



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD NOVA GRADIŠKA
GRADONAČELNIK

KLASA: 406-02/24-01/09

URBROJ: 2178-15-03-03/4-24-2

Nova Gradiška, 24.travnja 2024.

Evidencijski broj nabave: **65-2-65/24**

ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA

Ovim putem pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima

I. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

1. *Naručitelj: Grad Nova Gradiška, Trg kralja Tomislava 1, OIB: 08658615403
Internetska adresa: www.novogradiska.hr*
2. *Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima:
Ime i prezime: Anja Bašić
Broj telefona: 098/195-4379
e-mail: anja.basic@novogradiska.hr*
3. *Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:*
 - *ENTAZIS d.o.o., Južna ulica 4, odvojak 6, Zagreb, OIB: 64721103487*
 - *TIHI DOM, obrt za pogrebne i prateće djelatnosti, vl. Luka Vidošić, Strossmayerova 28, Nova Gradiška, MBO: 90409647*
 - *Super proces d.o.o., Ul. Nikole Pavića 22 A, Zagreb, OIB: 25889436941*
4. *Vrsta postupka jednostavne nabave koji se provodi: Javno prikupljanje ponuda*

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

1. *Opis predmeta nabave i količina: Uređenje dječjeg igrališta DV Maslačak – ponovljeni postupak*
2. *Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 26.500,00 EUR*
3. *Tehnička specifikacija, ako je primjenjivo: Zahtjevi tehničke specifikacije predmeta nabave, njena vrsta, kvaliteta i količina u cijelosti je iskazana u troškovniku koji je prilog ove dokumentacije te čini njen sastavni dio. Ponuditelj je obvezan ispuniti troškovnik po svim pozicijama.*
4. *Mjesto isporuke / izvršenja: Trg dr. Franje Tuđmana 2, 35400 Nova Gradiška*
5. *Rok isporuke / izvršenja: 60 dana*

III. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA, ukoliko ih naručitelj traži:

Svi dokazi traženi ovom točkom mogu biti u izvorniku ili u preslici ili u ovjerenoj preslici. Naručitelj će isključiti iz postupka nabave gospodarskog subjekta koji nije dokazao nepostojanje sljedećeg razloga za isključenje:

3.1. Ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje: u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj; ili u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1., gospodarski subjekt dužan je dostaviti potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

3.2. Ako je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti Izjavu o nepostojanju razloga za isključenje iz članka 254. stavak 1. točka 2. Zakona o javnoj nabavi, ovjerenu od strane javnog bilježnika.

IV. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA-UVJETI SPOSOBNOST, ukoliko ih naručitelj traži:

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana).

(napomena: Naručitelj će uvidom u odgovarajući registar utvrditi postojanje sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti).

V. PODACI O PONUDI

1. Što ponuditelj mora dostaviti u svojoj ponudi:

- Potpisan i popunjen svim traženim podacima PONUDBENI LIST
- Potvrda porezne uprave
- Izjavu o nepostojanju razloga za isključenje iz članka 254. stavak 1. točka 2. Zakona o javnoj nabavi ovjerenu od strane javnog bilježnika
- Troškovnik popunjen svim traženim podacima

Ukoliko ponuda ne bude sadržavala sve navedene dokumente, ponuda će se smatrati ne valjalom i biti će odbijena.

2. Način izrade ponude: Ponudi je potrebno priložiti popunjen Ponudbeni list koji se nalazi u prilogu ove dokumentacije i čini njegov sastavni dio. Ponudi se prilažu i popunjeni ostali prilozi na način i pod uvjetima određenim ovom dokumentacijom. Ukoliko se ponuda dostavlja zemaljskom poštom mora biti uvezana u cjelinu na način koji onemogućava naknadno vađenje ili umetanje listova, ukoliko se dostavlja elektroničkim putem ponudu je potrebno dostaviti kao cjelinu u jednom dokumentu.
3. Način dostave ponude i je li dopušteno dostaviti ponudu putem elektroničke pošte⁵?:
Ponude se mogu dostaviti putem elektroničke pošte na mail anja.basic@novogradiska.hr, osobno ili putem pošte dostavom ponude u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave, nazivom predmeta nabave i naznakom „Ne otvaraj“. Omotnica se dostavlja na adresu

GRAD NOVA GRADIŠKA
Trg kralja Tomislava 1, 35400 Nova Gradiška

Na omotnici treba biti naznačena:

Ponuda u postupku jednostavne nabave broj 65-2-65/24
„NE OTVARAJ“

- Adresa i naziv ponuditelja-

Do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj može dodatno, pisanom izjavom, izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti ju ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude i/ili odustajanje od ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni i/ili odustajanju od ponude.

Omotnice dostavljene ili zaprimljene nakon isteka roka bit će vraćene ponuditelju ne otvorene, a djelomične odnosno nepotpune (nekompletne) ponude koje nemaju sve elemente i uvjete tražene Zahtjevom bit će odbijene.

4. Cijena ponude: Cijena ponude mora biti izražena u eurima. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost. Ukoliko ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno ili se stavlja (-). Navedeni iznosi ispisuju se brojkama.
5. Rok, uvjeti i način plaćanja: Plaćanje će se vršiti u roku od 30 dana od dana dostave urednog računa
6. Kriterij za odabir ponude: Najniža cijena. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.
7. Jezik i pismo ponude: Hrvatski jezik i latinično pismo.
8. Rok valjanosti ponude: 30 dana od dana zaprimanja ponude.
9. Bitni i posebni uvjeti za izvršenje ugovora ako ih ima:
 - 9.1. Izvođač mora imati dokaze o svojstvima ugrađenih proizvoda u odnosu na njihove bitne značajke, dokaze o sukladnosti ugrađene opreme prema posebnom zakonu i dokaze kvalitete (rezultati ispitivanja, zapisi o provedenim procedurama kontrole kvalitete i dr.).
 - 9.2. Ukoliko Isporučitelj svojom krivnjom ne izvrši isporuku u ugovorenom roku, dužan je platiti ugovornu kaznu za zakašnjenje u iznosu od 5‰ (pet promila) od ugovorenog iznosa bez PDV-a za svaki dan zakašnjenja. Ugovorna kazna se obračunava od dana isteka roka za urednu isporuku i ugradnju/montažu robe.

VI. OSTALE ODREDBE

1. Rok za dostavu ponude: Ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena i zaprimljena najkasnije do **02. svibnja 2024. do 10:00 h**
2. Odredbe o jamstvu ako ih naručitelj traži:

2.1. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Izvršitelj je dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo mora glasiti na iznos do najmanje 10% ukupne vrijednosti ugovora, a Izvršitelj ga mora dostaviti najkasnije 8 dana od zaključivanja ugovora. Izvršitelj je dužan dostaviti jamstvo u obliku obične ili bjanko zadužnice ovjerene od strane nadležnog tijela. Umjesto dostavljanja jamstva za uredno izvršenje ugovora, odabrani ponuditelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu visine jamstva i to na račun naručitelja otvoren u Zagrebačkoj banci d.d. IBAN: HR6623600001828400003. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno izvršenje ugovora i navesti evidencijski broj 65-2-65/24. Prilikom plaćanja potrebno je navesti sljedeći model: HR68, poziv na broj 7242-navesti OIB uplatitelja. Dostavljeno jamstvo Naručitelj vraća

- nakon urednog ispunjenja ugovora.*
3. *Rok donošenja obavijesti o odabiru odnosno poništenju: U roku od 10 dana od isteka roka za dostavu ponude.*
 4. *Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnim: Ugovor se sklapa u roku od 7 dana od dana dostave odluke o odabiru svim ponuditeljima. Odluka o odabiru ili poništenju bit će dostavljena elektroničkim putem svim ponuditeljima na adresu koju su naznačili u ponudbenom listu.*

Bruno Curić

Ivona Duždagić

Gordana Šimić

Prilozi:

1. *Ponudbeni list*
2. *Troškovnik*
3. *Nacrt ugovora*
4. *Izjava o nepostojanju razloga za isključenje iz članka 254. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 114/22)*

¹ *Ovakav način dostave podrazumijeva prethodno skeniranje svih dijelova ponude i njihovo slanje na adresu elektroničke pošte koju je u tu svrhu u ovoj točki predvidio naručitelj. Ukoliko je traženo jamstvo, ono mora biti odvojeno dostavljeno u papirnatom obliku ili putem novčanog pologa.*