouporabe i štete, jačanje odgovornosti za ostvarenje poslovnih ciljeva te pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih izvještaja. Sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se radi osiguranja postupanja u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja. Odgovorna osoba institucije treba uspostaviti kontrole koje uključuju pisana pravila, procedure, postupke i druge mjere ili aktivnosti radi smanjenja rizika na prihvatljivu razinu, a u svrhu ostvarenja poslovnih ciljeva.

U cilju uspostave sustava unutarnjih kontrola, Grad je donio Proceduru stvaranja ugovornih obveza Grada, Proceduru zaprimanja i provjere računa te plaćanja po računima, Proceduru izdavanja i obračunavanja putnih naloga, Pravilnik o blagajničkom poslovanju Grada, Proceduru obračuna i naplate gradskih prihoda, Pravilnik o korištenju službenih vozila Grada, Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije ugovora, Pravilnik o jednostavnoj nabavi, Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o jednostavnoj nabavi te Odluku o korištenju službenih mobilnih telefona. Osim navedenih unutarnjih akata, Grad je donio i Mapu procesa kojom je, između ostalog, uredio i proces upravljanja projektima te proces financijskog upravljanja kojim se, između ostalog, utvrđuje proces izrade izjave o fiskalnoj odgovornosti i proces suradnje Grada i njegovih proračunskih korisnika. Svaki proces ima kratki opis, cilj, glavne rizike, svrhu i cilj postupka unutar procesa te odgovornost nositelja aktivnosti.

Grad provodi samoprocjenu funkcioniranja sustava unutarnjih kontrola davanjem Izjave o fiskalnoj odgovornosti u skladu s odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/18 i 83/23). Gradonačelnik je za 2023. sastavio Izjavu o fiskalnoj odgovornosti (Obrazac 1.b) uz koju su priloženi Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2024. te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima za 2023.

Prema navedenoj Izjavi i Upitniku o fiskalnoj odgovornosti, uočene su slabosti u području upravljanja imovinom (nije donesena strategija upravljanja i raspolaganja nekretninama, na temelju strategije upravljanja i raspolaganja nekretninama nije donesen godišnji plan za ostvarenje ciljeva utvrđenih u strategiji; za nekretnine u vlasništvu Grada nisu upisana vlasnička prava u zemljišnim knjigama; nije utvrđena namjena nekretnina kojima se upravlja i raspolaze, za nekretnine kojima je definirana namjena nije utvrđeno jesu li u funkciji ili ne, odnosno koriste li se ili ne u skladu s namjenom, za nekretnine koje nisu u funkciji nisu poduzimane aktivnosti za njihovo stavljanje u funkciju, odnosno korištenje prema utvrđenoj namjeni, za imovinu za koju nisu riješeni imovinskopравни odnosi nisu poduzimane aktivnosti za njihovo rješavanje, prije stjecanja nekretnina nije izrađena analiza kojom je utvrđena opravdanost odabranog oblika stjecanja nekretnine). Plan otklanjanja slabosti i aktivnosti za 2024., između ostalog, sadrži akcijski plan s popisom aktivnosti koje je potrebno poduzeti za rješavanje slabosti i nepravilnosti, s očekivanim razdobljem otklanjanja slabosti i nepravilnosti (od konca 2024. do konca 2026.). Za četiri slabosti i nepravilnosti kojima je rok otklanjanja utvrđen do konca 2024. (za nekretnine kojima je definirana namjena utvrđeno je jesu li u funkciji ili ne, odnosno koriste li se ili ne u skladu s namjenom, za nekretnine koje nisu u funkciji poduzimane su aktivnosti za stavljanje u funkciju, odnosno korištenje prema utvrđenoj namjeni, za imovinu za koju nisu riješeni imovinskopравни odnosi poduzimane su aktivnosti za njihovo rješavanje, prije stjecanja nekretnina izrađena je analiza kojom je utvrđena opravdanost odabranog oblika stjecanja nekretnine) Grad je poduzeo aktivnosti kako bi navedene nepravilnosti otklonio do roka utvrđenog navedenim Planom.

U skladu s odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti, Grad obavlja formalnu i suštinsku kontrolu dostavljenih izjava o fiskalnoj odgovornosti svojih proračunskih korisnika i trgovačkih društava koja su u vlasništvu ili suvlasništvu Grada, a o rezultatima provjere sastavlja izvještaje.

Registar rizika je ustrojen i donesena je Strategija upravljanja rizicima. Grad prati i izvještava o provođenju mjera za smanjenje rizika.

Unutarnja revizija nije ustrojena, a prema odredbama Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine 42/16 i 77/19), Grad nije obavezan ustrojiti unutarnju reviziju. Grad je imenovao osobu za nepravilnosti te je Ministarstvu financija u ožujku 2024. dostavljeno godišnje izvješće o nepravilnostima za 2023. Također, imenovani su službenik za informiranje i službenik za zaštitu osobnih podataka.

Grad ima mrežne stranice koje omogućuju pravo na pristup informacijama te Novogradiški glasnik kao službeno glasilo, kako bi pravo na pristup informacijama imali svi korisnici na jednak način i pod jednakim uvjetima. Putem objave podataka na svojim mrežnim stranicama Grad je uspostavio odgovarajući način unutarnje i vanjske komunikacije te objavljivanja podataka o svom poslovanju. Na mrežnim stranicama Grada su, između ostalog, objavljeni podaci o proračunu, plaćanjima iz proračuna, značajnim unutarnjim aktima, financijskim izvještajima, strateškim dokumentima i planovima, dokumentima vezanim za javnu nabavu, natječajima, kao i druge informacije kako bi bile dostupne javnosti.

Gradonačelnik je u rujnu 2011. donio Etički kodeks zaposlenika Gradske uprave Grada, kojim su uređena pravila dobrog ponašanja zaposlenika Gradske uprave Grada utemeljena na propisima, pravilima struke i široko prihvaćenim dobrim običajima, kako u odnosu s korisnicima usluga, tako i u međusobnim odnosima zaposlenika te u osiguranju poštovanja zajamčenih prava zaposlenika.

Etički kodeks ponašanja članova Gradskog vijeća Grada donesen je u travnju 2022. Navedenim Kodeksom uređuje se sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, način praćenja primjene navedenog Kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa. Etički kodeks zaposlenika Gradske uprave Grada i Etički kodeks ponašanja članova Gradskog vijeća Grada objavljeni su na mrežnim stranicama Grada.

Planiranje i izvršenje proračuna

Proračun Grada, Odluka o izvršavanju Proračuna, tri izmjene i dopune Proračuna (u srpnju, listopadu i prosincu 2023.) te Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2023. doneseni su u skladu s propisima i objavljeni su na mrežnim stranicama Grada.

Proračunom za 2023. prihodi su planirani u iznosu od 10.950.414,00 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 11.560.939,00 eura te je planirano korištenje viška prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 610.525,00 eura. Zadnjim izmjenama i dopunama Proračuna prihodi su planirani u iznosu od 11.295.859,98 eura, što je 345.445,98 eura ili 3,2 % više u odnosu na proračun te rashodi i izdaci u iznosu od 12.338.764,30 eura, što je 777.825,30 eura ili 6,7 % više u odnosu na proračun. Planirano je korištenje prenesenog viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 1.042.904,32 eura. U odnosu na Proračun, vrijednosno značajnije povećanje odnosi se na prihode od poreza za 1.013.626,00 eura ili 31,0 % zbog većih prihoda od poreza i prireza poreza na dohodak te materijalne rashode za 656.797,73 eura ili 23,4 % zbog povećanja cijene energenata i povećanih potreba na održavanju komunalne infrastrukture, dok se vrijednosno značajnije smanjenje odnosi na prihode od prodaje nefinancijske imovine za 802.325,00 eura ili 77,1 % zbog manje planirane prodaje zemljišta.

Uz Proračun za 2023. donesene su projekcije za 2024. i 2025. Prema navedenim projekcijama, za 2024. planirani su prihodi te rashodi i izdaci u iznosu od 10.267.775,00 eura, a za 2025. planirani su prihodi i rashodi u iznosu od 8.678.228,00 eura.

Proračun, izmjene i dopune Proračuna te Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2023. sadrže prihode i primitke te rashode i izdatke Grada i proračunskih korisnika.

Gradsko vijeće donijelo je Odluku o ustrojavanju Gradske riznice Grada u prosincu 2011., kojom se uređuje Gradska riznica Grada kao sustav upravljanja tijekovima proračunskih sredstava Grada i njegovih proračunskih korisnika te odnosi u vezi s njegovim ustrojavanjem, održavanjem i korištenjem. Prema navedenoj Odluci, osnovu Gradske riznice čini jedinstveni račun i informacijsko-informatički sustav Gradske riznice. Jedinstveni račun Gradske riznice je sustav računa preko kojeg se izvršavaju uplate prihoda i primitaka te isplate rashoda i izdataka Gradskog proračuna i proračunskih korisnika. Također, prema navedenoj Odluci, sva plaćanja unutar Gradske riznice prema dobavljačima proračunskih korisnika izvršavaju se izravno, temeljem zahtjeva proračunskih korisnika Gradske riznice za plaćanje, putem jedinstvenog računa Proračuna. Uspostavom sustava Riznice predviđeno je ukidanje svi postojećih žiroračuna proračunskih korisnika. Za sva poslovanja i transakcije unutar same Gradske riznice koriste se vjerodostojne knjigovodstvene i elektroničke isprave.

Grad je uspostavio sustav riznice za koju je obavljeno informatičko povezivanje Grada i svih pet proračunskih korisnika, dok se financijsko poslovanje proračunskih korisnika vodi i u sustavu riznice i u vlastitim programskim rješenjima za vođenje knjigovodstva. Prema Odluci o izvršavanju Proračuna Grada za 2023., vlastiti prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, koji se ne financiraju iz Proračuna, uplaćuju se u Proračun Grada. Proračunskim korisnicima sredstva za redovan rad stavljat će se na raspolaganje sa žiroračuna proračuna na njihov žiroračun na temelju obrazloženih zahtjeva. U skladu s navedenom Odlukom, proračunski korisnici imaju otvorene žiroračune na koje se obavlja uplata vlastitih i namjenskih prihoda, a koje proračunski korisnici doznaju na žiroračun Grada. Sva plaćanja prema dobavljačima (izuzev onih koji se financiraju iz izvora opći prihodi i primici) izvršavaju se sa žiroračuna proračunskih korisnika, nakon što im Grad, na temelju zahtjeva doznači vlastita, odnosno namjenska sredstva. Mjerila i način korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Grad je utvrdio Pravilnikom o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Grada iz prosinca 2022. Ostvarenje i utrošak vlastitih i namjenskih prihoda Grad je za 2023. pratio i kontrolirao putem polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana proračunskog korisnika. Prema obrazloženju Grada, tijekom 2025. poduzete su aktivnosti za uvođenje pune riznice (između ostalog, prilagođavanje računalnog programa te edukacije zaposlenika Grada i proračunskih korisnika). Prema Odluci o izvršenju Proračuna Grada za 2025. zadnji rok za zatvaranje računa proračunskih korisnika je 30. lipnja 2025.

Proračunska zaliha, koja je posljednjim izmjenama i dopunama Proračuna za 2023. planirana u iznosu od 1.649,00 eura, nije korištena u 2023.

Prema Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna za 2023., koje je Gradsko vijeće donijelo u srpnju 2024., ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 11.010.685,04 eura, što je 285.174,94 eura ili 2,5 % manje od planiranih, a rashodi i izdaci u iznosu od 11.482.014,79 eura, što je 856.749,51 euro ili 6,9 % manje od planiranih. Ostvareni manjak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima za 2023. iznosi 471.329,75 eura. U odnosu na zadnje izmjene i dopune Proračuna, vrijednosno najznačajnije odstupanje odnosi se na rashode za nabavu nefinancijske imovine koji su manje ostvareni za 455.265,46 eura ili 13,0 %.

U veljači 2017. donesena je Strategija razvoja Grada do 2020. kao strateški razvojni dokument, kojim je utvrđena vizija razvoja Grada. U rujnu 2020. Gradsko vijeće donijelo je Odluku o produljenju važenja navedene Strategije do konca 2021. Također, Grad je donio Provedbeni program za razdoblje od 2021. do 2025., koji sadrži 14 mjera: uređenje naselja i stanovanje; prostorno i urbanističko planiranje; komunalno gospodarstvo i javne površine; odgoj i obrazovanje; briga o djeci; prava i pomoći iz sustava socijalne skrbi; ustanove u kulturi, civilno društvo, sport i javno informiranje; zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša; protupožarna i civilna zaštita; sustav vodoopskrbe i odvodnje; gospodarski razvoj; lokalna uprava i administracija; demografske mjere; dodatne usluge u zdravstvu i preventivi. Grad je izradio Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa za 2023. u veljači 2024. te ga dostavio regionalnom koordinatorskom tijelu.

Financijski izvještaji

Grad vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu.

Sastavljeni su propisani financijski izvještaji: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje. Financijski izvještaji dostavljeni su nadležnim tijelima u propisanom roku i objavljeni su na mrežnim stranicama Grada.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

U Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2023. iskazani su prihodi i primici te rashodi i izdaci Grada i proračunskih korisnika u dijelu u kojem ih Grad financira iz svojih prihoda. Prema podacima iz navedenog Izvještaja, ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 9.406.280,85 eura, što je 58.625,45 eura ili 0,6 % više u odnosu na prethodnu godinu. Znatno više ostvareni su prihodi od poreza za 1.131.807,73 eura ili 35,4 % zbog većeg ostvarenja prihoda od poreza i prireza poreza na dohodak, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada za 225.760,49 eura ili 16,8 % zbog više ostvarenih prihoda od komunalne naknade i prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima za 66.667,49 eura ili 50,5 % zbog više ostvarenih prihoda od prodaje električne energije iz fotonaponskih elektrana. Znatno manje ostvareni su prihodi od prodaje nefinancijske imovine za 975.133,39 eura ili 83,9 % zbog manje ostvarenih prihoda od prodaje zemljišta u vlasništvu Grada te pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 342.993,86 eura ili 11,1 % zbog manje ostvarenih pomoći na temelju prijenosa EU sredstava.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima i primicima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi i primici

u eurima

Redni broj	Prihodi i primici	Ostvareno za 2022.	Ostvareno za 2023.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi od poreza	3.197.056,29	4.328.864,02	135,4
2.	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.094.273,92	2.751.280,06	88,9
3.	Prihodi od imovine	363.245,45	365.929,69	100,7
4.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.343.817,11	1.569.577,60	116,8
5.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	132.023,49	198.690,98	150,5
6.	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	15.765,48	4.381,26	27,8
7.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.162.690,61	187.557,22	16,1
8.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	38.783,05	0,02	-
Ukupni prihodi i primici		9.347.655,40	9.406.280,85	100,6

Vrijednosno značajniji udjel imaju prihodi od poreza u iznosu od 4.328.864,02 eura ili 46,0 %, prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 2.751.280,06 eura ili 29,2 % te prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada u iznosu od 1.569.577,60 eura ili 16,7 % ukupnih prihoda i primitaka.

Prihodi koji imaju propisanu namjenu odnose se na prihode iz dodatnog udjela poreza na dohodak za financiranje decentraliziranih funkcija vatrogastva, prihode od pomoći, komunalne naknade, komunalnog, vodnog i šumskog doprinosa, naknade za koncesiju, naknade za zbrinjavanje komunalnog otpada, naknade za obračun i naplatu naknade za uređenje voda, spomeničke rente, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, naknade štete s osnova osiguranja, donacije, prihode od prodaje robe i pruženih usluga, prihode od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te prihode od prodaje nefinancijske imovine (zemljišta, poslovnih prostora te stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo). Ostvareni su u iznosu od 3.168.561,67 eura i njihov udjel u ukupno ostvarenim prihodima i primicima iznosi 33,7 %.

Prihodi od poreza u iznosu od 4.328.864,02 eura odnose se na prihode od poreza i prireza porezu na dohodak u iznosu od 3.994.176,99 eura, poreza na promet nekretnina u iznosu od 285.410,49 eura te gradskih poreza u iznosu od 49.276,54 eura (porez na potrošnju 26.817,58 eura, porez na korištenje javnih površina 21.229,85 eura i porez na kuće za odmor 1.229,11 eura). U okviru poreza na dohodak ostvarena su sredstva iz dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije vatrogastva u iznosu od 45.462,52 eura. U 2023. prirez porezu na dohodak plaćao se po stopi od 12,0 %, a ukinut je u 2024. Razrez i naplatu poreza na korištenje javnih površina i poreza na kuće za odmor obavlja Upravni odjel za financije, a poreza na promet nekretnina i poreza na potrošnju Porezna uprava.

Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvareni u iznosu od 2.751.280,06 eura odnose se na tekuće pomoći u iznosu od 2.453.757,09 eura i kapitalne pomoći u iznosu od 297.522,97 eura.

Vrijednosno značajnije tekuće pomoći odnose se na pomoći iz državnog proračuna za fiskalno izravnjanje u iznosu od 1.652.368,00 eura koje su ostvarene na temelju Odluke o udjelu sredstava fiskalnog izravnjanja za pojedinu općinu, grad i županiju u ukupnim sredstvima fiskalnog izravnjanja s iznosom sredstava fiskalnog izravnjanja za 2023. (Narodne novine 154/22) koju je donijelo Ministarstvo financija u prosincu 2022., pomoći Ministarstva znanosti i obrazovanja za fiskalnu održivost dječjih vrtića u iznosu od 236.007,00 eura koje su ostvarene na temelju Odluke o dodjeli sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu 2023./2024. (Narodne novine 111/23) koju je Vlada Republike Hrvatske donijela u rujnu 2023., pomoći iz državnog proračuna za financiranje minimalnog financijskog standarda decentraliziranih funkcija vatrogastva u iznosu od 226.468,29 eura, pomoći temeljem prijenosa EU sredstava za provođenje projekta zapošljavanja žena Zaželi – faza III (Žena zaželi, žena radi) u iznosu od 166.531,52 eura te pomoći Ministarstva financija na ime poticaja za dobrovoljno funkcionalno spajanje jedinica lokalne samouprave za zajedničku ustanovu Dječji vrtić Nova Gradiška u iznosu od 66.361,40 eura ostvarene na temelju Sporazuma o međusobnim pravima i obvezama osnivača, koji su 31. ožujka 2021. zaključili Grad i općine Cernik, Dragalić, Gornji Bogićevci, Nova Kapela, Okučani, Stara Gradiška i Staro Petrovo Selo.

Vrijednosno značajnije kapitalne pomoći odnose se na pomoći iz državnog proračuna (putem Ministarstva turizma i sporta) za provedbu projekta Rekonstrukcija atletske staze u iznosu od 132.476,00 eura, pomoći Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za provedbu projekta Rekonstrukcija i uređenja gradske tržnice u iznosu od 97.262,29 eura te projekta Rekonstrukcija Željezničke ulice u iznosu od 40.000,00 eura.

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 365.929,69 eura, a vrijednosno značajniji odnose se na prihode od zakupa poslovnih prostora u iznosu od 92.904,83 eura, prihode s osnove prava služnosti u iznosu od 68.843,08 eura, prihode od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u iznosu od 37.872,38 eura, prihode od spomeničke rente u iznosu od 36.224,70 eura, prihode od zakupa nekretnina u vlasništvu Grada za postavljanje antenske opreme u iznosu od 34.897,01 euro, prihode od naknada za korištenje javnih površina (za postavljanje štandova, kioska, reklamnih panoa i drugo) u iznosu od 24.843,08 eura, prihode od iznajmljivanja stanova u iznosu od 23.018,28 eura te prihode od zakupa društvenih domova i Gradske vijećnice u iznosu od 22.792,73 eura. Prihodi od zakupa poslovnih prostora ostvareni su na temelju provedenih javnih natječaj a i ugovora o zakupu poslovnih prostora. Prihodi s osnove prava služnosti ostvareni su na temelju ugovora o osnivanju prava služnosti na javnim površinama zaključenih s različitim pravnim osobama i rješenja Hrvatske regulatorne agencije za mrežne djelatnosti, prema kojima pravne osobe za usluge telekomunikacija imaju pravo puta na nekretninama u vlasništvu Grada za koje su obvezne plaćati godišnju naknadu. Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske ostvareni su na temelju provedenih javnih natječaj a za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i 17 ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske zaključenih u prethodnim godinama na rok od dvije do 50 godina. Grad je u rujnu 2019. donio Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na koji je u listopadu 2019. suglasnost dalo Ministarstvo poljoprivrede. Prihodi od naknada za korištenje javnih površina ostvareni su na temelju Odluke o korištenju zemljišta i javnih površina koju je Gradsko vijeće donijelo u rujnu 2014. te izmjena i dopuna spomenute Odluke iz studenoga 2016. i rujna 2020. Navedenom Odlukom propisani su, između ostalog, uvjeti i postupak davanja na korištenje, kriteriji te visina zakupnine javnih površina. Društveni domovi daju se na korištenje na temelju Ugovora o korištenju društvenih domova zaključenih između Grada i korisnika, a naknada te uvjeti i način davanja na korištenje utvrđeni su Zaključkom o visini naknade za jednokratno korištenje društvenih domova u vlasništvu Grada iz veljače 2023. Uvjeti, način davanja te visina naknade za jednokratno korištenje Gradske vijećnice utvrđeni su Zaključkom o davanju na korištenje Gradske vijećnice iz studenoga 2022.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu od 1.569.577,60 eura.

Vrijednosno značajniji odnose se na prihode od komunalne naknade u iznosu od 1.299.495,35 eura, naknade za korištenje odlagališta komunalnog otpada Šagulje – Ivik u iznosu od 104.757,63 eura, prihode od naknada za sanaciju odlagališta komunalnog otpada Šagulje – Ivik u iznosu od 93.265,07 eura te prihode od komunalnog doprinosa u iznosu od 28.504,62 eura. Prihodi od naknade za sanaciju odlagališta komunalnog otpada Šagulje – Ivik odnose se na dio prihoda prikupljenih u cijeni usluge odvoza komunalnog otpada namijenjenih za sanaciju odlagališta komunalnog otpada u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 32/20 i 145/24), Pravilnika o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave (Narodne novine 59/06, 109/12 i 93/16 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) i Odluke o cijeni komunalnih usluga opskrbe pitkom vodom, odvodnje otpadnih voda, sakupljanja, odvoza i deponiranja komunalnog otpada i odlaganja komunalnog otpada iz ožujka 2007. Neutrošena sredstva iz 2022. iznosila su 124.607,27 eura. U 2023. utrošena je naknada za sanaciju odlagališta komunalnog otpada u iznosu od 655,68 eura te neutrošena sredstva koncem 2023. iznose 217.216,66 eura i sadržana su u višku prihoda poslovanja.

Nakon izrade Idejnog rješenja i provedbe postupka o ocjeni potrebe procjene utjecaja zahvata na okoliš koje provodi Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja i ishodenog Mišljenja iz srpnja 2023., Grad je u travnju 2024. ishodio Izmjenu i dopunu Lokacijske dozvole, a u rujnu 2024. ishodio je Građevinsku dozvolu za sanaciju odlagališta komunalnog otpada.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima ostvareni su u iznosu od 198.690,98 eura, a odnose se na prihode od prodaje električne energije iz fotonaponskih elektrana u iznosu od 150.760,14 eura, uplaćenu naknadu Hrvatskih voda za usluge naplate naknade za uređenje voda u iznosu od 45.930,84 eura te donaciju pravne osobe u iznosu od 2.000,00 eura za održavanje manifestacije Novogradiško ljeto. Prihodi od prodaje električne energije ostvareni su prodajom električne energije proizvedene u integriranoj fotonaponskoj elektrani izgrađenoj na objektu u vlasništvu Grada, a temeljem Ugovora o kupoprodaji električne energije, koji su u prosincu 2022. zaključili Grad i HEP Opskrba d.o.o. te mjesečnih obračuna proizvodnje i potrošnje.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 187.557,22 eura, a odnose se na prihode od prodaje građevinskog zemljišta u iznosu od 116.767,10 eura, poslovnih prostora u iznosu od 66.857,46 eura te stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo u iznosu od 3.932,66 eura. Gradonačelnik je u lipnju 2021. donio Odluku o imenovanju Povjerenstva za upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Grada. Na temelju Zaključka gradonačelnika kojim se odobrava prodaja nekretnina u vlasništvu Grada navedeno Povjerenstvo raspisuje i provodi natječaj, pregledava pristigle ponude te izrađuje Zaključak s najpovoljnije ocijenjenim ponudama na temelju kojeg gradonačelnik donosi Odluku o izboru najboljeg ponuditelja. Za prodaju 28 građevinskih zemljišta (22 zemljišta u Industrijskom parku Nova Gradiška pojedinačne površine od 90 m² do 57 817 m² te šest drugih zemljišta pojedinačne površine od 15 m² do 615 m²) u 2023. provedeno je sedam javnih natječaja. Kupoprodajna cijena građevinskog zemljišta utvrđena je Odlukom o cijeni građevinskog zemljišta iz studenoga 2009. i izmjenom navedene Odluke iz rujna 2014., a na temelju podataka o tržišnoj vrijednosti nekretnina dobivenih od Porezne uprave. U svrhu korekcije cijena u navedenoj Odluci, Grad je početkom 2018. od Porezne uprave pribavio podatke o tržišnim vrijednostima nekretnina (između ostalog i građevinskog zemljišta), ali Odluka nije izmijenjena jer cijene nisu znatno izmijenjene u odnosu na one utvrđene navedenom Odlukom. S odabranim ponuditeljima Grad je zaključio sedam ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta (pet ugovora s fizičkim osobama i dva ugovora s pravnim osobama). Vrijednosno najznačajniji iznos odnosi se na jamčevinu koju je uplatio kupac (pravna osoba) 21 građevinskog zemljišta u Industrijskom parku Nova Gradiška. Grad je u srpnju 2023. s pravnom osobom zaključio Ugovor o kupoprodaji nekretnine u vrijednosti od 1.242.839,52 eura (nakon ponovljenoj javnog natječaja u svibnju 2023. jer na prethodni natječaj iz ožujka 2023. nije bilo zaprimljenih ponuda) te je kupac Gradu uplatio jamčevinu u iznosu od 63.293,74 eura. Nakon što kupac nije uplatio preostali iznos ugovorene cijene do ugovorenog roka, ugovor je 31. prosinca 2023. raskinut, a Grad je, prema objavljenom javnom natječaju, zadržao uplaćenu jamčevinu u iznosu od 63.293,74 eura. Prihodi od prodaje poslovnih prostora ostvareni su na temelju dva ugovora zaključena s odabranim ponuditeljima (jednom fizičkom i jednom pravnom osobom) nakon provedenih javnih natječaja u siječnju i studenome 2023. te sastavljenih procjembenih elaborata tržišne vrijednosti nekretnina ovlaštenih sudskih vještaka iz rujna 2021. i listopada 2023. Prihodi od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo ostvareni su na temelju ugovora o kupoprodaji stanova obročnom otplatom zaključenih u prethodnim godinama, a 55,0 % naplaćenih prihoda uplaćuje se u državni proračun.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2023., ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 9.755.095,46 eura, što je 1.696.602,39 eura ili 21,1 % više u odnosu na prethodnu godinu. Znatno više ostvareni su rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 1.375.579,35 eura ili 89,2 % u najznačajnijem dijelu zbog dodatnih ulaganja na gradskoj tržnici i nogometnom stadionu, materijalni rashodi za 420.825,92 eura ili 20,8 % u najznačajnijem dijelu zbog povećanja rashoda za održavanje komunalne infrastrukture te rashodi za zaposlene za 302.139,20 eura ili 32,7 % zbog povećanja broja zaposlenih na projektu zapošljavanje žena Zaželi – faza III (Žena zaželi, žena radi) i na javnim radovima. Znatno manje ostvareni su ostali rashodi za 350.038,28 eura ili 28,2 % zbog manje danih kapitalnih pomoći trgovačkim društvima u vlasništvu Grada, subvencije za 115.062,11 eura ili 50,0 % zbog manje danih subvencija trgovačkim društvima u javnom sektoru te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova za 61.770,40 eura ili 25,2 % zbog više otplaćenog beskamatnog zajma (primljenog iz državnog proračuna na ime povrata poreza na dohodak po godišnjoj prijavi za 2021.) u prethodnoj godini.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima i izdacima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi i izdaci

u eurima

Redni broj	Rashodi i izdaci	Ostvareno za 2022.	Ostvareno za 2023.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	924.581,69	1.226.720,89	132,7
2.	Materijalni rashodi	2.022.298,96	2.443.124,88	120,8
3.	Financijski rashodi	33.265,95	29.953,80	90,0
4.	Subvencije	229.988,45	114.926,34	50,0
5.	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.602.623,35	1.737.859,93	108,4
6.	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	218.695,97	211.700,25	96,8
7.	Ostali rashodi	1.240.203,06	890.164,78	71,8
8.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.542.105,08	2.917.684,43	189,2
9.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	244.730,56	182.960,16	74,8
Ukupni rashodi i izdaci		8.058.493,07	9.755.095,46	121,1
Ukupni prihodi i primici (veza Tablica broj 1)		9.347.655,40	9.406.280,85	100,6
Višak prihoda i primitaka		1.289.162,33	0,00	-
Manjak prihoda i primitaka		0,00	348.814,61	-

Vrijednosno značajniji udjel u ukupno ostvarenim rashodima i izdacima imaju rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 2.917.684,43 eura ili 29,9 %, materijalni rashodi u iznosu od 2.443.124,88 eura ili 25,0 %, pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna u iznosu od 1.737.859,93 eura ili 17,8 % te rashodi za zaposlene u iznosu od 1.226.720,89 eura ili 12,6 %.

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 1.226.720,89 eura, a odnose se na rashode za brutoplaće u iznosu od 993.115,25 eura (zaposlenih u upravnim odjelima i stručnoj službi Grada u iznosu od 801.619,12 eura, zaposlenih na projektima u iznosu od 153.100,29 eura, zamjenika gradonačelnika u iznosu od 21.468,56 eura te zaposlenih na javnim radovima u iznosu od 16.927,28 eura), doprinose na plaće u iznosu od 154.515,06 eura i druge rashode za zaposlene (prigodne godišnje nagrade, potpore za novorođenu djecu zaposlenika, potpore u slučaju smrti člana obitelji zaposlenika, dar djeci do 15 godina starosti, jubilarne nagrade, otpremnine) u iznosu od 79.090,58 eura. Plaće su obračunane i isplaćene u skladu s propisima i unutarnjim aktima Grada.

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 2.443.124,88 eura. Odnose se na rashode za usluge u iznosu od 1.939.997,11 eura, ostale nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 227.436,04 eura, materijal i energiju u iznosu od 221.230,81 euro te naknade troškova zaposlenima u iznosu od 54.460,92 eura.

U okviru rashoda za usluge vrijednosno značajniji su rashodi za komunalne usluge u iznosu od 1.343.865,21 euro (vrijednosno značajniji su rashodi za održavanje javnih površina u iznosu od 824.370,06 eura, održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene u iznosu od 236.237,80 eura, održavanje nerazvrstanih cesta u iznosu od 218.620,95 eura, održavanje objekata odvodnje oborinskih voda u iznosu od 18.668,20 eura, rashodi za uslugu opskrbe vodom u iznosu od 17.769,41 euro te usluge deratizacije i dezinfekcije u iznosu od 16.012,50 eura), usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 181.888,57 eura (vrijednosno značajnije su održavanje građevinskih objekata u iznosu od 87.853,76 eura, održavanje javne rasvjete u iznosu od 46.721,81 euro te uređenje poljskih puteva u iznosu od 29.026,40 eura), ostale usluge u iznosu od 156.472,49 eura (vrijednosno značajnije su naknade za energetske uštede električne energije u javnoj rasvjeti u iznosu od 106.219,75 eura i naknada Poreznoj upravi za troškove obavljanja poslova utvrđivanja, evidentiranja, naplate, nadzora i ovrhe poreza i prireza na dohodak u iznosu od 37.387,31 euro), intelektualne i osobne usluge u iznosu od 82.858,61 euro (vrijednosno značajniji su rashodi za ugovore o djelu za obavljanje poslova koordiniranja i kontrole izvršavanja komunalnih usluga na području Grada te obavljanje poslova koordinatora između gradske uprave, trgovačkih društava u vlasništvu Grada, ustanova kojima je Grad osnivač i pružatelja medijskih usluga koji obavljaju medijske usluge za potrebe Grada u iznosu od 20.309,02 eura, usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja u iznosu od 10.186,34 eura, zaštitu na radu i poslove civilne zaštite u iznosu od 8.477,09 eura, pripremu i provedbu postupaka javne nabave u iznosu od 7.041,54 eura, pripremu projekta digitalnih sustava pametne javne rasvjete u iznosu od 5.500,00 eura, izradu elaborata s procjenom vrijednosti nekretnina u iznosu od 3.410,00 eura, izrade troškovnika za obnovu i rekonstrukciju rukometnog igrališta u iznosu od 3.306,25 eura te geodetsko-katastarske usluge u iznosu od 3.288,61 euro) i usluge promidžbe i informiranja u iznosu od 64.079,56 eura (značajniji su rashodi za elektroničke medije u iznosu od 35.476,41 euro, tisak u iznosu od 12.979,74 eura, usluge održavanja društvenih mreža i mrežnih stranica Grada u iznosu od 5.614,20 eura te usluge promidžbe i informiranja uz projekt zapošljavanje žena Zaželi – faza III Žena zaželi, žena radi u iznosu od 4.254,92 eura).

U okviru ostalih nespomenutih rashoda poslovanja u iznosu od 227.436,04 eura vrijednosno značajniji su rashodi za reprezentaciju (prehrambeni artikli, ugostiteljske usluge i prigodni pokloni) u iznosu od 50.571,82 eura, rashodi protokola (novogodišnji vatromet, proslava Dana Grada i druge manifestacije tijekom godine) u iznosu od 49.171,06 eura, naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela u iznosu od 37.863,51 euro, povrat viška tržišnih prihoda od prodaje električne energije koji se uplaćuju Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u iznosu od 30.775,80 eura prema odredbi članka 3. Zakona o provedbi Uredbe Vijeća (EU) 2022/1854 o hitnoj intervenciji za rješavanje pitanja visokih cijena energije (Narodne novine 71/23), poticajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada u iznosu od 20.022,56 eura koja se uplaćuju Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost prema odredbi članka 101. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21 i 142/23), premije osiguranja imovine i zaposlenika u iznosu od 13.740,31 euro te članarine u iznosu od 8.779,07 eura.

Rashodi za materijal i energiju, u vrijednosno značajnijem dijelu odnose se na utrošenu električnu energiju i mrežarinu za javnu rasvjetu, upravnu zgradu i druge zgrade u vlasništvu Grada u iznosu od 147.226,50 eura, rashode za uredski materijal i ostale materijalne rashode u iznosu od 34.660,43 eura, plin u iznosu od 26.551,50 eura te benzin i dizelsko gorivo u iznosu od 8.646,36 eura.

Rashodi za subvencije u iznosu od 114.926,34 eura odnose se na doznačena sredstva trgovačkim društvima u javnom sektoru u iznosu od 90.204,75 eura, trgovačkim društvima izvan javnog sektora u iznosu od 15.926,88 eura te obrtnicima i poljoprivrednicima u iznosu od 8.794,71 euro.

Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru doznačene su trgovačkim društvima u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Grada, i to društvima za pružanje komunalnih usluga u iznosu od 76.932,75 eura (za financiranje troškova rada mobilnog klizališta u iznosu od 61.000,00 eura i financiranje redovnog poslovanja u iznosu od 15.932,75 eura) te društvu za razvoj i ulaganje u iznosu od 13.272,00 eura (za sufinanciranje rada društva). S trgovačkim društvima zaključeni su ugovori kojima su utvrđena međusobna prava i obveze vezane za dodijeljene subvencije. Trgovačka društva, u skladu sa zaključenim ugovorima, izvještavaju Grad o utrošenim sredstvima.

Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora u iznosu od 15.926,88 eura odnose se na sredstva doznačena medijskim kućama za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija od interesa za Grad. U skladu s odredbama članka 39. Zakona o elektroničkim medijima (Narodne novine 111/21 i 114/22), objavljen je Javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti medijima na području Grada. Javnim pozivom su, između ostalog, utvrđeni kriteriji dodjele financijskih sredstava, uvjeti i sadržaj prijave, način i rok predaje prijave, objava rezultata javnog poziva i sklapanje ugovora. Na temelju Pravilnika o utvrđivanju uvjeta, kriterija i postupaka za ostvarivanje prava pravnih osoba iz područja tiskanih i elektroničkih medija za sufinanciranje programa iz proračuna Grada iz ožujka 2020. i izmjenama spomenutog Pravilnika iz siječnja 2022., u veljači 2023. donesena je Odluka o raspodjeli novčanih sredstava pružateljima medijskih usluga za 2023. na temelju koje su s korisnicima zaključeni Ugovori o provedbi Odluka o raspodjeli novčanih sredstava pružateljima medijskih usluga na području Grada za 2023. Za navedene usluge dostavljena su izvješća o obavljenim uslugama koja sadrže vrstu usluge, količinu/obujam i datum obavljanja usluga.

Subvencije obrtnicima i poljoprivrednicima odnose se na sredstva doznačena obrtnicima u iznosu od 6.148,00 eura za nabavu strojeva i opreme te sredstva doznačena poljoprivrednicima u iznosu od 2.646,71 euro za provedbu analize uzoraka tla na području jedinica lokalne samouprave Brodsko-posavske županije.

Sredstva su obrtnicima doznačena na temelju Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava poduzetnicima po Programu mjera poticanja poduzetništva na području Grada za 2023. i zaključenih ugovora nakon provedenog Javnog poziva za dodjelu bespovratnih potpora te zahtjeva korisnika, dok su sredstva poljoprivrednicama doznačena na temelju Sporazuma o provedbi projekta Kontrola plodnosti tla na poljoprivrednim gospodarstvima na području Brodsko-posavske županije, koji su u rujnu 2022. zaključili Grad i Brodsko-posavska županija.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna ostvarene su u iznosu od 1.737.859,93 eura, a odnose se na prijenose proračunskim korisnicima Grada u iznosu od 1.699.765,59 eura (za financiranje rashoda poslovanja u iznosu od 1.671.893,48 eura te za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 27.872,11 eura) i tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna u iznosu od 38.094,34 eura (pomoći proračunskim korisnicima Brodsko-posavske županije u školstvu za nabavu školskih ormarića, interaktivne ploče i mikroskopa).

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade ostvarene su u iznosu od 211.700,25 eura. Vrijednosno značajnije odnose se na stipendije i školarine u iznosu od 62.215,00 eura, novčane pomoći pri rođenju djeteta u iznosu od 52.100,00 eura, podmirenje troškova stanovanja i jednokratne pomoći socijalno ugroženim građanima u iznosu od 43.236,99 eura, sufinanciranje Programa predškolskog odgoja u iznosu od 19.355,69 eura, novčanu pomoć za umirovljenike u iznosu od 11.316,00 eura te pomoć za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada u iznosu od 5.328,82 eura. Naknade su isplaćivane na temelju Odluke o socijalnoj skrbi, Odluke o stipendiranju učenika i studenata s područja Grada te donesenih rješenja i zaključenih ugovora.

Ostali rashodi ostvareni su u iznosu od 890.164,78 eura, a odnose se na tekuće donacije u iznosu od 686.718,33 eura (vrijednosno značajnije odnose se na donacije Turističkoj zajednici Grada za osnovnu djelatnost i financiranje zabavno-kulturnih manifestacija u iznosu od 286.770,00 eura, sportskim društvima u iznosu od 220.355,96 eura, udrugama u iznosu od 98.277,54 eura, političkim strankama u iznosu od 23.668,10 eura, Crvenom križu za redovan rad u iznosu od 19.307,00 eura, Zajednici proizvođača Novogradiškog kraja u iznosu od 18.272,00 eura te Vatrogasnoj zajednici Grada u iznosu od 15.310,00 eura), kapitalne donacije u iznosu od 124.042,90 eura (vjerskim zajednicama za uređenje fasade, zamjenu krovišta, nabavu klupa te postavljanje drvenog poda u iznosu od 69.361,12 eura, Vatrogasnoj zajednici Grada za nabavu vatrogasnog vozila u iznosu od 29.199,00 eura te građanima i kućanstvima za sufinanciranje obnove pročelja višestambene zgrade u iznosu od 25.482,78 eura) i kapitalne pomoći trgovačkom društvu za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju u suvlasništvu Grada za izgradnju vodovodne i kanalizacijske mreže, izgradnju crpne stanice te sufinanciranje projekta Poboljšanje vodno-komunalne infrastrukture u iznosu od 79.403,55 eura. Kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava iz proračuna Grada udrugama građana utvrđeni su Pravilnikom Grada o financiranju i ugovaranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge iz listopada 2015. te izmjenama i dopunama navedenog Pravilnika iz siječnja 2021. S korisnicima sredstava na temelju javnog poziva zaključeni su ugovori. Korisnici tekućih i kapitalnih donacija dostavili su godišnja izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava. Izvješće o danim donacijama za 2023. objavljeno je na mrežnim stranicama Grada.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 2.917.684,43 eura. Vrijednosno značajniji odnose se na dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u iznosu od 1.503.417,01 euro, ulaganja u građevinske objekte u iznosu od 951.741,52 eura, nabavu postrojenja i opreme u iznosu od 263.531,01 euro te ulaganja u nematerijalnu proizvedenu imovinu u iznosu od 97.558,98 eura

Vrijednosno značajniji rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odnose se na radove na rekonstrukciji i uređenju gradske tržnice u iznosu od 723.659,33 eura i radove na izgradnji tribina s nadstrešnicama na nogometnom stadionu u iznosu od 675.430,36 eura.

Rashodi za ulaganja u građevinske objekte odnose se na rekonstrukciju Željezničke ulice u iznosu od 487.151,98 eura, izgradnju kružnog toka na križanju Gajeve, Kožarske i Kraljevićeve ulice u iznosu od 262.182,54 eura, izgradnju odvojka Trpimirove ulice u iznosu od 113.392,19 eura, izgradnju dječjeg vrtića u iznosu od 48.115,75 eura, izgradnju parkirališta u naselju Urije u iznosu od 31.656,79 eura, izgradnju javne rasvjete u iznosu od 6.619,56 eura i izgradnju odlagališta komunalnog otpada u iznosu od 2.622,71 euro.

Vrijednosno značajniji rashodi za nabavu postrojenja i opreme odnose se na rashode za nabavu opreme (solarne elektrane, punionice za električna vozila, električni bicikli i drugo) u okviru projekta Upotreba biomase i solarne energije kao obnovljivih izvora održive i efikasne energije za samostalne komplekse društvene namjene + (BIOSOL+) u iznosu od 158.970,39 eura, nabavu i postavljanje pozornice u gradskom parku u iznosu od 38.257,13 eura te nabavu kioska na glavnom gradskom groblju u iznosu od 33.601,34 eura.

Rashodi za nabavu nematerijalne proizvedene imovine odnose se na nabavu projektne dokumentacije za uređenje Cvjetnog trga, Trga kralja Tomislava, Ulice Ljudevita Gaja, Šetnice uz potok Šumetlicu te Ulice Lipovica u iznosu od 82.357,73 eura, izradu urbanističkog plana uređenja u iznosu od 11.700,00 eura i ulaganje u računalne programe u iznosu od 3.501,25 eura.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova u iznosu od 182.960,16 eura odnose se na otplatu glavnice dugoročnog kredita poslovne banke primljenog 2013. u iznosu od 144.177,12 eura i besamatnog zajma primljenog iz državnog proračuna na ime povrata poreza na dohodak po godišnjoj prijavi za 2022. u iznosu od 38.783,04 eura. Grad je u prosincu 2013. s poslovnom bankom zaključio ugovor o dugoročnom kreditu u iznosu od 11.000.000,00 kn (1.459.950,90 eura), uz kamatnu stopu od 5,73 %, s rokom povrata deset godina i počekom do jedne godine. Za navedeno zaduživanje Grad je u listopadu 2013. pribavio suglasnost Vlade Republike Hrvatske. Dobivena kreditna sredstva utrošena su za sanaciju odlagališta komunalnog otpada, uređenje dječjeg vrtića, gradnju komunalne infrastrukture, uređenje društvenog doma, uređenje društvenog centra za mlade te uređenje doma kulture. Kredit je u cijelosti otplaćen do studenoga 2024.

Manjak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima za 2023. iznosi 348.814,61 euro. Preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodnih godina iznosi 1.076.746,31 euro (višak prihoda i primitaka iz 2022. u iznosu od 1.289.162,33 eura, preneseni manjak prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 211.676,57 eura, korekcija viška prihoda smanjenjem za 739,45 eura). Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 727.931,70 eura. Gradsko vijeće je u 2024. donijelo Odluku o raspodjeli rezultata poslovanja za 2023., kojom je utvrđeno uključivanje viška prihoda u izmjene i dopune Proračuna za 2024.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2023., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 53.482.639,52 eura.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2023.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora
početkom i koncem 2023.

u eurima

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
1	2	3	4	
1.	Nefinancijska imovina	42.116.191,79	43.475.384,73	103,2
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	13.915.119,33	13.939.320,58	100,2
1.2.	Građevinski objekti	26.647.889,35	27.112.441,26	101,7
1.3.	Postrojenja i oprema	777.936,18	853.281,81	109,7
1.4.	Prijevozna sredstva	33.601,35	34.144,29	101,6
1.5.	Nefinancijska imovina u pripremi	481.717,09	1.259.304,37	261,4
1.6.	Druga nefinancijska imovina	259.928,49	276.892,42	106,5
2.	Financijska imovina	9.853.353,96	10.007.254,79	101,6
2.1.	Novčana sredstva	1.281.839,30	1.568.523,59	122,4
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	82.473,89	54.009,81	65,5
2.3.	Vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici	7.955.405,14	7.955.405,14	100,0
2.4.	Potraživanja za prihode poslovanja	498.584,01	404.943,99	81,2
2.5.	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	24.276,16	24.372,26	100,4
2.6.	Rashodi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda	10.775,46	0,00	-
	Ukupno imovina	51.969.545,75	53.482.639,52	102,9
3.	Obveze	649.610,41	1.057.810,26	162,8
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	279.486,56	665.382,36	238,1
3.2.	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	51.516,88	260.266,35	505,2
3.3.	Obveze za kredite i zajmove	318.606,97	132.161,55	41,5
4.	Vlastiti izvori	51.319.935,34	52.424.829,26	102,2
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	51.969.545,75	53.482.639,52	102,9
	Izvanbilančni zapisi	8.689.791,28	8.935.073,75	102,8

Koncem 2023. nefinancijska imovina iskazana je u vrijednosti od 43.475.384,73 eura i u odnosu na stanje iskazano početkom godine veća je za 1.359.192,94 eura ili 3,2 %. Znatno je veća vrijednost nefinancijske imovine u pripremi za 777.587,28 eura ili 161,4 % u najznačajnijem dijelu zbog ulaganja u uređenje nogometnog stadiona (rekonstrukcija tribina, izgradnja nadstrešnice i rasvjete) i izgradnju šetnice uz potok Šumetlicu te građevinskih objekata za 464.551,91 euro ili 1,7 % u najznačajnijem dijelu zbog ulaganja u rekonstrukciju gradske tržnice.

Vrijednost građevinskih objekata iskazana je u iznosu od 27.112.441,26 eura i odnosi se na poslovne objekte (poslovne zgrade, zgradu društvene namjene, sportske dvorane i rekreacijske objekte, društvene domove, studentski kampus, zgradu dječjeg vrtića i drugo) u iznosu od 20.783.472,16 eura, ostale građevinske objekte (reciklažno dvorište, gradsku tržnicu, odlagalište komunalnog otpada, plinsku, vodovodnu i kanalizacijsku mrežu, javnu rasvjetu, sportske i rekreacijske terene, groblja i drugo) u iznosu od 13.266.446,87 eura, ceste u iznosu od 8.842.893,24 eura te stambene objekte u iznosu od 1.032.627,21 euro, umanjeno za ispravak vrijednosti u iznosu od 16.812.998,22 eura. Obavljanje komunalnih djelatnosti javne vodoopskrbe i odvodnje na području Grada povjereno je javnom isporučitelju vodnih usluga koji je u suvlasništvu Grada. Do vremena obavljanja revizije (prosinac 2024.) Grad nije vodne građevine (mrežu javne vodoopskrbe i odvodnje) u svom vlasništvu prenio na isporučitelja vodnih usluga. Prema odredbama članka 89. Zakona o vodnim uslugama (Narodne novine 66/19), jedinice lokalne samouprave koje su izravni vlasnici komunalnih vodnih građevina i zemljišta pod njima, a nisu ih prenijele u vlasništvo javnog isporučitelja vodnih usluga, dužne su ih prenijeti u vlasništvo društva preuzimatelja u roku od 90 dana od stupanja na snagu Uredbe o uslužnim područjima (Narodne novine 147/21, 40/22 – Rješenje Ustavnog suda Republike Hrvatske i 23/23 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), koja je stupila na snagu u siječnju 2022., a ukinuta Odlukom Ustavnog suda Republike Hrvatske u srpnju 2023. U lipnju 2023. Vlada Republike Hrvatske donijela je Uredbu o uslužnim područjima (Narodne novine 70/23), koja je stupila na snagu 15. srpnja 2023. Prema navedenoj Uredbi, društvo preuzimatelj na uslužnom području 19, koje obuhvaća i Grad, je Vodovod Zapadne Slavonije d.o.o., Nova Gradiška (javni isporučitelj vodnih usluga u suvlasništvu Grada).

Postrojenja i oprema u iznosu od 853.281,81 euro odnose se na uređaje, strojeve i opremu za ostale namjene (fotonaponske elektrane, kiosci na gradskom groblju, spremnici za odvojeno prikupljanje otpada, pozornica, kompaktor i drugo) u iznosu od 1.140.508,74 eura, uredsku opremu i namještaj (računala i računalna oprema te uredski namještaj) u iznosu od 295.405,13 eura, komunikacijsku opremu (telefoni, telefaks, radijski i televizijski prijemnici) u iznosu od 19.385,57 eura te opremu za održavanje i zaštitu u iznosu od 1.190,40 eura, umanjeno za ispravak vrijednosti u iznosu od 603.208,03 eura.

Vrijednost nefinancijske imovine u pripremi iskazana je u iznosu od 1.259.304,37 eura, a odnosi se na uređenje nogometnog stadiona (rekonstrukcija tribina, izgradnja nadstrešnice i rasvjete) u iznosu od 677.421,20 eura, izgradnju pješačke šetnice uz potok Šumetlicu u iznosu od 408.328,99 eura, izgradnju odvojka Ulice kneza Trpimira u iznosu od 113.392,19 eura te izradu projektne dokumentacije za izgradnju Centra aktivnog življenja – Prvča za male i velike u iznosu od 37.305,49 eura, izgradnju gradskog vidikovca na Slavči u iznosu od 13.272,28 eura te izgradnju sortirnice u reciklažnom dvorištu u iznosu od 9.584,22 eura. Planirani rokovi završetka uređenja nogometnog stadiona, izgradnje odvojka Ulice kneza Trpimira i izgradnje pješačke šetnice uz potok Šumetlicu su rujan 2023. te siječanj i srpanj 2024. Nakon izvršenih radova, sastavljenih Zapisnika o primopredaji radova te ishodenih uporabnih dozvola navedena imovina je u srpnju 2024. i siječnju 2025. prenesena u upotrebu.

Vrijednosno značajnija druga nefinancijska imovina odnosi se na projektnu dokumentaciju i dokumente prostornog uređenja (prostorne planove, idejni projekti, urbanističke studije, urbanističke planove uređenja, detaljne planove uređenja i elaborate) u iznosu od 177.038,13 eura, računalne programe u iznosu od 19.853,89 eura te knjige i druga umjetnička djela u iznosu od 6.636,14 eura.

Vrijednost financijske imovine koncem 2023. iznosi 10.007.254,79 eura, a značajnija se odnosi na dionice i udjele u glavnici u iznosu od 7.955.405,14 eura i na novčana sredstva u iznosu od 1.568.523,59 eura. U odnosu na stanje iskazano početkom godine vrijednost novčanih sredstava veća je za 286.684,29 eura ili 22,4 % u najznačajnijem dijelu zbog neutrošenih sredstava primljenih iz državnog proračuna za uređenje nogometnog stadiona. Dionice i udjeli u glavnici u najznačajnijem se dijelu odnose na udjel u trgovačkom društvu za vodoopskrbu i odvodnju u iznosu od 7.391.811,00 eura, udjele u dva komunalna trgovačka društva za održavanje čistoće i gospodarenje otpadom u iznosu od 220.903,84 eura te udjel u trgovačkom društvu za razvoj i ulaganje u iznosu od 339.770,39 eura.

Koncem 2023. ukupna potraživanja iskazana su u iznosu od 817.985,87 eura, od čega se na ispravak vrijednosti odnosi 334.659,81 euro te potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti iznose 483.326,06 eura.

Potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti u odnosu na stanje početkom godine manja su za 120.380,87 eura ili 19,9 %, a odnose se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 404.943,99 eura (vrijednosno značajnija odnose se na komunalnu naknadu u iznosu od 212.575,18 eura, naknadu za uređenje voda u iznosu od 78.362,07 eura, naknadu za korištenje odlagališta komunalnog otpada u iznosu od 34.912,25 eura te potraživanja za poreze u iznosu od 14.983,33 eura), druga potraživanja u iznosu od 54.009,81 euro (vrijednosno značajnija odnose se na naknade koje se refundiraju u iznosu od 42.605,08 eura i potraživanja za predujmove u iznosu od 2.669,53 eura) te potraživanja od prodaje nefinancijske imovine (za prodane stanove sa stanarskim pravom) u iznosu od 24.372,26 eura. Prema obveznim analitičkim podacima iz Bilance sa stanjem na dan 31. prosinca 2023., od ukupnih potraživanja u iznosu od 817.985,87 eura, dospjela su potraživanja u iznosu od 626.686,53 eura ili 76,6 %. Do vremena obavljanja revizije (prosinac 2024.) naplaćena su potraživanja u iznosu od 212.482,25 eura ili 33,9 % dospjelih potraživanja. Za naplatu potraživanja za komunalni doprinos, komunalnu naknadu, naknadu za uređenje voda, spomeničku rentu, zakup poslovnih prostora, najam stanova, zakup poljoprivrednog zemljišta, naknadu za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, porez na javne površine te porez na potrošnju Grad je više puta godišnje u 2023. uputio ukupno 5 866 opomena u iznosu od 1.295.267,31 euro, dok u 2024. više puta godišnje uputio ukupno 4 828 opomena u iznosu od 1.004.529,25 eura. Za naplatu potraživanja za komunalnu naknadu, naknadu za uređenje voda, porez na potrošnju i spomeničku rentu Grad je u 2023. proveo 48 mjera prisilne naplate (ovrha) u iznosu od 33.745,43 eura, dok je u 2024. proveo 288 mjera prisilne naplate (ovrha) u iznosu od 107.649,36 eura. Usklađenje potraživanja i obveza s dužnicima odnosno vjerovnicima provedeno je na temelju razmjene izvoda otvorenih stavaka sa stanjem 31. listopada 2023.

Koncem 2023. ukupne obveze iskazane su u iznosu od 1.057.810,26 eura, što je 408.199,85 eura ili 62,8 % više u odnosu na stanje početkom godine. Znatno povećanje obveza najvećim dijelom je rezultat realizacije kapitalnih projekata i povećanja obveza za materijalne rashode. Odnose se na obveze za rashode poslovanja u iznosu od 665.382,36 eura (vrijednosno značajnije odnose se na obveze za materijalne rashode u iznosu od 373.481,98 eura, obveze za zaposlene u iznosu od 84.582,43 eura i obveze za porez na dodanu vrijednost (dalje u tekstu: PDV) u iznosu od 58.039,85 eura), obveze za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 260.266,35 eura (vrijednosno značajnije odnose se na obveze za izgradnju odvojka Ulice kneza Trpimira u iznosu od 72.028,57 eura, dodatna ulaganja na zgradi društvene namjene u iznosu od 67.045,00 eura, izgradnju dječjeg vrtića u iznosu od 39.033,25 eura te obveze za nabavu pozornice u gradskom parku u iznosu od 38.257,13 eura) i obveze za kredite i zajmove u iznosu od 132.161,55 eura (po ugovoru o dugoročnom kreditu zaključenom s poslovnom bankom u prosincu 2013.).

Prema podacima iz Bilance (Obvezni analitički podaci), obveze su nedospjele u cijelosti, a podmirene su do vremena obavljanja revizije (prosinac 2024.).

Koncem 2023. stanje izvanbilančnih zapisa iskazano je u iznosu od 8.935.073,75 eura. Odnose se na dana jamstva i suglasnosti (za zaduživanje dva trgovačka društva u vlasništvu Grada) u iznosu od 5.857.428,65 eura, primljene mjenice, zadužnice i garancije za uredno ispunjenje ugovornih obveza izvođača radova, isporučitelja roba i zakupaca poslovnih prostora u iznosu od 1.339.982,46 eura, dane zadužnice i mjenice za osiguranje povrata sredstava dugoročnog kredita iz 2013. te osiguranje namjenskog utroška sredstava primljenih od Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za rekonstrukciju i uređenje Gradske tržnice i Željezničke ulice u iznosu od 895.491,06 eura, tuđu imovinu dobivenu na korištenje u iznosu od 794.299,78 eura te potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova u tijeku u kojima je Grad tuženik u iznosu od 26.230,66 eura i tužitelj u iznosu od 21.641,14 eura.

Projekti financirani u 2023.

Od projekata koje je Grad provodio tijekom 2023. vrijednosno značajniji su: Rekonstrukcija i uređenje gradske tržnice i Rekonstrukcija Željezničke ulice koji su sufinancirani sredstvima iz državnog proračuna, projekt Upotreba biomase i solarne energije kao obnovljivih izvora održive i efikasne energije za samostalne komplekse društvene namjene + (BIOSOL+) koji je sufinanciran sredstvima iz Europske unije i državnog proračuna te projekt Zapošljavanje žena Zaželi – faza III (Žena zaželi, žena radi) koji je financiran sredstvima iz Europske unije i državnog proračuna.

– Projekt Rekonstrukcija i uređenje gradske tržnice

U okviru Programa podrške gospodarskoj revitalizaciji Slavonije, Baranje i Srijema iz siječnja 2022., Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije i Grad zaključili su u srpnju 2022. Ugovor o financiranju projekta Rekonstrukcija i uređenje gradske tržnice u Novoj Gradiški, prema kojem Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije sufinancira projekt do maksimalnog iznosa od 225.628,78 eura.

Cilj projekta je unaprjeđenje gospodarskog razvoja i povećanje atraktivnosti prostora u svrhu plasmana i promocije lokalnog područja putem rekonstrukcije gradske tržnice u Novoj Gradiški kako bi se spriječilo daljnje iseljavanje te poboljšala kvaliteta života stanovništva.

Nakon provedenih odgovarajućih postupaka nabave u 2022., s odabranim ponuditeljima zaključeni su ugovori o izvođenju radova u iznosu od 479.123,03 eura i usluzi stručnog nadzora u iznosu od 12.070,00 eura. Za izvođenje radova zaključeni su dodaci ugovoru u svibnju 2023. (vrijednost radova povećana je na 512.180,46 eura), u rujnu 2023. (vrijednost radova povećana je na 563.711,75 eura, a rok za izvođenje radova produžen je do 31. listopada 2023.) i u listopadu 2023. (rok za izvođenje radova produžen je do 20. studenoga 2023.).

Rashodi za izgradnju gradske tržnice i stručnog nadzora ostvareni su u ukupnom iznosu od 723.659,33 eura. Grad je Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova Europske unije ispostavio tri zahtjeva za nadoknadu sredstava u ukupnom iznosu od 225.628,78 eura. Zapisnik o primopredaji radova sastavljen je 20. studenoga 2023., a Završno izvješće o provedbi projekta 26. travnja 2024.

Za provedbu projekta primljena su sredstva u 2023. u iznosu od 97.262,29 eura i u 2024. u iznosu od 128.366,49 eura. Cilj projekta je ostvaren.

– Projekt Rekonstrukcija Željezničke ulice

Projekt Rekonstrukcija Željezničke ulice financiran je u okviru Programa održivog razvoja lokalne zajednice iz veljače 2023. Program je namijenjen za projekte s područja jedinica lokalne samouprave koje su, u skladu s Odlukom o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti, stekle status potpomognutog područja. U lipnju 2023. Grad je s Ministarstvom regionalnoga razvoja i fondova Europske unije zaključio ugovor o financiranju prema kojem najviši iznos potpore iznosi 40.000,00 eura, a u srpnju 2023. s Ministarstvom prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine Ugovor o sufinanciranju prema kojem će navedeno Ministarstvo sufinancirati projekt u iznosu od 35.600,00 eura.

Cilj Programa održivog razvoja lokalne zajednice je pridonijeti gospodarskoj, socijalnoj i demografskoj revitalizaciji potpomognutih područja u skladu s njihovim razvojnim posebnostima. Program je koncipiran kao odgovor na razvojne prioritete lokalne i područne razine i predstavlja podršku u unaprjeđenju društvene, javne, komunalne, socijalne i okolišne infrastrukture te razvoju infrastrukture kao preduvjeta za ulaganja i gospodarski oporavak. Za radove na rekonstrukciji Željezničke ulice, nakon provedenog otvorenog postupka javne nabave, s odabranim ponuditeljem u prosincu 2022. zaključen je ugovor o izvođenju radova u vrijednosti od 398.631,17 eura. Na temelju provedenog jednostavnog postupka nabave, s odabranim ponuditeljima je u rujnu 2022. zaključen ugovor za usluge stručnog nadzora u iznosu od 12.077,77 eura.

Rashodi za rekonstrukciju Željezničke ulice i stručnog nadzora ostvareni su u ukupnom iznosu od 487.151,98 eura (izvršeni radovi 472.054,75 eura i usluge stručnog nadzora 15.097,23 eura). Zapisnik o primopredaji radova sastavljen je 4. prosinca 2023., a Završno izvješće o provedbi projekta 30. siječnja 2024. Na temelju zahtjeva za nadoknadu sredstava Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije je u listopadu 2023. doznačilo Gradu sredstva u iznosu od 40.000,00 eura, a Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine u siječnju 2024. sredstva u iznosu od 35.600,00 eura. Ciljevi projekta su ostvareni.

– Projekt Upotreba biomase i solarne energije kao obnovljivih izvora održive i efikasne energije za samostalne komplekse društvene namjene + (BIOSOL+)

Grad je u 2023. sudjelovao u projektu Upotreba biomase i solarne energije kao obnovljivih izvora održive i efikasne energije za samostalne komplekse društvene namjene + (BIOSOL+) (dalje u tekstu: Projekt). Projekt je proveden u okviru Interreg – IPA CBC programa prekogranične suradnje Hrvatska – Srbija 2014. – 2020. Za provedbu Projekta u kojem je nositelj Grad Šabac (Srbija), a Grad Nova Gradiška i Lokalna akcijska grupa (LAG) Zapadna Slavonija korisnici, sredstva su dobivena na temelju Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava iz siječnja 2023., koji su zaključili glavni partner Grad Šabac i Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije Republike Hrvatske. Vrijednost Projekta je 338.999,94 eura, od čega Europska unija financira 220.000,00 eura, a partneri osiguravaju 118.999,94 eura. Sporazum o partnerstvu s Gradom Šapcem i Lokalnom akcijskom grupom (LAG) Zapadna Slavonija Grad je zaključio u veljači 2023.

Cilj Projekta je povećanje infrastrukturnih kapaciteta za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora kako bi se povećala upotreba održive energije i energetske učinkovitosti.

Planirane aktivnosti odnosile su se na nabavu i ugradnju osam integriranih fotonaponskih elektrana na objektima u vlasništvu Grada, nabavu električnih bicikala sa solarnim punjenjem te nabavu punionica za električna vozila.

Za realizaciju Projekta evidentirani su rashodi u iznosu od 177.095,67 eura, a odnose se na rashode za nabavu i instalaciju osam integriranih fotonaponskih elektrana na objekte u vlasništvu Grada u iznosu od 138.687,65 eura, nabavu punionice za električna vozila u iznosu od 8.747,50 eura, električnih bicikala sa solarnim napajanjem u iznosu od 8.486,25 eura, rashode za zaposlene i materijalne rashode u iznosu od 7.639,03 eura, rashode za priključenje integriranih fotonaponskih elektrana na elektrodistribucijsku mrežu u iznosu od 6.535,24 eura, rashode za stručni nadzor u iznosu od 5.000,00 eura te nabavu usluge provođenja postupka javne nabave u iznosu od 2.000,00 eura.

U rujnu 2023. proveden je postupak javne nabave za nabavu osam integriranih fotonaponskih elektrana te je u listopadu 2023. s odabranim ponuditeljem zaključen ugovor o nabavi u vrijednosti od 138.687,65 eura. Do konca listopada 2023. isporučene su i instalirane integrirane fotonaponske elektrane na krovove zgrada u vlasništvu Grada te je sastavljen zapisnik o primopredaji radova. Na temelju provedenih jednostavnih postupka nabave, s odabranim ponuditeljem je u svibnju 2022. zaključen ugovor za usluge stručnog nadzora u iznosu od 4.000,00 eura, u svibnju 2023. ugovor za nabavu električnih bicikala sa solarnim napajanjem u iznosu od 6.789,00 eura te u listopadu 2023. ugovor za nabavu punionica za električna vozila u iznosu od 6.998,00 eura bez PDV-a. Usluge su obavljene, a roba je isporučena u ugovorenom roku.

U skladu sa sporazumom o partnerstvu, Grad je Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova Europske unije dostavio izvješća o utrošenim sredstvima po Projektu te su navedena izvješća odobrena. Iz sredstava IPA programa, putem vodećeg partnera, Gradu su u 2023. isplaćena sredstva u iznosu od 18.646,32 eura, a u 2024. u iznosu od 75.781,08 eura, što ukupno iznosi 94.427,40 eura. Dio vrijednosti Projekta koji Grad financira vlastitim sredstvima sufinanciralo je Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, na temelju Ugovora o sufinanciranju provedbe EU projekta iz srpnja 2023., u iznosu od 41.334,13 eura (50,0 %). Ciljevi Projekta su ostvareni.

– Projekt zapošljavanje žena Zaželi – faza III (Žena zaželi, žena radi)

Projekt zapošljavanja žena Zaželi – faza III (Žena zaželi, žena radi) realiziran je putem natječaja Europskog socijalnog fonda u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

Grad je u prosincu 2022. s Ministarstvom rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike i Hrvatskim zavodom za zapošljavanje zaključio Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava. Ugovoreno je da će projekt provesti Grad i partneri (Centar za socijalnu skrb Nova Gradiška i Hrvatski zavod za zapošljavanje, Područni ured Slavonski Brod). Ukupna vrijednost projekta (prihvatljivi troškovi) ugovorena je u iznosu od 195.919,43 eura, od čega se iz Europskog socijalnog fonda sufinanciraju troškovi u iznosu od 166.531,52 eura ili u visini od 85,0 %, a iz državnog proračuna u iznosu od 29.387,91 euro ili u visini od 15,0 %. Prema Ugovoru, razdoblje provedbe projekta je osam mjeseci od potpisivanja Ugovora, odnosno do konca kolovoza 2023. Projekt je završen te je u rujnu 2023. podneseno Završno izvješće. Rashodi za provedbu projekta ostvareni su u iznosu od 195.919,43 eura, a financirani su iz sredstava Europskog socijalnog fonda u iznosu od 166.531,52 eura i državnog proračuna u iznosu od 29.387,91 euro.

Prema podnesenom izvješću, ostvareni su ciljevi zapošljavanja dugotrajno nezaposlenih osoba te je povećana kvaliteta života i socijalna uključenost starijih i nemoćnih osoba u lokalnoj zajednici.

Javna nabava

Grad je u prosincu 2022. donio Plan nabave za 2023. Tijekom 2023. doneseno je 16 izmjena i dopuna Plana nabave. Posljednjim Izmjenama i dopunama Plana nabave iz prosinca 2023. planirana je nabava roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti od 2.809.853,99 eura bez PDV-a, od čega se na vrijednost javne nabave odnosi 1.877.488,73 eura, a jednostavne nabave 932.365,26 eura. Plan nabave te izmjene i dopune Plana nabave objavljeni su u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na mrežnim stranicama Grada. Također, na mrežnim stranicama Grada objavljeni su pravilnici o jednostavnoj nabavi iz svibnja 2018. i srpnja 2023. te popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik Grada ili s njim povezane osobe u sukobu interesa.

Pravilnikom o jednostavnoj nabavi iz svibnja 2018., propisano je da se nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti do 20.000,00 kn provodi izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom, nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 20.000,00 kn do 200.000,00 kn provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru ili ograničenim prikupljanjem ponuda (upućivanjem poziva na dostavu ponuda najmanje trima gospodarskim subjektima po vlastitom izboru), dok se nabava radova procijenjene vrijednosti od 200.000,00 kn do 500.000,00 kn provodi zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom nakon provedenog ograničenog prikupljanja ponuda (upućivanjem poziva na dostavu ponuda najmanje trima gospodarskim subjektima po vlastitom izboru) ili javnog prikupljanja ponuda (objavom poziva za javno prikupljanje ponuda na mrežnim stranicama Grada, objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske ili u dnevnom tisku).

Pravilnikom o jednostavnoj nabavi iz srpnja 2023., propisano je da se nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 2.650,00 eura do 13.270,00 eura bez PDV-a provodi izravnim ugovaranjem, odnosno ispostavljanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru, nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 13.270,00 eura do 26.540,00 eura bez PDV-a provodi se zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom nakon provedenog ograničenog prikupljanja ponuda (upućivanja poziva na dostavu ponuda najmanje trima gospodarskim subjektima po vlastitom izboru), dok se nabava radova procijenjene vrijednosti od 26.540,00 eura do 66.360,00 eura provodi zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom nakon provedenog javnog prikupljanja ponuda (objavom poziva za prikupljanje ponuda na mrežnim stranicama Grada i/ili objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske).

Prema podacima iz Statističkog izvješća o javnoj nabavi, ukupna vrijednost nabave roba, radova i usluga u 2023. iznosi 2.517.891,64 eura bez PDV-a, od čega se na javnu nabavu odnosi 1.695.261,81 euro i jednostavnu nabavu 822.629,83 eura (usluga 506.781,15 eura, radova 157.972,19 eura i roba 157.876,49 eura).

Grad je ustrojio Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma s propisanim podacima, koji je objavljen i ažuriran u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske te na mrežnim stranicama Grada.

Revizijskim postupcima provjereno je 12 postupaka nabave procijenjene vrijednosti od 1.046.782,00 eura, od čega četiri postupka javne nabave procijenjene vrijednosti od 802.281,82 eura i osam postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti od 244.500,18 eura bez PDV-a. Nakon provedenih postupaka nabave u 2023., s izabranim dobavljačima zaključeni su ugovori u ukupnoj vrijednosti od 1.636.441,89 eura bez PDV-a (na temelju provedenih pet postupaka javne nabave zaključeni su ugovori u vrijednosti od 1.395.776,08 eura i na temelju provedenih sedam postupaka jednostavne nabave zaključeni su ugovori u vrijednosti od 232.514,21 euro te izdane narudžbenice u vrijednosti od 8.151,60 eura). Pregledani postupci javne i jednostavne nabave provedeni su prema propisima i unutarnjim aktima Grada.

III. REVIZIJA ZA 2023.

Postupci revizije provedeni su od 30. rujna 2024. do 8. srpnja 2025.

Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje
- provjeriti druge aktivnosti u vezi s poslovanjem Grada.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijevare ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o proračunu, članci 131. – 140. (Narodne novine 144/21)
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 37/22)
4. Uputa o obavljanju popisa imovine i obveza (Ministarstvo financija, prosinac 2015.)
5. Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske (Ministarstvo financija, siječanj 2018.).

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o proračunu
2. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 127/17, 138/20, 151/22 i 114/23)
3. Zakon o fiskalnoj odgovornosti, članak 34.
4. Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
5. Zakon o pravu na pristup informacijama, članak 10. i 11. (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22)
6. Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (Narodne novine 125/11, 64/15, 112/18 i 112/19)
7. Zakon o poljoprivrednom zemljištu, članak 49. (Narodne novine 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22)
8. Zakon o lokalnim porezima (Narodne novine 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23)
9. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, članci 48., 56. i 90.a
10. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)

11. Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10 i 10/23)
12. Zakon o komunalnom gospodarstvu, članci 44. – 50. i 64. – 102.
13. Zakon o vodama, članci 26. – 30. i 234. (Narodne novine 66/19, 84/21 i 47/23)
14. Zakon o vodnim uslugama, članak 9.
15. Zakon o udrugama, članci 33. i 34. (Narodne novine 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22)
16. Zakon o sportu (Narodne novine 141/22)
17. Zakon o socijalnoj skrbi, članci 17. i 41. (Narodne novine 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23)
18. Zakon o grobljima (Narodne novine 19/98, 50/12 i 89/17 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske)
19. Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine 78/15)
20. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, članak 391. (Narodne novine 91/96, 68/98, 137/99 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/00 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 – pročišćeni tekst i 94/17 – ispravak)
21. Zakona o provedbi Uredbe Vijeća (EU) 2022/1854 o hitnoj intervenciji za rješavanje pitanja visokih cijena energije, članak 3.
22. Zakon o gospodarenju otpadom, članak 101.
23. Zakon o vatrogastvu (Narodne novine 125/19 i 114/22)
24. Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine 52/18 i 155/23)
25. Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22)
26. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine 26/10, 120/13 i 1/20)
27. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine 24/13, 102/17, 1/20 i 147/20), na snazi do 25. srpnja 2023.
28. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine 85/23), na snazi od 25. srpnja 2023.
29. Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine 101/17, 144/20 i 30/23)
30. Pravilnik o jednostavnoj nabavi (svibanj 2018.)
31. Pravilnik o jednostavnoj nabavi (srpanj 2023.)
32. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15 i 37/21)
33. Uredba o ugovaranju i provedbi energetske usluge u javnom sektoru (Narodne novine 11/15)
34. Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine 95/19)
35. Naputak o načinu isplate beskamatnog zajma jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje i Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje (Narodne novine 46/20, 5/21 i 73/21)
36. Statut (siječanj 2018., ožujak 2021. i travanj 2022. – pročišćeni tekst).

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Grada. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz proračuna, u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave na mrežnim stranicama, u elektroničkim medijima i tisku. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Grada. Provjerena je dokumentacija u vezi s područjima revizije: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori i javna nabava te su dane osnovne činjenice o projektima financiranim u 2023. Obavljeni su razgovori sa zaposlenicima i pribavljena su obrazloženja odgovornih osoba u vezi s pojedinim poslovnim događajima.

Nalaz za 2023.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2023. te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2023. utvrđene su nepravilnosti i propusti koje se odnose na sustav unutarnjih kontrola, računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji te upravljanje imovinom.

1. Sustav unutarnjih kontrola

- 1.1. Sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se radi osiguranja postupanja u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja. Propisan je, između ostalog, odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru. Odredbama članka 13. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru propisano je da odgovorna osoba institucije treba uspostaviti kontrole koje uključuju pisana pravila, procedure, postupke i druge mjere ili aktivnosti radi smanjenja rizika na prihvatljivu razinu, a u svrhu ostvarenja poslovnih ciljeva. Kontrole se uspostavljaju kao prethodne i naknadne kontrole, a o njihovim oblicima odlučuje odgovorna osoba institucije uvažavajući posebnosti poslovanja institucije i poštivanje načela razdvajanja dužnosti.

Grad je u lipnju 2014. donio Proceduru stvaranja ugovornih obveza Grada kojom je, između ostalog, uređen način postupanja i obveze upravnih tijela u provođenju kontrola na licu mjesta. Prema navedenoj Proceduri pod transferima se podrazumijevaju donacije, pomoći i subvencije, a kontrole na licu mjesta obavljaju se za sve pojedinačne isplate u iznosu od 20.000,00 kn (2.654,46 eura) i više. Kontrolu provodi radna skupina koja se sastoji od službenika Grada iz nadležnog upravnog odjela ili službe i osobe koju odredi gradonačelnik. Nakon obavljenih kontrola sastavljaju se zapisnici/izvješća o izvršenoj kontroli koje trebaju potpisati kontrolori i odgovorna osoba korisnika sredstava. Navedeni zapisnici/izvješća dostavljaju se subjektu nadzora, gradonačelniku, pročelniku Upravnog odjela za financije te voditelju Odsjeka kontrole Upravnog odjela za financije u roku od pet dana od izvršene kontrole. U slučaju uočenih nepravilnosti, zapisnik/izvješće se bez odgode dostavlja osobi zaduženoj za nepravilnosti Grada i gradonačelniku.

Tijekom 2023. ostvareni su rashodi za tekuće donacije u iznosu od 686.718,33 eura, kapitalne donacije u iznosu od 124.042,90 eura, subvencije u iznosu od 114.926,34 eura, kapitalne pomoći u iznosu od 79.403,55 eura te pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna u iznosu od 38.094,34 eura. S korisnicima transfera kojima su odobrena financijska sredstva na temelju javnog natječaja zaključeni su ugovori, a korisnici sredstava dostavili su Gradu izvješća o potrošnji proračunskih sredstava.

Grad je radi praćenja namjenskog korištenja sredstava obavljao kontrole na licu mjesta kod korisnika tekućih donacija, dok kod korisnika kapitalnih donacija, subvencija, kapitalnih pomoći i pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna Grad nije obavljao kontrolu namjenskog korištenja sredstava na licu mjesta kako je propisano odredbama Procedure.

Državni ured za reviziju nalaže obavljati kontrole na licu mjesta u skladu s Procedurom stvaranja ugovornih obveza Grada.

Grad ima mrežne stranice na kojima su objavljeni opći akti i odluke, proračun, izmjene i dopune proračuna, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, programi, službeni glasnik Grada i drugi odgovarajući dokumenti koji se odnose na područje rada Grada, a koji korisnicima Grada omogućuju pravo na pristup informacijama na jednak način i pod jednakim uvjetima. Obveza Grada je i uključiti javnost u proces donošenja odluka u vidu savjetovanja s javnošću.

Grad je u prosincu 2022. donio Plan savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u 2023. te izmjene i dopune navedenog Plana u svibnju i listopadu 2023. U skladu s odredbama članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama, tijekom 2023. provedeno je savjetovanje s javnošću prije donošenja Prijedloga 2. izmjena i dopuna Odluke o načinu obavljanja organiziranog parkiranja na području Grada, Prijedloga 1. izmjena i dopuna Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada, Programa mjera poticanja poduzetništva na području Grada za 2023., Odluke o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području Grada te Prijedloga 1. izmjena i dopuna Odluke o komunalnom doprinosu. Tijekom 2023., između ostalog, donesene su tri izmjene i dopune Proračuna za 2023., dvije izmjene i dopune programa javnih potreba za 2023. (osnovnoškolskog, srednjoškolskog i visokog obrazovanja, poticanja razvoja turizma, razvoja civilnog društva, razvoja sporta, organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja, javnih potreba u području socijalne skrbi, dodatnih usluga u zdravstvu i preventivi, predškolskog odgoja, promicanja kulture te organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja), Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023., dvije izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Grada za 2023., Proračun za 2024. i projekcije za 2025. i 2026., Odluka o izvršavanju Proračuna za 2024., programi javnih potreba za 2024. (osnovnoškolskog, srednjoškolskog i visokog obrazovanja, poticanja razvoja turizma, razvoja civilnog društva, razvoja sporta, organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja, javnih potreba u području socijalne skrbi, dodatnih usluga u zdravstvu i preventivi, predškolskog odgoja i obrazovanja, promicanja kulture te organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja), Program održavanja komunalne infrastrukture te Program građenja komunalne infrastrukture na području Grada za 2024., a prije njihova donošenja Grad nije provodio savjetovanje s javnošću.

Prema odredbama članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama, tijela javne vlasti dužna su provoditi savjetovanje s javnošću pri donošenju zakona i podzakonskih propisa, a pri donošenju općih akata odnosno drugih strateških ili planskih dokumenata kad se njima utječe na interese građana i pravnih osoba.

Državni ured za reviziju nalaže provoditi savjetovanje s javnošću u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

2. Računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji
 - 2.1. Grad je obavezan voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu.

U poslovnim knjigama rashodi u iznosu od 1.298.361,35 eura i prihodi u iznosu od 98.893,74 eura nisu evidentirani na propisanim računima Računskog plana.

U okviru rashoda za komunalne usluge evidentirani su rashodi u iznosu od 1.298.361,35 eura, koji se odnose na usluge održavanja javnih površina u iznosu od 824.370,06 eura, održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene u iznosu od 236.237,80 eura, održavanje nerazvrstanih cesta u iznosu od 218.620,95 eura, održavanje objekata odvodnje oborinskih voda u iznosu od 18.668,20 eura te održavanje groblja u iznosu od 464,34 eura, a koje je trebalo evidentirati u okviru rashoda za usluge tekućeg i investicijskog održavanja. Navedeno je utjecalo na pogrešno iskazanu strukturu ostvarenih rashoda u okviru skupine računa Materijalni rashodi.

U okviru prihoda od prodaje nefinancijske imovine evidentirani su prihodi u iznosu od 63.293,74 eura, koji se odnose na prihode od uplaćene jamčevine. Grad je u srpnju 2023. s pravnom osobom zaključio Ugovor o kupoprodaji nekretnine (zemljišta u Industrijskom parku Nova Gradiška) u vrijednosti od 1.242.839,52 eura te u rujnu 2023. Dodatak Ugovoru kojim je utvrđeno je da je kupac Gradu u svibnju 2023. uplatio jamčevinu u iznosu od 63.293,74 eura, a da će preostali dio u iznosu od 1.179.545,78 eura uplatiti do 10. listopada 2023. Nakon što kupac nije uplatio preostali iznos ugovorene cijene, Ugovor je koncem 2023. raskinut. Grad je, prema objavljenom javnom natječaju, zadržao uplaćenu jamčevinu u iznosu od 63.293,74 eura te su prihodi s te osnove evidentirani u okviru prihoda od prodaje nefinancijske imovine, a trebali su biti evidentirani u okviru ostalih prihoda, što je utjecalo na pogrešno iskazanu strukturu prihoda između navedenih skupina računa. Također, sredstva u iznosu od 35.600,00 eura koja su doznačena Gradu od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine za provedbu projekta Rekonstrukcija Željezničke ulice evidentirana su u okviru tekućih pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima, a trebala su biti evidentirana u okviru kapitalnih pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima. Navedeno je utjecalo na pogrešno iskazanu strukturu ostvarenih prihoda u okviru skupine računa Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna.

Prema odredbama članaka 4. i 21. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji je bio na snazi do 30. prosinca 2023., propisano je da proračun i proračunski korisnici vode knjigovodstvo po načelu dvojnog knjigovodstva, a prema rasporedu računa iz Računskog plana koji je sastavni dio navedenog Pravilnika. Računskim planom proračuna utvrđene su bročane oznake i nazivi pojedinih računa po kojima su proračun i proračunski korisnici obvezni knjigovodstveno iskazivati imovinu, obveze i izvore vlasništva te prihode/primitke i rashode/izdatke.

Novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 158/23) na snazi je od 30. prosinca 2023. i primjenjuje se u knjigovodstvenim evidencijama od 1. siječnja 2025., a Izmjene i dopune navedenog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 154/24) su na snazi od 31. prosinca 2024. (dalje u tekstu: novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu). Prema odredbama članaka 3. i 22. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, na isti način propisano je da se proračunsko računovodstvo vodi po načelu dvojnog knjigovodstva, a prema rasporedu računa iz Računskog plana koji je sastavni dio navedenog Pravilnika.

Računski plan sistematizirani je pregled brojčanih oznaka i naziva pojedinih računa po kojima su obveznici proračunskog računovodstva obvezni knjigovodstveno iskazivati imovinu, obveze i vlastite izvore, prihode, primitke, rashode i izdatke.

Državni ured za reviziju nalaže prihode i rashode evidentirati na propisanim računima Računskog plana u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, a kako bi ispravno bili iskazani i u financijskim izvještajima.

3. Upravljanje imovinom

- 3.1. Upravljanje imovinom je proces stjecanja, korištenja i raspolaganja imovinom. Za učinkovito i uspješno upravljanje imovinom, važno je uspostaviti jedinstven (integrirani) sustav upravljanja imovinom koji sadrži cjelovite i ažurirane podatke o svim oblicima imovine i s njom povezanim troškovima i obvezama.

Grad je u srpnju 2002. donio Odluku o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada te u 2010. i 2014. izmjene Odluke. Navedenom Odlukom utvrđena su pravila postupanja tijela Grada u vezi sa stjecanjem nekretnina te raspolaganjem i upravljanjem nekretninama u vlasništvu Grada, osim postupaka davanja u najam stanova, zakupa poslovnih prostora te davanja na korištenje javnih površina koji su uređeni posebnim općim aktima. Međutim, Grad nije donio strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom, kojom se definiraju srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja i raspolaganja imovinom uvažavajući gospodarske i razvojne interese Grada te nije donio godišnji plan raspolaganja nekretninama u svom vlasništvu, kojim je potrebno odrediti kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom i provedbene mjere u svrhu provođenja strategije. Obveza donošenja strategije upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave nije propisana, ali je jedno od pitanja u Upitniku o fiskalnoj odgovornosti na koje je Grad negativno odgovorio, a prema Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2024. očekivani rok otklanjanja slabosti i nepravilnosti je 30. prosinca 2025. Svrha strategije je, temeljem utvrđivanja ekonomske, financijske i proračunske podloge te utvrđivanja potreba i stanja nekretnina u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, postaviti okvire za realizaciju programa i sustava upravljanja i raspolaganja nekretninama u narednim razdobljima. S obzirom na to da nije donesena spomenuta strategija, nije donesen ni godišnji plan kojim bi se odredili kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja i raspolaganja nekretninama i mjere u svrhu provedbe strategije. Upravljanje imovinom podrazumijeva ukupnost radnji i procesa usmjerenih k donošenju odluka o stjecanju, raspolaganju, prenamjeni i/ili otuđivanju gradske/općinske imovine, odnosno evidentiranju prava i obveza te troškova i prihoda koji nastaju s osnova raspolaganja i/ili korištenja gradskom/općinskom imovinom. Opći strateški cilj je osigurati ekonomski svrhovito, djelotvorno, učinkovito i transparentno upravljanje gradskom/općinskom imovinom, kao i osigurati da ta imovina bude u službi građana, gospodarskog rasta te zaštite javnog interesa i interesa Grada. Prema odredbi članka 67. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koje pripadaju jedinici lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave čine imovinu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. One su dužne upravljati, koristiti se i raspolagati imovinom pažnjom dobrog gospodara.

Državni ured za reviziju preporučuje donijeti strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom, kojom je potrebno odrediti srednjoročne ciljeve i smjernice upravljanja i raspolaganja imovinom uvažavajući gospodarske i razvojne interese Grada te godišnji plan upravljanja i raspolaganja imovinom, kojim je potrebno odrediti kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom i provedbene mjere u svrhu provođenja strategije.

Tijekom 2023. Grad je prodao dva poslovna prostora ukupne površine 640,37 m² na temelju provedenih javnih natječaja u siječnju i studenome 2023. Za prodaju navedenih poslovnih prostora u ukupnom iznosu od 66.857,46 eura ovlašteni sudski vještaci izvršili su procjenu nekretnina te su izrađeni procjembeni elaborati. Grad nije procjembene elaborate dostavio nadležnom procjeniteljskom povjerenstvu na mišljenje o usklađenosti s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina. Odredbama članaka 10., 12., 17. i 19. spomenutog Zakona, propisano je da se za područje županije, Grada Zagreba odnosno velikoga grada osniva procjeniteljsko povjerenstvo radi stručne analize i evaluacije podataka te davanja stručnih mišljenja o tržištu nekretnina i da se za područje Republike Hrvatske osniva visoko procjeniteljsko povjerenstvo. Imenovano procjeniteljsko povjerenstvo pri županiji, Gradu Zagrebu, odnosno velikom gradu, između ostalog, daje mišljenje o usklađenosti izrađenih procjembenih elaborata s odredbama spomenutog Zakona, na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Stručni prijedlozi i mišljenja visokog povjerenstva obvezujući su za povjerenstva pri jedinicama lokalne samouprave u provedbi spomenutog Zakona. Prema mišljenju Visokog procjeniteljskog povjerenstva Republike Hrvatske iz veljače 2018., jedinice lokalne samouprave i pravne osobe kojima su osnivači jedinice lokalne samouprave dužni su dostaviti izrađene procjembene elaborate nadležnim procjeniteljskim povjerenstvima na mišljenje o njihovoj usklađenosti s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina.

Državni ured za reviziju preporučuje prije zaključivanja ugovora kojima se upravlja i raspolaze imovinom dostaviti procjembene elaborate nadležnom procjeniteljskom povjerenstvu na mišljenje, odnosno na ocjenu usklađenosti s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina u cilju korištenja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada na transparentan način odnosno pažnjom dobrog gospodara.

Grad u Očitovanju navodi da u cijelosti prihvaća Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2023.