



REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
**GRAD NOVA GRADIŠKA**

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**  
**ZA DODJELU KONCESIJE ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA NA PODRUČJU GRADA**  
**NOVA GRADIŠKA**

Evidencijski broj:

**K-01/2024**

Nova Gradiška, prosinac 2024.

## **SADRŽAJ:**

- I. Upute za izradu i dostavu ponude
- II. Obrasci/Prilozi za ponuditelje
- III. Cjenik dimnjačarskih usluga
- IV. Nacrt ugovora

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. NAZIV I SJEDIŠTE DAVATELJA KONCESIJE, OIB, BROJ TELEFONA, BROJ TELEFAKSA, INTERNETSKA STRANICA, ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE

Grad Nova Gradiška, Trg kralja Tomislava 1, 35400 Nova Gradiška  
OIB: 08658615403,  
Broj telefona: +385 (0)35 366-081  
Broj telefaksa: + 385 (0)35 366-081,  
Internetska adresa: [www.novogradiska.hr](http://www.novogradiska.hr)  
Adresa elektroničke pošte: [komunalna@novogradiska.hr](mailto:komunalna@novogradiska.hr)

### 1.2. OSOBA I SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima:  
Grad Nova Gradiška, Upravni odjel za komunalne djelatnosti  
Mate Križić, voditelj Odsjeka za komunalno- pravne poslove  
Broj telefona +385 35 366 081  
e-mail: [mate.krizic@novogradiska.hr](mailto:mate.krizic@novogradiska.hr)

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija / podataka između davatelja koncesije i gospodarskih subjekata obavlja se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, pisanim ili elektroničkim putem.

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u svezi s Dokumentacijom za nadmetanje dostavljaju davatelju koncesije pisanim putem ili elektroničkom poštom na kontakt e-mail s naznakom: „za koncesiju – dimnjačarski poslovi“. Ako su za vrijeme roka za dostavu ponuda potrebne dopune, izmjene ili ispravci dokumentacije za nadmetanje, ista će se dopuniti, izmijeniti ili ispraviti. Ukoliko će biti potrebno, dopunit će se, izmijeniti ili ispraviti i obavijest o namjeri davanja koncesije. Nastavno na navedeno, rok za dostavu ponuda po potrebi će se odgovarajuće produljiti. Davatelj koncesije će osigurati dostupnost promjena iz prethodnog stavka na isti način kao i dokumentaciju za nadmetanje.

### 1.3. SUKOB INTERESA

U smislu članka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22), gospodarski subjekti s kojima je predstavnik naručitelja u sukobu interesa su: OIB: 64721103487, Entazis d.o.o., Odvojak braće Radića 20, Nova Gradiška i OIB: 16778118421, obrt Tihi dom, Strossmayerova 28, Nova Gradiška.

### 1.3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST KONCESIJE

**Rok na koji se koncesija daje je 5 (pet) godina.**

Vrijednost koncesije je izračunata u ukupnom iznosu od 78.528,15 eura za cijelo vrijeme trajanja koncesije.

Valuta procijenjene vrijednosti je: euro.

**Valuta ponude je: euro.**

Procijenjena vrijednost koncesije utvrđena je Analizom davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Nova Gradiška KLASA: 363-02/24-01/17, URBROJ: 2178-15-01-24-6.

#### **1.4. VRSTA KONCESIJE**

Koncesija za javne usluge.

#### **1.5. EVIDENCIJSKI BROJ KONCESIJE**

Evidencijski broj: K-01/2024

### **2. PODACI O PREDMETU KONCESIJE**

#### **2.1. OPIS PREDMETA KONCESIJE**

Predmet koncesije je stjecanje prava na obavljanje komunalne djelatnosti-obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Nova Gradiška, što podrazumijeva čišćenje i kontrolu dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama, provjeru njihove ispravnosti i funkcioniranja, obavljanja redovnih i izvanrednih kontrola, održavanje funkcionalne sposobnosti dimnovodnih objekata i uređaja za loženje, poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, zagađivanja zraka te izdavanje stručnih nalaza dimnjaka i ostalih poslova u nadležnosti dimnjačara.

**Broj koncesija:** jedna.

**Mjesto obavljanja djelatnosti koncesije:** cijelo područje Grada Nova Gradiška

#### **2.2. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE IZVOĐENJA RADOVA ILI PRUŽANJA USLUGA**

Tehničke specifikacije dane su stavkama koje su obuhvaćene Cjenikom, a koji je sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje. Cjenik je utvrđen os strane Davatelja koncesije.

#### **2.3. UVJETI PODUGOVARANJA**

Za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji koncesionar ne može s trećim osobama sklopiti ugovor o potkoncesiji.

#### **2.4. ROK POČETKA PRUŽANJA USLUGA**

Rok početka pružanja usluga je od dana obostranog potpisa ugovora.

#### **2.5. ROK ZAVRŠETKA PRUŽANJA USLUGA / TRAJANJE UGOVORA O KONCESIJI**

Ugovor o koncesiji sklapa se na vrijeme od 5 (pet) godina.

### 3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

#### 3.1. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ISKLJUČENJA

Davatelj koncesije obavezan je isključiti gospodarski subjekt iz postupka davanja koncesije u bilo kojem trenutku:

**3.1.1.** Sukladno članku 24. stavak 1. Zakona o koncesijama (Narodne novine broj 69/17 i 107/20), dalje u tekstu: Zakon o koncesijama, davatelj koncesije obavezan je isključiti gospodarski subjekt iz postupka davanja koncesije u bilo kojem trenutku u sljedećim slučajevima:

1.) ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijeara), članka 247. (prijeara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)

- članka 224. (prijeara), članka 293. (prijeara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b

(novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**3.1.2.** Ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđen za kaznena djela iz točke 3.1.1. i za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin.

**Dokaz ispunjenja navedenih uvjeta je:**

**Gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti izjavu (Prilog 2.) koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ovjerenu kod javnog bilježnika, s time da izjava ne smije biti starija od dana početka postupka davanja koncesije, a koja se izjava dostavlja na obrascu koji čini prilog ove Dokumentacije ili Izvadak (uvjerenje) iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra za odgovornu osobu u pravnoj osobi te fizičku osobu obrtnika (izvornik ili ovjerena preslika).**

Davatelj koncesije može tijekom postupka davanja koncesije radi provjere navedenih okolnosti od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

**3.1.3.** ako je gospodarski subjekt u postupku likvidacije, odnosno ako je obustavio svoje poslovne aktivnosti.

Davatelj koncesije obavezan je **isključiti** gospodarski subjekt iz postupka davanja koncesije u bilo kojem trenutku **ako je gospodarski subjekt u postupku likvidacije**, odnosno ako je **obustavio svoje poslovne aktivnosti**.

**Dokaz ispunjenja navedenih uvjeta je:**

Gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti **izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog registra** ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog subjekta, s time da dokaz ne smije biti stariji od 6 mjeseci od dana početka postupka davanja koncesije.

**3.1.4.** ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz 3.1.4. gospodarski subjekt je dužan dostaviti **potvrdu Porezne uprave o stanju duga**, ne stariju od 30 dana računajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave ili izjava pod prisegom ili odgovarajuća izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točaka 3.1.1., 3.1.2., 3.1.3., 3.1.4. utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te je svaki član zajednice ponuditelja dužan dostaviti dokaze koji su navedeni u tim točkama kao potrebni.

Svi dokumenti navedeni u točkama 3.1.1., 3.1.2., 3.1.3., 3.1.4. dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenim preslikama (prilog 2. i prilog 3. dovoljno je vlastoručno potpisati i ovjeriti pečatom).

#### **4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

Uvjete sposobnosti ponuditelja određuje Davatelj koncesije. Uvjete sposobnosti moraju biti u skladu s odredbama Zakona o koncesijama, te kao takvi moraju biti nediskriminirajući i objektivni za sve zainteresirane gospodarske subjekte.

Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost gospodarskog subjekta, dostavljaju se **u izvorniku ili ovjerenim preslikama, dok priloge ove dokumentacije za nadmetanje dovoljno je vlastoručno potpisati i ovjeriti pečatom.**

Ponuditelj u postupku davanja koncesije mora dokazati:

- pravnu i poslovnu sposobnost
- financijsku sposobnost
- tehničku i stručnu sposobnost.

##### **4.1. UVJETI PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA DOKAZUJU SPOSOBNOST:**

###### **4.1.1. isprava o upisu u poslovni, sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar ne starija od šest (6) mjeseci od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije.**

Izdavatelj dokaza: Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.

Pravnu i poslovnu sposobnost pojedinačno dokazuju svi članovi zajednice ponuditelja.

##### **4.2. UVJETI FINANCIJSKE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA DOKAZUJU SPOSOBNOST:**

#### **4.2.1. dokaz o financijskoj sposobnosti:**

Ponuditelj mora dokazati da nema nepodmirenih dospjelih dugovanja prema Proračunu Grada Nova Gradiška niti po jednoj osnovi.

**Za potrebe utvrđivanja ove okolnosti gospodarski subjekt je dužan dostaviti Izjavu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Nova Gradiška po bilo kojoj osnovi koja se nalazi u prilogu ove dokumentacije za nadmetanje – Prilog 3.**

#### **4.3. UVJETI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA DOKAZUJU SPOSOBNOST:**

##### **4.3.1. Tehnička sposobnost**

Ponuditelj treba imati barem minimalne uvjete tehničke opremljenosti za obavljanje dimnjačarskih poslova, što znači raspolagati potrebnom osnovnom opremom i uređajima za obavljanje dimnjačarskih poslova, i to:

- 1 (jedna) garnitura dimnjačarskog alata (odgovarajuće četke za mehaničko čišćenje kotlova, dimnjaka, dimovodnih kanala i štednjaka za sve vrste energenta, ljestve,
- aparat za mjerenje nepropusnosti dimnjaka,
- aparat za mjerenje dimnih plinova,
- industrijski usisavač,
- video kamera za snimanja dimnjaka sa video zapisom,
- uređaj za mjerenje podtlaka u dimnjaku,
- računalo,
- oprema zaštite na radu,
- osnovna vatrogasna oprema.

Dokaz ispunjenja navedenih uvjeta je:

Gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti **izjavu (Prilog 4.) koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta**, a koja se izjava dostavlja na obrascu koji čini prilog ove Dokumentacije.

##### **4.3.2. Stručna sposobnost**

Ponuditelj treba imati barem minimalne uvjete stručne sposobnosti za obavljanje dimnjačarskih poslova, što znači raspolagati stručnim osobama potrebnim za obavljanje dimnjačarskih poslova, i to:

- najmanje jednog (1) dimnjačara sa položenim majstorskim ispitom za dimnjačara.

**Dokazi ispunjenja navedenih uvjeta je:**

- izjava na priloženom obrascu (Prilog 6.) s podacima o osobi/dimnjačaru, a koju izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta,
- dokaz o položenom majstorskom ispitu za dimnjačara,
- potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje s podacima za radnika koji ispunjava uvjete ili elektronički zapis o radnopravnom statusu osobe/dimnjačara jer se na temelju članka 9. stavka 3. Zakona o obrtu ("Narodne novine" broj 143/13, 127/19, 41/20) može obavljati vezani obrt ako se na tim poslovima zaposli radnika, u punom radnom vremenu, koji udovoljava uvjetima.



## 5. PODACI O PONUDI

### 5.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da će obavljati predmet koncesije sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u dokumentaciji za nadmetanje. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje. Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u eurima. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje. Na zahtjev Davatelja koncesije ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

#### 5.1.1. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati:

- 1) **Ponudbeni list** (osnovne podatke o pravnoj osobi ili fizičkoj osobi obrtniku koja podnosi ponudu (ime/tvrtku, sjedište/prebivalište, OIB, telefonski broj i adresu elektroničke pošte); - **Prilog 1 (potpisan, pečatiran)**; (za zajednicu ponuditelja Prilog 1.1.)
- 2) **Isprava o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili drugi odgovarajući dokument (izvornik ili ovjerena preslika)**;
- 3) **Izjava o nekažnjavanju na obrascu (Prilog 2) s ovjerom potpisa kod javnog bilježnika ili Izvadak (uvjerenje) iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra za odgovornu osobu u pravnoj osobi te fizičku osobu obrtnika (izvornik ili ovjerena preslika)**;
- 4) **Potvrda o urednom podmirivanju dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje - potvrda porezne uprave o stanju duga ili druga odgovarajuća isprava navedena u točki 3.1.4. - ne starija od 30 dana računajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije (izvornik ili ovjerena preslika)**;
- 5) **Izjava da nema dugovanja prema Gradu Nova Gradiška po bilo kojoj osnovi; - Prilog 3 (potpisan, pečatiran)**;
- 6) **izjava na priloženom obrascu (Prilog 6.) s podacima o osobi/dimnjačaru, a koju izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta,**
- 7) **dokaz o položenom majstorskom ispitu za dimnjačara,**
- 8) **potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje s podacima za radnika koji ispunjava uvjete ili elektronički zapis o radnopravnom statusu osobe/dimnjačara (izvornik ili ovjerena preslika) ne stariji od 30 dana računajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije;**
- 9) **Izjava o posjedovanju sve potrebne opreme za obavljanje dimnjačarskih poslova uz navođenje opreme; - Prilog 4 (potpisan, pečatiran)**;
- 10) **Izjavu o visini ponuđenog iznosa godišnje naknade za koncesiju; - Prilog 5 (potpisan, pečatiran)**;
- 11) **Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacija za nadmetanje – Prilog 7 (potpisana i pečatirana).**
- 12) **Jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno točki 6.6 ove dokumentacije**

### 5.1.2. NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, npr. 1/57 ili 57/1. Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (znači, pogrešan upis se precrtava jednom linijom i pokraj ispravka stoji datum i potpis ponuditelja). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

### 5.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE

U postupku davanja koncesije gospodarski subjekti dostavljaju svoje ponude u roku za dostavu ponuda.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u eurima. Ponuda se u pisanoj, zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu Davatelja koncesije: **Grad Nova Gradiška, Trg kralja Tomislava 1, 35400 Nova Gradiška s naznakom: „PONUDA ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA- NE OTVARAJ“, te nazivom i adresom ponuditelja.**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponude koje su pristigle nakon roka za dostavu ponuda neotvorene se vraćaju pošiljatelju.

### 5.3. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE – NAKNADE ZA KONCESIJU

Ponuđena naknada za koncesiju iskazuje se na obrascu ponude (Prilog 5).

Iznos ponuđene naknade za koncesiju izražava se u eurima, zaokruženo na dvije decimale.

Naknada za koncesiju je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o koncesiji.

Naknada za koncesiju plaća se u novcu i uplaćuje su u korist proračuna Grada Nova Gradiška prema uvjetima navedenim u Ugovoru o koncesiji koji je sastavni dio i nalazi se u prilogu ove dokumentacije za nadmetanje.

### 5.4. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najviša ponuđena visina godišnje naknade za koncesiju uz zadovoljavanje svih ostalih uvjeta iz ove Dokumentacije.

U slučaju da dva ili više ponuditelja dostave ponudu s istim iznosom godišnje naknade za koncesiju, kao najpovoljnija ponuda izabrat će se ponuda onog ponuditelja čija je ponuda zaprimljena ranije.

Godišnja naknada za koncesiju sastoji se od ponuđenog iznosa godišnje naknade i iznosa od 2,5 % od ukupnog godišnjeg prihoda kojeg ostvari koncesionar od obavljanja dimnjačarskih poslova. Davatelj koncesije uspoređuje i boduje prihvatljive ponude sa najvišom ponuđenim iznosom godišnje naknade za koncesiju. Najniži početni iznos godišnje naknade za koncesiju je 786,00 eura.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema kriteriju prikazanom u sljedećoj tablici:

<u>Visina ponuđene godišnje naknade za koncesiju koja se boduje (u eurima)</u>	<u>Pripadajući bodovi</u>
786,00	0
786,01-1.000,00	10
1.000,01-1.250,00	20
1.250,01-1.500,00	30
1.500,01-1.750,00	40
1.750,01-2.000,00	50
2.000,01-2.250,00	60
2.250,01-2.500,00	70
2.500,01-2.750,00	80
2.750,01-3.000,00	90
3.000,01 i više	100

Ponude s ponuđenom godišnjom naknadom za koncesiju manjom od 786,00 eura biti će odbijene.

## **5.5. ROK VALJANOST PONUDE**

Rok valjanosti ponude je 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

## **6. OSTALE ODREDBE**

### **6.1. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA**

Zajednica ponuditelja ili natjecatelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. Ako ponudu podnosi zajednica ponuditelja, ponuda mora sadržavati naziv i sjedište za svakog člana zajednice ponuditelja, naznaku koji od članova zajednice ponuditelja je nositelj ponude te podatak o potpisniku ili potpisnicima zajedničke ponude. U tu svrhu potrebno je ispuniti Prilog – Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja (potpisan i pečatiran). Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Svaki član zajednice ponuditelja, dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li obvezni razlozi za isključenje te dokaz pravne i poslovne sposobnosti, a svi zajedno dužni su kumulativno dokazati tehničku i stručnu sposobnost.

Zajednica ponuditelja može se, ako je to potrebno, osloniti na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa, a u tom slučaju, zajednica mora dokazati davatelju koncesije da će imati na raspolaganju nužne tehničke i stručne resurse tijekom cijelog razdoblja trajanja ugovora o koncesiji.

Pri utvrđivanju zajedničke sposobnosti zbrojit će se elementi sposobnosti svakog od ponuditelja iz zajedničke ponude. Zajednička ponuda koja ne ispunjava sve uvjete tražene ovom točkom, biti će isključena iz daljnjeg postupka odabira.

Ukoliko u postupku davanja koncesije bude odabrana ponuda zajednice ponuditelja kao najpovoljnija, davatelj koncesije zatražit će da Gradu Nova Gradiška dostave pravni akt kojim se uređuju međusobna prava i obveze članova zajednice ponuditelja.

## **6.2. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ponude moraju biti dostavljene **do 30. siječnja 2025. do 10:00 sati**. **Javno otvaranje ponuda održat će se 30. siječnja 2025. u 10:00 sati u prostorijama Davatelja koncesije, adresa: Trg kralja Tomislava 1, Nova Gradiška.** Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. U postupku otvaranja pravo aktivnog sudjelovanja imaju samo zakonski zastupnik ponuditelja i ovlaštena osoba ponuditelja, uz uvjet predočenja pisanog i ovjerenog dokaza ovlasti.

Dokaz ovlasti ovlaštene osobe ponuditelja je punomoć. Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

## **6.3. POSEBNI I OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O KONCESIJI**

Ugovorom o koncesiji određuju se prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara na temelju odluke o davanju koncesije. Ugovorne strane sklapaju ugovor o koncesiji u pisanom obliku u roku od 10 dana od dana izvršnosti odluke o davanju koncesije.

Ugovor o koncesiji mora biti sklopljen u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom te ugovorne strane izvršavaju ugovor o koncesiji u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom.

Ugovor o koncesiji neće biti sklopljen, odnosno neće stupiti na snagu ako jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji ne bude dostavljeno davatelju koncesije u roku određenom ovom dokumentacijom za nadmetanje.

Davatelj koncesije je obvezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o koncesiji u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom.

Ugovor o koncesiji može se izmijeniti bez pokretanja novog postupka davanja koncesije u skladu sa odredbom čl. 62. Zakona o koncesijama. Izmjene ugovora o koncesiji ne smiju rezultirati izmjenom vrste odnosno predmeta ugovora o koncesiji. O izmjeni ugovora o koncesiji potpisat će se dodatak ugovoru o koncesiji sukladno odredbama Zakona o koncesijama.

Davatelj koncesije ima pravo raskinuti ugovor o koncesiji sukladno odredbama iz čl. 73. Zakona o koncesijama.

## **6.4. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O DAVANJU KONCESIJE**

90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

## **6.5. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA NAKNADE ZA KONCESIJU**

Koncesionar je obvezan Davatelju koncesije plaćati naknadu za koncesiju. Godišnja naknada za koncesiju sastoji se od ponuđenog iznosa godišnje naknade i iznosa od 2,5 % od ukupnog godišnjeg prihoda kojeg ostvari koncesionar od obavljanja dimnjačarskih poslova.

Koncesionar je ponuđeni iznos godišnje naknade za prvu godinu koncesije dužan platiti u roku od mjesec dana od dana stupanja na snagu ovog Ugovora. Iznos od 2,5 % od ukupnog godišnjeg prihoda od obavljanja dimnjačarskih poslova, koncesionar je za prvu godinu koncesije dužan uplatiti najkasnije mjesec dana nakon isteka prve godine koncesije. Za preostale godine trajanja koncesije koncesionar je dužan ponuđeni iznos godišnje naknade za koncesiju platiti najkasnije mjesec dana nakon početka tekuće godine koncesije, a 2,5 % od

ukupnog godišnjeg prihoda od obavljanja dimnjačarskih poslova najkasnije mjesec dana nakon isteka godine koncesije. Ukupan prihod ostvaren od obavljanja dimnjačarskih poslova koncesionar dokazuje izvješćem odnosno drugom odgovarajućom dokumentacijom o ostvarenom ukupnom godišnjem prihodu od obavljanja dimnjačarskih poslova. U slučaju zakašnjenja u plaćanju naknade za koncesiju, koncesionar je obavezan platiti Davatelju koncesiju zakonsku zateznu kamatu.

## **6.6. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA**

### **Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti vlastitu običnu ili bjanko zadužnicu solemniziranu od javnog bilježnika kao jamstvo za ozbiljnost ponude koja glasi na Grad Novu Gradišku u iznosu od 1.000,00 EUR. Zaduznica mora biti ovjerena od javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zaduznice (Narodne novine broj 115/12, 82/17, 154/22) i Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zaduznice (Narodne novine broj 115/12, 82/17, 154/22).

Dokaz se dostavlja u izvorniku u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Dokaz ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i slično). Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve ostale stranice ponude.

Naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka davanja koncesije, sukladno odredbama Zakona o koncesijama.

Ponuditelj umjesto dostave solemnizirane zaduznice može uplatiti novčani polog u gore traženom iznosu na iznosu na

IBAN Naručitelja broj HR6623600001828400003,

Model: HR68,

SWIFT CODE: ZBAHR2X

Poziv na broj: 7242-OIB,

uz naznaku: „jamstvo za ozbiljnost ponude - - koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova“. U tom slučaju ponuditelj dokaz o uplati novčanog pologa prilaže u svojoj ponudi. Dokazom o plaćanju novčanog pologa na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena smatraju se i ovjerene preslike ili ovjereni ispisi provedenih naloga za plaćanje. Novčani polog mora biti vidljiv na računu Naručitelja do roka određenog za dostavu ponuda.

### **Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji**

Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu od 5.000,00 EUR, dostavlja odabrani ponuditelj neposredno prije potpisivanja ugovora o koncesiji i to:

– bjanko ili običnu zaduznicu na iznos do 5.000,00 EUR, koja mora biti solemnizirana od Javnog bilježnika u skladu sa odredbama mjerodavnih propisa, na kojoj je kao korisnik označen Grad Nova Gradiška, te je važeća do isteka ugovora o koncesiji. Bjanko zaduznica se dostavlja u izvorniku.

Ponuditelj umjesto dostave solemnizirane zaduznice može uplatiti novčani polog u gore traženom iznosu na iznosu na

IBAN Naručitelja broj HR6623600001828400003,

Model: HR68,

SWIFT CODE: ZBAHR2X

Poziv na broj: 7242-OIB

## **6.7. PRAVNA ZAŠTITA**

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku neposredno ili poštom Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb). Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način. Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija. Žalbeni postupak se provodi sukladno Zakonu o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 i 114/22).

Žalba se izjavljuje u roku deset (10) dana od dana:

- objave obavijesti o namjeri davanja koncesije i dokumentacije za nadmetanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, u odnosu na sadržaj obavijesti o namjeri davanja koncesije, odnosno dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
  - objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
  - objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
  - otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje davatelja koncesije da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
  - primitka odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.
- Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

## **6.8. DRUGI PODACI KOJE DAVATELJ KONCESIJE SMATRA POTREBNIMA**

Dokumentacija za nadmetanje sadrži predloške zahtijevanih dokumenata.

Dokumentacija za nadmetanje se ne naplaćuje. Ponuditelj će snositi sve troškove u svezi njegovog sudjelovanja u postupku koncesije.

Od ponuditelja se očekuje da pažljivo prouče ovu dokumentaciju za nadmetanje te da u ponudbenu dokumentaciju prilože i uvežu navedenim redoslijedom sve potrebne dokaze, potvrde, izjave i obrasce kako je navedeno u dokumentaciji za nadmetanje.

**Prilog 1.**

**Ponudbeni list**

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime fizičke osobe, odnosno naziv pravne osobe)

\_\_\_\_\_  
(prebivalište fizičke osobe, odnosno sjedište pravne osobe)

**GRAD NOVA GRADIŠKA**

**PREDMET:** Ponuda za obavljanje dimnjačarskih poslova za područje Grada Nova Gradiška

Ponuditelj: \_\_\_\_\_

OIB:  
\_\_\_\_\_

Matični broj:  
\_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Mjesto i poštanski broj mjesta: \_\_\_\_\_

Telefon ponuditelja: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija odgovorne osobe za potpisivanje ugovora:  
\_\_\_\_\_

Osoba ovlaštena za kontakt s davateljem koncesije:  
\_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Rok valjanosti ponude je 90 dana

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ .g.

M.P.

Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe:  
\_\_\_\_\_

PRILOG 1.1.

**Ponudbeni list za ZAJEDNICU PONUDITELJA**

Popunjava se **samo** u slučaju zajednice ponuditelja.

**Podaci o članovima zajednice ponuditelja u predmetu nabave KONCESIJA ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA NA PODRUČJU GRADA NOVA GRADIŠKA**

**Evidencijski broj: K-01/2024**

**Naziv, sjedište i adresa članova zajednice ponuditelja:**

1.član: \_\_\_\_\_

2.član: \_\_\_\_\_

**OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta)**

1.član: \_\_\_\_\_

2.član: \_\_\_\_\_

**Broj računa i poslovna banka:**

1.član: \_\_\_\_\_

2.član: \_\_\_\_\_

**Je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, (upisati DA ili NE):**

1.član: \_\_\_\_\_

2.član: \_\_\_\_\_

**Adresa za dostavu pošte:**

1.član: \_\_\_\_\_

2.član: \_\_\_\_\_

**Adresa e-pošte, broj telefona:**

1.član: \_\_\_\_\_

2.član: \_\_\_\_\_

**Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja:**

1.član: \_\_\_\_\_

2.član: \_\_\_\_\_

**Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:**

član: \_\_\_\_\_



**Član zajednice ponuditelja koji je nositelj ponude:**

član: \_\_\_\_\_

**Predmet i količina radova koji će izvest pojedini član zajednice ponuditelja:**

1.član: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2.član: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Vrijednost u eur bez PDV-a i postotni udio radova koji će izvest pojedini član zajednice ponuditelja:**

1.član: \_\_\_\_\_

2.član: \_\_\_\_\_

**Član koji je potpisnik ili potpisnici zajedničke ponude:**

Član/članovi \_\_\_\_\_

**Mjesto i datum:** \_\_\_\_\_

**Tiskano ime i prezime:**

1.član: \_\_\_\_\_ potpis i pečat: \_\_\_\_\_

2.član: \_\_\_\_\_ potpis i pečat: \_\_\_\_\_

## Prilog 2.

### IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

kojom

ja \_\_\_\_\_

(ime i prezime, adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe, za gospodarski subjekt i osoba koje su član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske

**nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda ni za jedno od sljedećih kaznenih djela:**

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona, članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona, članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona, članka 224. (prijevare) i članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona, članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona, članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) te za kaznena dijela navedena u članku 24. Zakona o koncesijama.

---

*(mjesto, datum )*

M.P.

Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe:

---

**Izjava se ovjerava kod javnog bilježnika**

**Prilog 3.**

Temeljem članka 22. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj: 69/2017, 107/20), kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje

\_\_\_\_\_ OIB: \_\_\_\_\_

(naziv i sjedište)

\_\_\_\_\_ OIB: \_\_\_\_\_

(ime i prezime, te adresa stanovanja)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem

**IZJAVU**

da nemam dospjelog duga s osnove javnih davanja i dugovanja prema Gradu Nova Gradiška po bilo kojoj osnovi.

M.P.

Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe:

\_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_

Grad Nova Gradiška provjerava točnost navedenog u Izjavi s podacima u svojim evidencijama.

**Prilog 4.**

**IZJAVA O POSJEDOVANJU SVE POTREBNE OPREME ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH  
POSLOVA UZ NAVOĐENJE OPREME**

Osoba ovlaštena za zastupanje daje slijedeću

**IZJAVU**

kojom ja,

---

*(ime i prezime, broj osobne iskaznice, OIB/MB)*

kao ovlaštena osoba za zastupanje

---

*(naziv i sjedište gospodarskog subjekata)*

potvrđujem da gospodarski subjekt u svojstvu ponuditelja raspolaže minimalno sa slijedećom opremom:

- 1 (jedna) garnitura dimnjačarskog alata (odgovarajuće četke za mehaničko čišćenje kotlova, dimnjaka, dimovodnih kanala i štednjaka za sve vrste energenta, ljestve,
- aparat za mjerenje nepropusnosti dimnjaka,
- aparat za mjerenje dimnih plinova,
- industrijski usisavač,
- video kamera za snimanja dimnjaka sa video zapisom,
- uređaj za mjerenje podtlaka u dimnjaku,
- računalo,
- oprema zaštite na radu,
- osnovna vatrogasna oprema,

Navedena oprema biti će na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora o koncesiji.

U, \_\_\_\_\_

*(mjesto i datum)*

M.P.

Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe:

---

**Prilog 5.**

**IZJAVA O VISINI PONUĐENOG GODIŠNJEG IZNOSA NAKNADE ZA KONCESIJU**

**IZJAVA**

Kojom izjavljujem da sam upoznat sa činjenicom da se godišnja naknada za koncesiju za obavljanje dimnjačarskih poslova sastoji od ponuđenog iznosa godišnje naknade za koncesiju i 2,5 % od ukupnog godišnjeg prihoda ostvarenog od obavljanja dimnjačarskih poslova, te da u svrhu bodovanja svoje ponude, ovdje navodim iznos ponuđene godišnje naknade (koja ne obuhvaća 2,5 % ukupnog godišnjeg prihoda):

<b>Ponuđena godišnja naknada za koncesiju:</b>	
<b>Rok valjanosti ponude:</b>	<b>90 dana</b>

U \_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

M.P.                      Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe:

\_\_\_\_\_

Prilog: 6.

## IZJAVA O RASPOLAGANJU

Osoba ovlaštena za zastupanje daje sljedeću

### IZJAVU

kojom ja,

\_\_\_\_\_  
*(ime i prezime, broj osobne iskaznice, OIB/MB)*

kao ovlaštena osoba za zastupanje

\_\_\_\_\_  
*(naziv i sjedište gospodarskog subjekata)*

izjavljujem da ponuditelj raspolaže sa sljedećom osobom koja zadovoljava tražene uvjete stručne sposobnosti za dimnjačara u ovom predmetu davatelja koncesije Grada Nova Gradiška za obavljanje dimnjačarskih poslova, evidencijskog broja K-01/2024

\_\_\_\_\_  
(čitko ime i prezime nominirane osobe/dimnjačara)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_  
(mjesto) (datum)

M.P. Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe:

\_\_\_\_\_

**Prilog 7**

**IZJAVA PONUDITELJA**

kojom ja

\_\_\_\_\_ *(ime i prezime, adresa stanovanja)*

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)*

Izjavljujem da smo upoznati i da smo razumjeli sve odredbe i uvjete iz ove Dokumentacije za nadmetanje za provedbu postupka davanja koncesije za stjecanje prava obavljanja komunalnih djelatnosti – dimnjačarskih poslova na području Grada Nove Gradiške te da ih prihvaćamo u cijelosti.

\_\_\_\_\_ *(mjesto i datum)*

M.P.

Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe:

\_\_\_\_\_



**Prilog 8**

**CJENIK DIMNJAČARSKIH USLUGA**

<b>1. Cijene za dimovodne objekte s ložištima za sve vrste goriva za kućanstva</b>					
<b>Red. br.</b>	<b>Naziv usluge</b>	<b>J. Mj.</b>	<b>Cijena u EUR</b>	<b>PDV 25%</b>	<b>Ukupno</b>
1.	Čišćenje i kontrola dimnjaka centralnog grijanja u obiteljskim objektima	kom	6,37 Eur	1,59 Eur	7,96 Eur
2.	Čišćenje i kontrola u stambenim zgradama-prizemlje	kom	3,19 Eur	0,80 Eur	3,99 Eur
3.	Čišćenje i kontrola za svaku daljnju etažu	kom	0,64 Eur	0,16 Eur	0,80 Eur
4.	Čišćenje i kontrola dimnjaka u jednoobiteljskim kućama	kom	4,25 Eur	1,06 Eur	5,31 Eur
5.	Čišćenje Shiedel dimnjaka-glavnog kanala	kom	12,74 Eur	3,19 Eur	15,93 Eur
6.	Čišćenje etažnog priključnog dimnjaka	kom	3,72 Eur	0,93 Eur	4,65 Eur
7.	Čišćenje i kontrola plinskog dimnjaka	kom	12,74 Eur	3,19 Eur	15,93 Eur
8.	Vađenje čađe iz dimnjaka i kontrola taložnika	kom	3,72 Eur	0,93 Eur	4,65 Eur
9.	Ispaljivanje dimnjaka-paušal	kom	24,42 Eur	6,11 Eur	30,53 Eur
10.	Različiti radovi po stvarno utrošenom vremenu	sat	8,50 Eur	2,12 Eur	10,62 Eur
11.	Putni troškovi izvanrednog izlaska	kom	0,40 Eur	0,10 Eur	0,50 Eur
<b>2. Cijene za dimovodne objekte s ložištima za sve vrste goriva za pravne osobe</b>					
<b>Red. br.</b>	<b>Naziv usluge</b>	<b>J. Mj.</b>	<b>Cijena u EUR</b>	<b>PDV 25%</b>	<b>Ukupno</b>
1.	Čišćenje i kontrola dimnjaka (osim tvorničkih)	m	2,23 Eur	0,56 Eur	2,79 Eur
2.	Čišćenje taložnice dimnjaka	kom	3,93 Eur	0,98 Eur	4,91 Eur
3.	Čišćenje i kontrola tvorničkih dimnjaka	m	11,04 Eur	2,76 Eur	13,80 Eur
4.	Čišćenje i taložnica tvorničkih dimnjaka	sat	8,50 Eur	2,12 Eur	10,62 Eur
5.	Mehaničko čišćenje kotlova i ložišta za sve vrste goriva	Kw do 50	1,27 Eur	0,32 Eur	1,59 Eur
		Kw od 51-100	1,17 Eur	0,29 Eur	1,46 Eur
		Kw od 101-300	0,74 Eur	0,19 Eur	0,93 Eur
		Kw od 301 i više	0,42 Eur	0,11 Eur	0,53 Eur
6.	Kontrola i ispitivanje plinskog dimnjaka:	kom			
	do 30 kW		9,56 Eur	2,39 Eur	11,95 Eur
	Od 31 kW do 49 kW				18,25 Eur

			14,60 Eur	3,65 Eur	
	Od 50 kW do 300kW		54,15 Eur	13,54 Eur	67,69 Eur
	Od 301 kW do 500 kW		65,30 Eur	16,32 Eur	81,62 Eur
	Preko 500 kW		86,00 Eur	21,50 Eur	107,50Eur
7.	Radni sat dimnjačara	sat	8,50 Eur	2,12 Eur	10,62 Eur
8.	Dimnjačarski stručni nalaz	kom	31,85 Eur	7,96 Eur	39,81 Eur
9.	Putni troškovi izvan N. Gradiške	sat	0,40 Eur	0,10 Eur	0,50 Eur

Grad Nova Gradiška, Trg kralja Tomislava 1, Nova Gradiška, OIB 08658615403, zastupan po gradonačelniku \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) i

\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
OIB \_\_\_\_\_ zastupan po \_\_\_\_\_  
(u daljnjem tekstu: Koncesionar) sklapaju

**UGOVOR O KONCESIJI**  
**za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Nova Gradiška**

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se na temelju Odluke o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Nova Gradiška, Klasa: \_\_\_\_\_, Urbroj: \_\_\_\_\_, koju je Gradsko vijeće Grada Nova Gradiška donijelo na \_\_ redovnoj sjednici, održanoj dana \_\_\_\_\_ 2024. godine, koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Nova Gradiška dodjeljuje koncesionaru \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_, čija je ponuda u provedenom postupku javnog nadmetanja objavljenom u Elektroničkom oglasniku javne nabave odabrana kao najpovoljnija.

Članak 2.

Ovim ugovorom Davatelj koncesije daje pravo Koncesionaru da obavlja dimnjačarske poslove na području Grada Nova Gradiška.

Članak 3.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova, podrazumijeva se:

- čišćenje i kontrola dimovodnih objekata, uređaja za loženje u građevinama,
- obavljanje redovitih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje u građevinama,
- kontrola ispravnosti i funkcioniranja dimovodnih objekata, uređaja za loženje u građevinama,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
- izdavanje stručnog nalaza o ispravnosti dimovodnih objekata.

Način obavljanja dimnjačarskih poslova te rokovi kontrole i čišćenja dimovodnih objekata i uređaja za loženje propisani su Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Grada Nova Gradiška („Novogradiški glasnik“ 3/24).

#### Članak 4.

Ugovorne strane utvrđuju da Koncesionar zapošljava odgovarajuće stručne zaposlenike i posjeduje odgovarajuća i dostatna sredstva rada za obavljanje predmetne djelatnosti, a sve sukladno popisu zaposlenika i opreme iz ponude.

Koncesionar se obvezuje dimnjačarske poslove obavljati trajno i kvalitetno, a opremu održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Koncesionar ne može uskratiti izvršavanje usluge ni pod kojim uvjetima, osim u slučajevima kad se prekid isporuke usluga nije mogao predvidjeti ni otkloniti.

Zaposlenici koncesionara obvezni su dimnjačarske poslove obavljati u odgovarajućoj odjeći, te imati odgovarajuću dimnjačarsku iskaznicu.

#### Članak 5.

Koncesionar je dužan donijeti opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova te s korisnikom komunalne usluge sklopiti ugovor o isporuci komunalne usluge sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Koncesionar je obavezan djelatnost koncesije obavljati po pravilima struke u skladu s odredbama ovog ugovora i sukladno važećim propisima koji se odnose na predmetnu djelatnost posebno poštujući odredbe Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Grada Nova Gradiška („Novogradiški glasnik“, broj 3/24), pridržavajući se općih uvjeta isporuke komunalne usluge, važećih tehničkih propisa, mjera i uzanci.

Davatelj koncesije ima pravo kontrolirati izvršenje ovog ugovora te Koncesionara upozoravati na uočene nedostatke i tražiti da usluge budu izvršene sukladno odredbama ovog ugovora.

#### Članak 6.

Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Nova Gradiška dodjeljuje se na rok od 5 godina. Ovaj ugovor se sklapa na rok od 5 godina, računajući od dana stupanja na snagu (potpisivanja) ovog ugovora. Ponuda Koncesionara sastavni je dio ovog ugovora.

#### Članak 7.

Koncesionar je obavezan Davatelju koncesije plaćati naknadu za koncesiju.

Godišnja naknada za koncesiju sastoji se od ponuđenog iznosa godišnje naknade u iznosu od \_\_\_\_\_ eura i iznosa od 2,5 % od ukupnog godišnjeg prihoda kojeg ostvari koncesionar od obavljanja dimnjačarskih poslova.

Koncesionar je ponuđeni iznos godišnje naknade

za prvu godinu koncesije u iznosu od \_\_\_\_\_ eura dužan platiti u roku od mjesec dana od dana stupanja na snagu ovog ugovora.

Iznos od 2,5% od ukupnog godišnjeg prihoda od obavljanja dimnjačarskih poslova, Koncesionar je za prvu godinu koncesije dužan uplatiti najkasnije mjesec dana nakon isteka prve godine koncesije.

Za preostale godine trajanja koncesije Koncesionar je dužan ponuđeni iznos godišnje naknade za koncesiju uplatiti najkasnije mjesec dana nakon početka tekuće godine koncesije, a 2,5% od ukupnog godišnjeg prihoda od obavljanja dimnjačarskih poslova najkasnije mjesec dana nakon isteka godine koncesije.

Ukupni prihod ostvaren od obavljanja dimnjačarskih poslova Koncesionar dokazuje Izvješćem odnosno drugom odgovarajućom dokumentacijom o ostvarenom ukupnom godišnjem prihodu od obavljanja dimnjačarskih poslova.

U slučaju zakašnjenja u plaćanju naknade za koncesiju iz ovog članka, Koncesionar je obavezan platiti Davatelju koncesije zakonsku zateznu kamatu.

#### Članak 8.

Koncesionar se obvezuje uslugu koju pruža korisnicima naplaćivati po cijenama koje su utvrđene Cjenikom dimnjačarskih usluga (koji je bio sastavni dio dokumentacije za nadmetanje), te je u prilogu ovog ugovora kao sastavni dio.

Koncesionar nije ovlašten mijenjati Cjenik dimnjačarskih usluga tijekom trajanja ovog Ugovora. Iznimno, Cjenik se može mijenjati samo na način i pod uvjetima određenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu i Zakonom o koncesijama. Koncesionar se obvezuje u slučaju promjene Cjenika dimnjačarskih usluga pribaviti prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Nova Gradiška. Koncesionar je dužan uz zahtjev za pribavljanje suglasnosti priložiti:

- način obračuna i plaćanja dimnjačarskih usluga,
- postojeću cijenu dimnjačarskih usluga,
- predloženu novu cijenu usluga i njezinu strukturu,
- postotak promjene cijene u odnosu na postojeću cijenu,
- razloge za promjenu cijene s detaljnim obrazloženjem i izračunom,
- predloženi datum primjene nove cijene.

U slučaju nedobivanja suglasnosti na promjenu cjenika dimnjačarskih usluga, koncesionar se obvezuje primjenjivati cjenik koji je primjenjivao do podnošenja zahtjeva za promjenu cijena.

#### Članak 9.

Koncesionar naknadu za obavljene dimnjačarske usluge naplaćuje korisniku nakon obavljene usluge, a na temelju ispostavljenog računa uz koji je dužan priložiti specifikaciju obavljenih usluga sukladno cjeniku dimnjačarskih usluga, koju ovjerava ovlašteni dimnjačar i korisnik usluge.

#### Članak 10.

Koncesionar je dužan izraditi Godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje i obavljati dimnjačarske poslove sukladno tom planu. Godišnji plan se dostavlja Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti najkasnije do kraja mjeseca siječnja tekuće godine. Koncesionar je također dužan navedenom upravnom odjelu jednom godišnje podnijeti izvješće o promjeni broja i vrste dimovodnih objekata na području grada.

Koncesionar je dužan voditi registar (katastar) dimnjaka i uređaja za loženje koji sadrže sljedeće podatke:

- ulicu i kućni broj (po potrebi ulaz),
- naziv/ime i prezime Korisnika usluge odnosno upravitelja zgrade,
- broj i vrstu dimnjaka.

Koncesionar je dužan voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka te o izvođenju radova kojima se dimnjak zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine.

Evidencija se vodi za svaku zgradu posebno, a sadrži:

- ulicu i kućni broj (po potrebi ulaz),
- naziv/ime i prezime korisnika usluge odnosno upravitelja zgrade,
- oznaku dimnjaka koji se pregledavaju i čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova,
- broj i vrstu obavljenih dimnjačarskih poslova,
- nalaz,
- potpis dimnjačara,
- potpis Korisnika odnosno predstavnika stanara kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.

Koncesionar je obavezan davatelju koncesije u svako doba omogućiti uvid u kontrolnu knjigu o čišćenju o kontroli dimovodnih objekata. Evidencija se odgovarajuće može voditi i u obliku računa, radnih naloga i drugih odgovarajućih dokumenata.

#### Članak 11.

Koncesionar je dužan Gradskom vijeću Grada Nova Gradiška podnijeti svake godine poslovni izvještaj o obavljanju dimnjačarskih poslova povjerenih mu ugovorom o koncesiji i izvršavanju obveza iz odnosnog ugovora (redovni izvještaj). Gradsko Vijeće ovlašteno je svakodobno zatražiti takav izvještaj koji joj je ovlaštenu dimnjačar dužan dostaviti u roku od 90 (devedeset) dana od dana primitka odnosnog zahtjeva. Posljedica neispunjavanja ovih obveza može biti prestanak ugovora o koncesiji.

#### Članak 12.

Koncesionar je dužan s Godišnjim planom čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje upoznati sve korisnike usluga.

#### Članak 13.

Prilikom obavljanja dimnjačarske djelatnosti Koncesionar obavezno uz najavu dolaska (najmanje sedam dana ranije) korisnicima i ovlaštenom predstavniku suvlasnika zgrade u kojoj ima obaviti rad, svoj dolazak najavljuje i upravitelju zgrade. Koncesionar je dužan ime i prezime ovlaštenog dimnjačara, kao i kontakt ( dežurni) telefon objaviti na internet stranici Grada i na drugi odgovarajući način, te sa istima upoznati korisnike usluga.

#### Članak 14.

Koncesionar se obvezuje nadoknaditi svaku štetu korisnicima usluga, Davatelju koncesije ili trećim osobama koja nastane radi neizvršavanja ili neurednog izvršavanja preuzetih ugovornih obveza, odnosno koja je prouzrokovana postupanjem koncesionara koje nije u skladu s odredbama ovog ugovora.

#### Članak 15.

Za vrijeme trajanja ovog ugovora, Koncesionar ne može pravo na ovu koncesiju prenijeti na drugu pravnu ili fizičku osobu.

## Članak 16.

Utvrđuje se da je Koncesionar uz ponudu dostavio vlastitu običnu ili bjanko zadužnicu solemniziranu od javnog bilježnika kao jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 1.000,00 eura ili da je umjesto solemnizirane zadužnice dostavio dokaz o uplati novčanog pologa na isti iznos.

Utvrđuje se da je Koncesionar neposredno prije potpisivanja ugovora dostavio jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji za slučaj povrede ugovornih obveza i to bjanko ili običnu zadužnicu na iznos od 5.000,00 eura koja mora biti solemnizirana od javnog bilježnika, ili da je dostavio dokaz o uplati novčanog pologa u istom iznosu.

Davatelj koncesije ovlašten je iz jamstva naplatiti naknadu koncesije te naknadu štete koja može nastati iz ugovora o koncesiji.

Davatelj koncesije dužan je čuvati jamstvo za vrijeme trajanja Ugovora o koncesiji, a po isteku roka trajanja predmetne koncesije dužan je isto vratiti koncesionaru.

Davatelj koncesije ima pravo provjeravati valjanost jamstva, a u slučaju da se utvrdi da jamstvo kao instrument osiguranja za provedbu ovog Ugovora o koncesiji nije valjan, zatražit će od koncesionara novi odgovarajući instrument osiguranja.

## Članak 17.

Koncesija prestaje:

1. istekom roka na koji je dana,
2. smrću koncesionara, odnosno prestankom pravne osobe koncesionara,
3. pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava, ukidanjem, poništavanjem ili oglašavanjem ništetnom odluke o davanju koncesije u razdoblju nakon sklapanja ugovora o koncesiji,
4. u slučajevima navedenim ugovorom o koncesiji,
5. jednostranim raskidom ugovora o koncesiji.

## Članak 18.

Davatelj koncesije može jednostrano odlukom raskinuti ugovor o koncesiji:

- ako Koncesionar ne plati naknadu za koncesiju u ugovorenom roku više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,
- ako se utvrdi da je Koncesionar dao netočne podatke odlučujuće za ocjenu njegove sposobnosti prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije,
- ako Koncesionar ne dostavi jamstvo kako je utvrđenom ugovorom o koncesiji,
- ako Koncesionar svojom krivnjom ne započne s izvršavanjem ugovora o koncesiji u ugovorenom roku,
- ako Koncesionar propusti ili odbije obaviti dužne radnje utvrđene Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova, ugovorom o koncesiji ili obavlja druge radnje u suprotnosti s ugovorom o koncesiji,
- ako je Koncesionar pravomoćnom odlukom kažnjen za kazneno djelo u svezi s obavljanjem dimnjačarskih poslova,

- ako Koncesionar ne pruža usluge prema standardima kvalitete za takvu uslugu i ne provodi mjere kako je utvrđeno ugovorom o koncesiji,
- ako Koncesionar obavlja i druge radnje u suprotnosti s ugovorom o koncesiji ili propušta obaviti dužne radnje utvrđene ugovorom,
- ako je Koncesionar prenio na treću osobu svoja prava iz ugovora o koncesiji suprotno ugovora i odredbama Zakona o koncesijama,
- ako Koncesionar ne dostavi novo odgovarajuće jamstvo za uredno izvršenje ugovora koje davatelj koncesije zatraži,
- u drugim slučajevima propisanim Zakonom o koncesijama.

Davatelj koncesije može jednostrano raskinuti ugovor i u sljedećim slučajevima:

- ako tijekom realizacije ovog ugovora Koncesionar prestane ispunjavati uvjete za obavljanje dimnjačarskih poslova, kao i uvjete u pogledu stručnog osoblja i opreme,
- ako Koncesionar obavljanje usluge naplaćuje u iznosu većem od iznosa utvrđenog Cjenikom ili za usluge ne izda račun,
- ako Koncesionar svojom krivnjom prestane obavljati komunalnu djelatnost dimnjačarskih poslova u trajanju od 2 mjeseca neprekidno,
- ukoliko Koncesionar onemogući nadzor nad primjenom odredbi ovog ugovora i općih akata Grada Nova Gradiška koji se odnose na predmet koncesije.

Prije jednostranog raskida ugovora o koncesiji, Koncesionara će se prethodno pisano upozoriti o namjeri raskida ugovora te mu dati primjeren rok za otklanjanje razloga za raskid ugovora o koncesiji i izjašnjavanje o tim razlozima.

Ako Koncesionar ne otkloni razloge za raskid ugovora o koncesiji u danom roku, Davatelj koncesije će raskinuti ugovor o koncesiji.

U slučaju jednostranog raskida ovog Ugovora Davatelj koncesije može odrediti otkazni rok u trajanju od 3 mjeseca koji počinje teći prvog dana u mjesecu koji slijedi nakon dostave pisanog otkaza drugoj ugovornoj strani.

#### Članak 19.

Zbog neispunjenja obveza Davatelja koncesije iz ovog ugovora, Koncesionar može izjaviti prigovor u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje opći upravni postupak.

Koncesionar može jednostrano raskinuti ugovor o koncesiji u skladu s općim odredbama obveznog prava, iz opravdanih razloga određenih posebnim zakonom. U slučaju da Koncesionar jednostrano raskine ovaj ugovor iz neopravdanih razloga, dužan je poštivati otkazni rok od 3 mjeseca koji počinje teći prvog dana u mjesecu koji slijedi nakon dostave pisanog otkaza drugoj ugovornoj strani te nadoknaditi Davatelju koncesije nastalu štetu, uz gubitak iznosa jamstva za uredno izvršenje ugovora.

Eventualne izmjene i dopune ovog Ugovora važeće su samo ako su sastavljene u pisanom obliku te potpisane i ovjerene od ovlaštenih osoba ugovornih strana, uz zadovoljavanje zakonom propisanih pretpostavki.



#### Članak 20.

Ugovorne strane su suglasne da za sve odnose koji nisu uređeni ovim ugovorom vrijede odredbe Zakona o koncesijama i Zakona o komunalnom gospodarstvu, Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Grada Nova Gradiška i drugih odgovarajućih odredbi pozitivnih propisa kojima se uređuju obvezni odnosi.

Nadzor nad provedbom odredbi ovog ugovora i obavljanja dimnjačarskih poslova provodi Upravni odjel za komunalne djelatnosti Grada Nova Gradiška.

Koncesionar je obvezan omogućiti ovlaštenim osobama Davatelja koncesije provođenje nadzora nad obavljanjem djelatnosti koja je predmet ovog Ugovora po svim primjedbama i zahtjevima koji imaju za cilj ispunjenje ugovornih obveza.

#### Članak 21.

Sve eventualne sporove ugovorne strane rješavat će sporazumno, a ako se ovim putem nastali spor ne riješi, spor će se riješiti pred stvarno i mjesno nadležnim sudom.

#### Članak 22.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana.

#### Članak 23.

Ovaj ugovor sklopljen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih Koncesionar zadržava 2 (dva), a Davatelj koncesije 4 (četiri) primjerka.

#### Članak 24.

Stranke primaju prava i obveze iz ovog ugovora te ga u znak prihvata svih njegovih odredbi vlastoručno potpisuju.

Za davatelja koncesije  
Grad Nova Gradiška  
Gradonačelnik

---

Za koncesionara

---

KLASA:

URBROJ:

Nova Gradiška, \_\_\_\_\_