



REPUBLIKA HRVATSKA

GRAD NOVA GRADIŠKA

Povjerenstvo za provedbu jednostavne nabave

KLASA: 406-01/21-04/02

URBROJ: 2178/15-05-01-21-3

Nova Gradiška, 15. veljače 2021.

Evidencijski broj nabave: Ev- 104-2-100/21

POZIV NA JAVNO PRIKUPLJANJE PONUDA

Ovim putem pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

I. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

1. *Naručitelj: Grad Nova Gradiška
Sjedište naručitelja: Trg kralja Tomislava 1
OIB: 08658615403
Broj telefona: 035/366 080
Broj telefaksa: 035/366 084
Internetska adresa: www.novagradiska.hr*
2. *Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima:
Ime i prezime: Andrea Štengl
Broj telefona: 035/36 60 94
Broj telefaksa: 035/36 60 84
e-mail: andrea.stengl@novagradiska.hr*
3. *Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:*
 - *TIHI DOM, pogrebne i prateće djelatnosti, Borislav Vidošić, Strossmayerova 28, 35400 Nova Gradiška, OIB: 30833150395*
4. *Postupak jednostavne nabave koji se provodi: Javno prikupljanje ponuda*

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

1. *Opis predmeta nabave: **Usluga izrade projektne dokumentacije s troškovnikom radova za ishođenje Izmjena i dopuna Lokacijske dozvole i Izmjena i dopuna Građevinske dozvole za sanaciju deponije „Šagulje – Ivik“ u Novoj Gradiški formiranjem nove odlagališne plohe***
2. *Procijenjena vrijednost nabave: **190.000,00 kn***
3. *Tehnička specifikacija, ako je primjenjivo: n/p*
4. *Navod je li priložen Troškovnik i/ili grafički prilozi i sl.: **priložen je projektni zadatak***
5. *Opis i oznaka grupa ili dijelova predmeta nabave, ako je primjenjivo: n/p*
6. *Mjesto isporuke / izvršenja: **Trg k. Tomislava 1, Nova Gradiška***
7. *Rok isporuke / izvršenja:*
 - *Izrada Idejnog projekta za potrebe ishođenja izmjena i dopuna Lokacijske dozvole – 30 kalendarskih dana od dana sklapanja ugovora*
 - *Izrada Glavnog projekta za potrebe ishođenja izmjena i dopuna Građevinske dozvole – 60*

- kalendarskih dana od pravomoćnosti Lokacijske dozvole
 - Izrada troškovnika – 15 kalendarskih dana od predaje Glavnog projekta
- Naručitelj će nakon zaključivanja ugovora posebnim pisanim aktom odrediti početak roka izvršenja usluge.

III. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA:

Svi dokazi traženi ovom točkom mogu biti u izvorniku ili u preslici ili u ovjerenoj preslici. Naručitelj će isključiti iz postupka nabave gospodarskog subjekta koji nije dokazao nepostojanje sljedećih razloga za isključenje:

3.1. Ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe). Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od dana početka postupka.

IV. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA-UVJETI SPOSOBNOSTI:

Svi dokazi traženi ovom točkom mogu biti u izvorniku ili u preslici ili u ovjerenoj preslici. Naručitelj će odbiti ponudu gospodarskog subjekta koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu sa sljedećim traženim uvjetima sposobnosti (kriterijima za odabir gospodarskog subjekta-uvjetima sposobnosti):

4.1. Upis u sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti stariji od dana početka postupka.

4.2. Ponuditelj mora dokazati da će tijekom pružanja usluge imati na raspolaganju stručne djelatnike te uz ponudu dostavlja popis od najmanje 4 stručne osobe:

- 1 ovlaštenu inženjera građevinske struke,
- 1 ovlaštenu inženjera strojarke struke,
- 1 ovlaštenu inženjera elektro struke,
- 1 ovlaštenu inženjera geodetske struke.

4.3. Ponuditelj je u svrhu dokazivanja iskustva dužan dostaviti referentnu listu iz koje je vidljivo da je u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom 5 godina koje prethode toj godini uredno izvršio najmanje jedan projekt za isti ili sličan predmet nabave. Referentna lista sadržava vrijednost izvršene usluge, datum izvršenja i naziv druge ugovorne strane.

Pod sličnim predmetom nabave misli se na uslugu izrade projektne dokumentacije za građevine za gospodarenje otpadom ili odlagališta otpada (prema čl. 4. st. 1. t. 13. i 30. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 73/17, 14/19)).

V. PODACI O PONUDI

1. Što ponuditelj mora dostaviti u svojoj ponudi:

1. Popunjen svim traženim podacima, potpisan i ovjeren Ponudbeni list
2. Dokaze o nepostojanju razloga za isključenje ponuditelja –Potvrda Porezne uprave
3. Dokazi o ispunjavanju uvjeta sposobnosti ponuditelja
 - Izvod iz obrtnog/sudskog registra ili Izjava
 - Popis stručnih osoba/ovlaštenih inženjera koji će biti angažirani na izradi projektne dokumentacije
 - Preslike ovlaštenja strukovnih komora
 - Referentnu listu

2. Način izrade ponude:

Ponudi je potrebno priložiti popunjen Ponudbeni list koji se nalazi u privitku ove Dokumentacije i čini njegov sastavni dio. Ponudi se prilažu i popunjeni ostali prilozi na način i pod uvjetima određenim ovom Dokumentacijom. Stranice ponude obavezno moraju biti numerirane.

Ukoliko se ponuda dostavlja zemaljskom poštom mora biti uvezana u cjelinu na način koji

onemogućava naknadno vađenje ili umetanje listova.

3. Način dostave ponude i je li dopušteno dostaviti ponudu putem elektroničke pošte¹:
Ponude se mogu dostaviti putem elektroničke pošte, osobno ili putem pošte dostavom ponude u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave, nazivom predmetom nabave i naznakom "Ne otvaraj".

Omotnica se dostavlja na adresu:

GRAD NOVA GRADIŠKA

Trg kralja Tomislava 1, 35400 Nova Gradiška

Na omotnici treba biti naznačeno:

Ponuda u postupku jednostavne nabave broj 104-2-100/21

"NE OTVARAJ"

-adresa i naziv ponuditelja-

Do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj može dodatnom, pisanom izjavom, izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti ju ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude i/ili odustajanje od ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni i/ili odustajanju od ponude.

Omotnice dostavljene ili zaprimljene nakon isteka roka bit će vraćene ponuditelju neotvorene, a djelomične odnosno nepotpune (nekompletne) ponude koje nemaju sve elemente i uvjete tražene Pozivom bit će odbijene.

4. Cijena ponude:

Cijena ponude je nepromjenjiva. Cijena ponude mora biti izražena u kunama. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost. Ukoliko ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno ili se stavlja crtica (-).
Navedeni iznosi ispisuju se brojkama.

5. Rok, uvjeti i način plaćanja:

Plaćanje za izvršene usluge će se vršiti temeljem računa koji će se ispostaviti za:

- izrađen Idejni projekt i podnesen zahtjev za Lokacijsku dozvolu
- izrađen i ukoliko je potrebno revidiran Glavni projekt
- izrađen troškovnik

u roku 30 dana od dana dostave urednog računa.

6. Kriterij za odabir ponude: Najniža cijena. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

7. Jezik i pismo ponude: Hrvatski jezik i latinično pismo.

8. Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana zaprimanja ponude.

9. Bitni i posebni uvjeti za izvršenje ugovora ako ih ima: n/p

VI. OSTALE ODREDBE

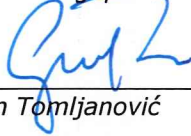
1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude: Ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena i zaprimljena najkasnije u roku od 10 dana od objave ovog poziva na internetskoj stranici naručitelja.
2. Odredbe o jamstvu ako ih naručitelj traži: Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo mora glasiti na iznos do najmanje 10% ukupne vrijednosti ugovora, a odabrani ponuditelj mora ga dostaviti u

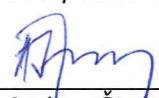
¹ Ovakav način dostave podrazumijeva prethodno skeniranje svih dijelova ponude i njihovo slanje na adresu elektroničke pošte koju je u tu svrhu u ovoj točki predvidio naručitelj. Ukoliko je traženo jamstvo, ono mora biti odvojeno dostavljeno u papirnatom obliku ili putem novčanog pologa.

trenutku potpisivanja ugovora. Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo u obliku bjanko zadužnice ovjerene od strane nadležnog tijela. Dostavljeno jamstvo ostaje kod Naručitelja do završetka postupka javne nabave za odabir najpovoljnijeg izvođača radova.

3. Rok donošenja obavijesti o odabiru odnosno poništenju: U roku od 14 dana od zaprimanja kompletne ponude.

4. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnim: N/P


Goran Tomljanović


Andrea Štengl


Stjepan Posavčević

Prilozi:

1. Ponudbeni list
2. Projektni zadatak

PONUDBENI LIST

Ponuda broj: _____

1.	Naziv i sjedište naručitelja	Grad Nova Gradiška, Trg kralja Tomislava 1, Nova Gradiška
2.	Podaci o ponuditelju:	
	Naziv ponuditelja:	
	Adresa sjedišta:	
	OIB:	
	IBAN:	
	Adresa za dostavu pošte:	
	Adresa e-pošte:	
	Kontakt osoba ponuditelja:	
	Broj telefona:	
3.	Predmet nabave:	Usluga izrade projektne dokumentacije s troškovnikom radova za ishođenje Izmjena i dopuna Lokacijske dozvole i Izmjena i dopuna Građevinske dozvole za sanaciju deponije „Šagulje – Ivik“ u Novoj Gradiški formiranjem nove odlagališne plohe
4.	Cijena ponude bez PDV-a:	
	A/ Idejni projekt (komplet)	
	B/ Glavni projekt (komplet)	
	C/Troškovnik	
	UKUPNO:	
5.	Iznos PDV-a:	
	A/ Idejni projekt (komplet)	
	B/ Glavni projekt (komplet)	
	C/Troškovnik	
	UKUPNO:	
6.	Cijena ponude sa PDV-om:	
	A/ Idejni projekt (komplet)	
	B/ Glavni projekt (komplet)	
	C/Troškovnik	
	SVEUKUPNO:	
7.	Rok valjanosti ponude:	
8.	Broj i datum ponude:	

U _____, dana _____ 2021. godine.

Ponuditelj:

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)