



6.a

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
GRAD NOVA GRADIŠKA
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI
KLASA: 301-01/24-01/04
URBROJ: 2178/15-05-1-24-1
Nova Gradiška, 08.11.2024.

GRADONAČELNIKU GRADA NOVA GRADIŠKA
- ovdje-

PREDMET: Izvješće o poslovanju trgovačkog društva Eko kong d.o.o. za 2023.
- dostavlja se

Društvo Eko kong d.o.o. za komunalne djelatnosti, dostavilo je godišnje izvješće o poslovanju za period 01.01.2023.- 31.12.2023. s pripadajućom financijskom dokumentacijom, sukladno traženju osnivača.

Navedeno Izvješće dostavlja se Gradonačelniku Grada Nove Gradiške radi upućivanja Gradskom vijeću na razmatranje i prihvaćanje.

V.D.PROČELNIKA
Tomislav Sigurnjak, dipl.ing. geod.

Na temelju članka 59. stavak 1. alineja 2. Statuta Grada Nova Gradiška - pročišćeni tekst ("Novogradiški glasnik", broj 7/22) **GRADONAČELNIK GRADA NOVE GRADIŠKE** donosi

ZAKLJUČAK

1. Utvrdžujem Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o poslovanju trgovačkog društva Eko kong d.o.o. za komunalne djelatnosti za 2023.
1. Predlažem Gradskom vijeću Grada Nove Gradiške da razmotri navedeno Izvješće i donese Zaključak u prilogu.
2. Za izvjestitelja na sjednici Gradskog vijeća određujem Grašar Tomislava, dipl. oec., direktora Eko kong d.o.o. za komunalne djelatnosti.

**REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
GRAD NOVA GRADIŠKA
GRADONAČELNIK**

KLASA: 301-01/24-01/04
URBROJ: 2178/15-02-24-2
Nova Gradiška, 6.11.2024.

GRADONAČELNIK
Vinko Grgić, dipl.ing.arh.



Na temelju članka 34. Statuta Grada Nova Gradiška- pročišćeni tekst ("Novogradiški glasnik"broj 7/22) **GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVA GRADIŠKA** na ____. sjednici, održanoj _____2024. donijelo je

ZAKLJUČAK

- 1.Prihvaća se Izvješće o poslovanju trgovačkog društva Eko kong d.o.o. za komunalne djelatnosti za 2023.
2. Godišnje izvješće o poslovanju trgovačkog društva Eko kong d.o.o. za komunalne djelatnosti za 2023. čini sastavni dio ovog Zaključka.

**REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
GRAD NOVA GRADIŠKA
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 301-01/24-01/04
URBROJ: 2178/15-01-24-3
Nova Gradiška, _____2024.

**PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA**
Dinka Matijević,mag.oec.



**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU DRUŠTVA
EKO KONG d.o.o.
za razdoblje siječanj – prosinac 2023.g.**

**Direktor:
Tomislav Grašar dipl.oec.**

lipanj 2024.

1. UVOD

Eko kong d.o.o. za komunalne djelatnosti (u nastavku Društvo) je osnovano Izjavom Grada Nova Gradiška o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću dana 04.12.2013. godine.

Društvo je osnovano radi obavljanja gospodarskih djelatnosti i stjecanja dobiti, osobito komunalnih djelatnosti na području osnivača.

Temeljni kapital se sastoji od jednog poslovnog udjela, koji pripada jedinom osnivaču Gradu Nova Gradiška.

Društvo je osnovano po matičnim brojem subjekta (MBS) 030140444

Sjedište Društva je Nova Gradiška, Trg kralja Tomislava 1.

Društvo je samostalno i pojedinačno zastupao gosp. Tomislav Grašar.

Registrirane djelatnosti društva :

- * Građenje, održavanje, rekonstrukcija i adaptacija objekata komunalne infrastrukture
- * Održavanje zelenih površina
- * Održavanje čistoće
- * Održavanje javnih površina
- * Tržnica na malo
- * Prodaja pogrebne opreme
- * Izrada grobljanskih objekata
- * Održavanje groblja i krematorija, te obavljanje pogrebnih poslova i prijevoza pokojnika
- * Higijeničarska služba (hvatanje pasa i mačaka lualica)
- * Obavljanje dimnjačarskih poslova
- * Naplata parkiranja, nadzor i čuvanje vozila na parkiralištu, premještanje i odvoženje nepropisno parkiranih i zaustavljenih vozila ili njihovo blokiranje, te odvoženje znatno oštećenih i napuštenih vozila
- * Održavanje parkirališta, prometnica i javnih gradskih površina, te ucrtavanje horizontalne prometne signalizacije
- * Upravljanje i održavanje objekata u vlasništvu Grada Nova Gradiška
- * Upravljanje i održavanje športskih objekata

Osnovni cilj društva Eko kong d.o.o. Nova Gradiška je poslovanje kojem su osnovne karakteristike sigurnost, pouzdanost, točnost i kvaliteta usluga na zadovoljstvo svih korisnika.

Financijski izvještaji za 2023. godinu prezentirani su u eurima.

Nadzorni odbor, na sjednici održanoj 25. travnja 2024. godine jednoglasno je usvojio godišnja financijska izvješća EKO KONGA d.o.o. za 2023. godinu, te predlaže Skupštini Društva da usvoji ista.

Skupština Društva na sjednici održanoj 03. lipnja 2024.g. prihvaća temeljna financijska izvješća

- RAČUN DOBITI I GUBITKA za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.
- BILANCU stanja na dan 31.12.2023.
- Bilješke uz financijska izvješća za 2023. godinu

te donosi Odluku o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja za 2023. godinu i Odluku o raspodjeli dobiti u zadržanu dobit Društva.

2. TEMELJNA FINACIJSKA IZVJEŠĆA

B I L A N C A stanje na dan 31.12.2023.

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o. ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI		
Naziv pozicije	Prethodna godina	Tekuća godina
A K T I V A		
A. DUGOTRAJNA IMOVINA	274.487,33	171.190,10
I. NEMATERIJALNA IMOVINA		732,87
II. MATERIJALNA IMOVINA	274.487,33	170.457,23
1. Građevinski objekti	4.825,61	4.229,71
2. Postrojenja i oprema	107.861,90	85.388,00
3. Alati, pogonski inventar i transportna sredstva	161.799,82	80.839,52
B. KRATKOTRAJNA IMOVINA	157.630,49	349.807,74
I. ZALIHE	3.209,45	9.625,76
1. Trgovačka roba	3.209,45	9.625,76
II. POTRAŽIVANJA	69.248,78	336.988,18
1. Potraživanja od kupaca	68.214,81	336.022,35
2. Potraživanja od države i drugih institucija	1.033,97	965,83
III. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	85.172,26	3.193,80
C. PLAĆENI TROŠK. BUDUĆ. RAZDOBLJA I OBRAČ. PRIHODI	172,57	172,57
D. UKUPNO AKTIVA	432.290,39	521.170,41
E. IZVANBILANČNI ZAPISI	182.927,45	182.927,45
P A S I V A		
A. KAPITAL I REZERVE	144.440,96	157.349,86
1. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	59.725,26	59.725,26
2. ZADRŽANA DOBIT	78.509,75	84.715,70
3. DOBIT POSLOVNE GODINE	6.205,95	12.908,90
B. DUGOROČNE OBVEZE	69.193,24	38.486,49
1. Obveze za kredite bankama i ostalim kreditorima	69.193,24	38.486,49
C. KRATKOROČNE OBVEZE	167.700,65	277.473,19
1. Obveze prema bankama i dr. financijskim institucijama	14.010,29	5.983,67
2. Obveze za predujmove	13.300,66	16.501,35
3. Obveze prema dobavljačima	54.464,90	120.402,56
4. Obveze prema zaposlenima	52.295,72	51.967,04
5. Obveze za poreze doprinose i slična davanja	33.343,73	81.845,45
6. Ostale kratkoročne obveze	285,35	773,12
D. ODGOĐENO PLAĆ. TROŠK. I PRIHODI BUDUĆ. RAZDOBLJA	50.955,55	47.860,87
E. UKUPNO PASIVA	432.290,40	521.170,41
E. IZVANBILANČNI ZAPISI	182.927,45	182.927,45

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o. ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI		
Naziv pozicije	Prethodna godina	Tekuća godina
POSLOVNI PRIHODI	1.391.013,59	1.701.435,65
1. Prihodi od prodaje	1.336.513,06	1.621.818,68
2. Ostali poslovni prihodi	54.500,53	79.616,97
POSLOVNI RASHODI	1.381.318,35	1.682.762,50
1. Materijalni troškovi	462.997,54	606.881,98
a) Troškovi sirovina i materijala	168.744,72	189.385,62
b) Troškovi prodane robe	25.747,30	27.577,77
c) Ostali vanjski troškovi	268.505,52	389.918,59
2. Troškovi osoblja	741.936,58	783.795,78
a) Neto plaće i nadnice	480.326,67	506.704,06
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	156.528,74	166.082,06
c) Doprinosi na plaće	105.081,17	111.009,66
3. Amortizacija	49.045,16	145.748,05
4. Ostali troškovi	126.170,66	143.987,38
5. Ostali poslovni rashodi	1.168,41	2.349,31
FINANCIJSKI PRIHODI	1.977,50	1.400,70
FINANCIJSKI RASHODI	3.306,06	2.895,94
UKUPNI PRIHODI	1.392.991,09	1.702.836,35
UKUPNI RASHODI	1.384.624,41	1.685.658,44
DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	8.366,68	17.177,91
POREZ NA DOBIT	2.160,73	4.269,01
DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	6.205,95	12.908,90

3. OPIS OSNOVNIH DJELATNOSTI

3.1. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U GRADU NOVA GRADIŠKA

Obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture u gradu Nova Gradiška u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina, održavanje čistoće, održavanje groblja i održavanje nerazvrstanih cesta u 2023. godini Društvo obavlja na temelju Ugovora i Aneksa ugovoru o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti za 2023.g. zaključenim sa Gradom Nova Gradiška, te Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti održavanja poljskih putova za 2023. godinu. Opseg, vrsta i cijena poslova određeni su Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu.

Najveći dio radnika i opreme uključen je u izvođenje predmetnih radova koji su za 2023. godinu ugovoreni u iznosu 1.322.128 eura (ukupno s PDV-om).

Vrijednost ugovorenih radova za 2023.g. temeljem Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti po djelatnostima iznosi:

1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	184.000,00
2.	Odvodnja oborinskih voda	15.300,00
3.	Održavanje javnih zelenih površina	340.200,00
4.	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	196.000,00
5.	Održavanje groblja	1.500,00
5.	Održavanje čistoće javnih površina	320.702,00
	Ukupno komunalne djelatnosti:	1.057.702,00
	Porez na dodanu vrijednost:	264.426,00
	SVEUKUPNO :	1.322.128,00

Vrijednost ugovorenih radova na održavanju poljskih putova za 2023.g. iznosi:

Vrijednost ugovorenih radova	24.688,12 eura
Porez na dodanu vrijednost	6.172,03 eura
Sveukupno:	30.860,15 eura

Naknada za izvođenje radova obračunava se na temelju stvarno izvedenih radova, a na temelju svakodnevnog ovjerenog dnevnog rada.

3.2. ODRŽAVNAJE GROBLJA

Eko kong d.o.o. obavlja djelatnost održavanja groblja i pogrebnih usluga na području grada Nova Gradiška temeljem Zakona o grobljima i Odluke o upravljanju grobljima kojim su regulirana:

- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta,
- vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta,
- način ukopa nepoznatih osoba,
- održavanje groblja i uklanjanje otpada,
- uvjeti upravljanja grobljima, te
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta.

Društvo obavlja djelatnost na tri groblja:

Centralnom groblju Nova Gradiška u Željezničkoj ulici na 5.600 ukupnih mjesta
Pravoslavnom groblju sv. Nikolaj u Vinogradskoj ulici na 800 ukopnih mjesta te
Mjesnom groblju u Kovačevcu na 150 ukopnih mjesta.

Naknadu za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaćaju korisnici po izdavanju rješenja u slijedećem iznosu, ovisno o vrsti grobnog mjesta (neto cijena brz PDV-a):

Za ukop u zemlju		Za ukop u grobnicu		
1 mjesto	2 mjesta	2 osobe	4 osobe	6 osoba
139,53 €	143,84 €	152,63 €	161,43 €	174,37 €

Godišnju grobnu naknadu korisnik plaća po primitku uplatnice, polugodišnje, prema vrsti groba i broju mjesta u istom.

Zemljani grob		G r o b n i c a		
1 mjesto	2 mjesta	2 osobe	4 osobe	6 osoba
10,62 €	21,24 €	21,24 €	42,47 €	63,71 €

Visina ovih naknada je u primjeni, uz suglasnost Gradskog poglavarstva od 18. travnja 2019.g.

Realizacija obavljanja pogrebnih usluga dana je u slijedećoj tablici:

	2021	2022	2023
Sahrane – centralno groblje	232	187	196
Sahrane – pravoslavno groblje	6	6	6
Pogrebna oprema + prijevoz	168	133	155
Grobna naknada (godišnja) – centralno groblje	102.140,57 €	103.139,41 €	104.289,07€
Grobna naknada (godišnja) – pravoslavno groblje	5.740,78 €	5.624,27 €	5.630,44 €
Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje	9.816,91 €	16.424,28 €	11.695,10 €
Naknada za dodjelu grobnog mjesta – centralno groblje	45	79	53
Naknada za dodjelu grobnog mjesta – pravoslavno groblje	2	0	0
Prodano okvira za jednu osobu	32	37	23
Prodano grobnica za dvije osobe	11	31	17
Prodano grobnica za četiri osobe	0	11	10

3.3. GRADSKA TRŽNICA

Gradska tržnica nalazi se u samom centru grada, ukupne površine nešto veće od 4000 m².

Društvo Eko kong d.o.o. u skladu sa ugovorom sa Gradom Nova Gradiška pruža slijedeće usluge:

- izdavanje u zakup nekretnina (poslovnog prostora - lokala i skladišnog prostora)
- izdavanje u zakup tržnog prostora za postavljanje kioska i drugih pokretnih objekata
- iznajmljivanje prodajnih mjesta – klupa, štandova,
- iznajmljivanje na uporabu tehničkih sredstava, opreme i uređaja (vaga, utega)

Društvo Eko kong d.o.o. dužno je osigurati i organizirati pružanje svojih usluga na način kojim će se u najvećoj mogućoj mjeri zadovoljiti potrebe korisnika usluga i potrošača, kao i da se poslovanje na tržnici odvija u skladu s propisima kojim je uređena tržnica na malo a naročito osigurava:

- sve potrebne uvjete za svakodnevni nesmetani rad i poslovanje tržnice
- postavljanje dovoljnog broja prodajnih mjesta za prodaju određenih vrsta roba

- dostatan broj tehničkih sredstava, opreme i uređaja koji su neophodni korisnicima tržišnih usluga
- održavanje reda i urednosti tijekom radnog vremena tržnice
- rad na izdavanju tehničkih sredstava, opreme i uređaja te rad na održavanju čistoće i urednosti tržnog prostora.

Tijekom 2023. godine izvršena je rekonstrukcija Gradske tržnice, te je obavljenje djelatnosti tržnice bile izmješteno na novu lokaciju.

Grad Nova Gradiška realizirao je projekt rekonstrukcije i uređenja gradske zelene tržnice. Tržnica je temeljito rekonstruirana, uređena i opremljena te modernizirana da poboljša uvjete rada za lokalne proizvođače i prodavače.

3.4. GRADSKI PARKING

Eko kong d.o.o. obavlja poslove organizatora parkiranja na području Grada Nova Gradiška sukladno Odluci gradskog vijeća o načinu obavljanja djelatnosti organiziranog parkiranja na području Grada Nova Gradiška.

Javna parkirališta s naplatom svrstana su u tri parkirališne zone:

- 0. ZONA - 72 parkirna mjesta
- 1. ZONA - 438 parkirna mjesta
- 2. ZONA - 364 parkirna mjesta

U 0. Zoni je ukupno 72 parkirna mjesta od čega su 7 parkirnih mjesta rezervirana za invalide.

U 1. Zoni je ukupno 438 parkirnih mjesta od čega su 19 parkirnih mjesta rezervirana za invalide.

U 2. Zoni je ukupno 364 parkirnih mjesta od čega su 19 parkirnih mjesta rezervirana za invalide.

Naplata parkiranja u gradu Novoj Gradiški provodi se na ukupno 874 parkirnih mjesta.

Parkirališna karta kao isprava kojom korisnik parkirališta dokazuje da je platio odgovarajuću naknadu prema zoni parkiranja izdaje se kao

- dnevna karta
- satna karta
- mjesečna povlaštena parkirališna karta (može se izdati na rok od 6 ili 12 mjeseci)

Naknada za parkiranje na javnim parkiralištima 0. I i II zoni plaća se radnim danom u vremenu od 7,00 do 20,00 sati, a subotom od 7,00 -14,00 sati, dok se blagdanom i nedjeljom naknada ne naplaćuje.

Plaćanje naknade je moguće izvršiti na dva načina – kupiti kartu na parkirnom aparatu (ukupno je postavljeno 17 parkirnih aparata) ili putem sms poruke.

Cijene parkirališnih karata iznose:

- 0 zonu – 0,70 €
- I zonu – 0,60 €
- II zonu – 0,40 €

Cijena dnevne karate iznosi:

- 0 zonu – 10,00 €
- I zonu – 8,00 €
- II zonu – 6,00 €

Mjesečna povlaštena parkirališna karta:

- I zona – 8,00 € za stanare i 30,00 € za pravne osobe

- II zona – 5,00 € za stanare i 16,00 € za pravne osobe

Mjesečna parkirališna karta za zaposlenike:

- I zona – 20,00 €
- II zona – 12,00 €

Polugodišnja povlaštena parkirališna karta:

- I zona – 40,00 € za stanare i 150,00 € za pravne osobe
- II zona – 25,00 € za stanare i 80,00 € za pravne osobe

Polugodišnja parkirališna karta za zaposlenike:

- I zona – 100,00 €
- II zona – 60,00 €

Godišnja povlaštena parkirališna karta:

- I zona – 80,00 € za stanare i 300,00 € za pravne osobe
- II zona – 50,00 € za stanare i 160,00 € za pravne osobe

Godišnja parkirališna karta za zaposlenike:

- I zona – 200,00 €
- II zona – 120,00 €

3.5. OSTALE DJELATNOSTI

Tijekom 2023. godine Eko Kong d.o.o. je u srcu grada u Gradskom parku organizirao rad **gradskog klizališta**, (za razdoblje **26.11.2022.** do **08.01.2023.** te od **02.12.2023.** do **07.01.2024.**) te su građani Nove Gradiške mogli uživati na ledu u našem Gradu.

4. ORGANIZACIJA DRUŠTVA I LJUDSKI POTENCIJALI

Eko kong d.o.o. za komunalne djelatnosti organizirano je prema Zakonu u trgovačkim društvima kao društvo s ograničenom odgovornošću.

Društvo zastupa **Uprava**, koja se sastoji se od jednog člana uprave, koji zastupa društvo pojedinačno i samostalno, bez ograničenja.

Nadzorni odbor Društva ima tri člana koje imenuje Skupština na razdoblje od četiri godine.

Najviši organ Društva je **Skupština** koju čini jedini osnivač.

PREGLED ZAPOSLENIH

U slijedećim tablicama dani su kvalifikacijska struktura, struktura zaposlenih po spolu i godinama starosti, odnos plaća isplaćenih u Eko kongu d.o.o. i prosjeka Republike Hrvatske, te odnos troškova plaća u ukupnim rashodima.

Kvalifikacijska struktura zaposlenih na dan 31.12.2023.

Stručna sprema	2021.		2022.		2023.	
	Broj	%	Broj	%	Broj	%
VSS	4	7,8	5	9,6	5	10,0
VŠS	-	-	-	-	-	-
SSS	22	43,1	22	42,3	21	42,0
NSS	3	5,9	3	5,8	3	6,0
KV	8	15,7	8	15,4	8	16,0
NKV	14	27,5	14	26,9	13	26,0
UKUPNO:	51	100,0	52	100,0	50	100,0

Struktura zaposlenih po spolu

	2021.		2022.		2023.	
	Broj	%	Broj	%	Broj	%
Muški	41	80,4	42	80,8	40	80,0
Žene	10	19,6	10	19,2	10	20,0
Ukupno	51	100,0	52	100,0	50	100,0

Struktura zaposlenih po godinama starosti

Godine starosti	2021.		2022.		2023.	
	Broj	%	Broj	%	Broj	%
25 - 34	2	3,9	1	1,9	2	4,0
35 - 44	11	21,6	11	21,2	8	16,0
45 - 54	20	39,2	18	34,6	18	36,0
55 - 65	18	35,3	22	42,3	22	44,0
UKUPNO:	51	100,0	52	100,0	50	100,0

	2021.	2022.	2023.	% (4/3)
1	2	3	4	5
Ukupno troškovi osoblja	742.899,59	741.936,58	783.795,78	105,6
Ukupno rashodi	1.197.824,14	1.384.624,41	1.685.658,44	121,7
% troškova osoblja u rashodima	62,0	53,6	46,5	

Iz tablica je vidljivo povećanje ukupnih troškova osoblja za 5,6%, te tendenciju smanjenje učešća troškova osoblja u ukupnim rashodima u odnosu na prethodne godine.

Tijekom 2023. godine na temelju sati rada bilo je prosječno zaposleno 43 radnika.

5. KRETANJE IMOVINE DRUŠTVA

5.1. NEMATERIJALNA IMOVINA

Nematerijalnu imovinu čini ulaganje u software ZWCAD Profesional.

5.2. DUGOTRAJNA I KRATKOTRAJNA IMOVINA

Dugotrajna imovina društva iskazana je u iznosu 170.457,23 eura i čini 32,7% ukupne aktive. U odnosu na prethodnu godinu dugotrajna imovina bilježi smanjenje za 37,9%.

Tijekom 2023.g. novonabavljena je dugotrajna imovina u iznosu 41.548,82 eura i to:

- procesori i printeri za parking aparate u iznosu 22.739,14 eura
- komunalna oprema (malčeri, kontejner) u iznosu 10.490,00 eura,
- vibro ploča, vibrator, mješalica, bušilica, čekić u iznosu 7.710,88 eura, te
- druga oprema (klima uređaj, mobitel) u iznosu 608,80 eura.

Kratkotrajna imovina društva iskazana je u iznosu 349.807,74 eura i čini 67,1% ukupne aktive i u odnosu na prethodnu godinu bilježi povećanje za 121,93%.

Kratkotrajnu imovinu najvećim dijelom čine potraživanja od kupaca sa 96,0%, zalihe pogrebne opreme sa 2,7%, novac na računu i blagajni sa 1,0%, te potraživanja od države i drugih institucija sa 0,3% ukupne kratkotrajne imovine.

5.3. OBVEZE - DUGOROČNE - KRATKOROČNE

DUGOROČNE OBVEZE u iznosu 38.486,49 ili 7,4% ukupne pasive odnose se na:

- obveza temeljem Ugovora o financijskom leasingu broj 213161/19 od 12.04.2019.g. sklopljenog sa UNICREDIT LEASING za kosilicu GIANNI FERRARI PG 280 D u iznosu 2.178,25 eura,
- obveza temeljem Ugovora o financijskom leasingu broj 78111/19 od 03.12.2019.g. sklopljenog sa UNICREDIT LEASING za radni stroj ROVOKOPAČ UTOVARIVAČ JCB 3CX u iznosu 15.500,95 eura, te
- obveza temeljem Ugovora o financijskom leasingu broj 78836/22 od 31.08.2022.g. sklopljenog sa UNICREDIT LEASING za kosilicu GIANNI FERRARI PG 280 D X PRO u iznosu 20.807,29 eura.

KRATKOROČNE OBVEZE iskazane su u iznosu 277.473,19 eura ili 53,2 % ukupne pasive i čine ih:

- **Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama** iznosu 5.983,67 eura odnose se na kratkoročni dio obveze prema Kentbanci d.d. Zagreb - otplatne kvote za razdoblje siječanj – svibanj 2024. godine.
- **Obveze za predujmove** za unaprijed plaćenu grobnu naknadu u iznosu 16.501,35 eura,
- **Obveze prema dobavljačima** u iznosu 120.402,56 eura (sudjeluju sa 43,4% u strukturi ukupnih kratkoročnih obveza)
- **Obveze prema zaposlenima** odnose se na obračunatu, a neisplaćenu plaću i naknade za mjesec prosinac 2023.g.
- **Obveze za poreze, doprinose i slična davanja** u iznosu 51.845,45 eura čine:
 - porez na dobit u iznosu 2.520,00 eura
 - porez iz plaća zaposlenika u iznosu 2.959,00 eura,
 - doprinosi iz plaća zaposlenika u iznosu 10.159,55 eura,
 - doprinosi na plaće zaposlenika u iznosu 9.332,89 eura,

- obveze za uplatu razlike PDV-a u iznosu 56.465,33 eura, te
- naknadu za OKFŠ u iznosu 408,68 eura.

6. REZULTATI POSLOVANJA

6.1. PRIHODI

Pregled ostvarenih prihoda u 2023.g.

Naziv pozicije	2022	2023		Index
	Iznos	Iznos	%	
1	2	3	4	5 (3/23)
POSLOVNI PRIHODI	1.391.013,59	1.701.435,65	99,9	122,3
1. Prihodi od prodaje	1.336.513,06	1.621.818,68	95,2	121,3
2. Ostali poslovni prihodi	54.500,53	79.616,97	4,7	146,1
FINANCIJSKI PRIHODI	1.977,50	1.400,70	0,1	70,8
UKUPNI PRIHODI	1.392.991,09	1.702.836,35	100,0	122,2

Poslovne prihodi čine prihodi od prodaje prikazani u slijedećoj tablici:

Naziv pozicije	I Z N O S	Udio
1	2	3
Prihodi od održavanja komunalne infrastrukture	1.038.689,01	64,0
Prihodi od održavanja poljskih putova	22.221,12	1,4
Prihodi od ostalih kom. higijene	5.707,66	0,4
Prihodi od pogrebnih usluga	199.028,48	12,3
Prihodi od prodaje pogrebne opreme	68.501,17	4,2
Prihodi od izrade grobnica i okvira	89.171,69	5,5
Prihodi od usluga parkirališta	151.568,03	9,3
Prihodi od usluga tržnice	27.461,44	1,7
Prihodi od prodaje ulaznica na klizalištu	18.470,08	1,1
UKUPNO PRIHODI OD PRODAJE	1.621.818,68	100,0

Prihodi komunalne higijene odnose se na usluge održavanja trgova, parkova i zelenih površina, usluga zimske službe, održavanje spomen obilježja, održavanja poljskih putova i nerazvrstanih cesta, te druge prihode komunalnih usluga.

Prihodi od pogrebnih usluga odnose se na prihode od usluga pogreba, usluga pogrebnog vozila, naknade za grobno mjesto, naknade za dodjelu grobnog mjesta, prihode od naknade za korištenje infrastrukture groblja.

Tijekom razdoblja siječanj - prosinac 2023.g. obavljene su 202 sahrane.

Prihodi od prodaje pogrebne opreme odnose se na prodaju ljesova s opremom. U izvještajnom razdoblju ukupno je prodano 155 kompleta pogrebne opreme.

Prihodi od izgradnje grobnica i grobnih okvira ostvareni su od prodanih 17 grobnica za dvije osobe, 10 grobnica za 4 osobe te 23 okvira za jednu osobu.

Prihodi od parkirališta odnose na prihode od prodaje satnih, dnevnih, mjesečnih i godišnjih parkirnih karata te ostalih prihoda.

Prihodi od usluga tržnice odnose se na prihode od prodaje blokova za tržnicu, mjesečne naknade za korištenje tržnice, najma štandova, najma prodajnog prostora, te najma parkirališta na tržnici za prodaju iz vozila.

6.2. RASHODI

Naziv pozicije	2022	2023		Index
	Iznos	Iznos	%	
1	2	3	4	5 (3 / 2)
POSLOVNI RASHODI	1.381.318,35	1.682.762,50	99,8	121,8
1. Materijalni troškovi	462.997,54	606.881,98	36,0	131,1
2. Troškovi osoblja	741.936,58	783.795,78	46,5	105,6
3. Amortizacija	49.045,16	145.748,05	8,6	297,2
4. Ostali troškovi	126.170,66	143.987,38	8,5	114,1
5. Ostali poslovni rashodi	1.168,41	2.349,31	0,1	201,1
FINANCIJSKI RASHODI	3.306,06	2.895,94	0,2	87,6
UKUPNI RASHODI	1.384.624,41	1.685.658,44	100,0	121,7

6.2.1. MATERIJALNI TROŠKOVI

Materijalni troškovi iskazani su u iznosu 606.881,98 eura i čine 36,0% ukupnih rashoda. Struktura materijalnih troškova je slijedeća:

Naziv pozicije	I Z N O S	Udjel u %
1	2	3
a) Troškovi sirovina i materijala	189.385,62	31,2
Troškovi materijala	121.486,08	20,0
Potrošena energija	54.374,85	9,0
Rezervni dijelovi	10.384,76	1,7
Otpis sitnog inventara i autoguma	3.139,93	0,5
b) Troškovi prodane robe	27.577,77	4,5
c) Ostali vanjski troškovi	389.918,59	64,3
Prijevozne usluge	574,23	0,1
PTT usluge	6.761,14	1,1
Usluge na izradi proizvoda	220.702,67	36,4
Usluge održavanja	18.736,83	3,1
Zakupnine i najamnine	66.542,43	11,0
Usluge reklame, promidžbe	652,64	0,1
Komunalne usluge	31.887,53	5,3
Zdravstvene usluge	129,15	0,0
Bankarske i usluge platnog prometa	3.459,70	0,6
Usluge odvjetnika	331,81	0,1
Usluge rada stručnjaka na radu	3.424,32	0,6
Premije osiguranja	17.234,83	2,8
Naknada za korištenje intelektualnog prava vlasništva	6.394,57	1,1
Komunalne naknade	518,42	0,1
Usluge obrade podataka i korištenje software	5.234,02	0,9
Naknade za ceste i tehnički pregled vozila	3.586,12	0,6

Ostale usluge	3.748,18	0,6
UKUPNO MATERIJALNI TROŠKOVI	606.881,98	100,0

6.2.2. TROŠKOVI OSOBLJA

Troškove osoblja čine neto plaće zaposlenih uvećane za poreze i doprinose iz plaće te doprinose na plaću. Troškovi osoblja sudjeluju u ukupnim rashodima društva sa 46,5%. U odnosu na prethodnu godinu bilježe povećanje za 5,6%.

6.2.3. AMORTIZACIJA

Troškovi amortizacije u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 8,6%.

Amortizacija dugotrajne imovine obračunava se po stopama nižim od propisanih Zakonom o porezu na dobit i kao takva se priznaju u porezni rashod. Ona se obračunava za svako pojedino sredstvo primjenom stopa u procijenjenom korisnom vijeku trajanja određenog sredstva.

6.2.4. OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA

Ostali troškovi u iznosu 143.987,38 eura sudjeluju sa 8,5 % ukupnih rashoda a čine ih :

Naziv pozicije	IZNOS	%
Dnevnice	292,59	0,2
Troškovi prijevoza i smještaja na služb. putu	1.146,89	0,8
Troškovi prijevoza na posao i s posla	44.727,69	31,1
Troškovi stručnog usavršavanja radnika	441,01	0,3
Potpore radnicima	398,17	0,3
Jubilarnе nagrade	2.720,84	1,9
Nagrade za radne rezultate	15.645,40	10,9
Prigodne nagrade i darovi radnicima	34.980,00	24,2
Naknada za prehranu na radu	26.751,36	18,6
Otpremnine	2.654,46	1,8
Troškovi reprezentacije	3.584,02	2,5
Propisane naknade (naknada za OKFŠ)	408,68	0,3
Upravni, sudski troškovi, takse i bilježničke naknade	26,23	0,0
Troškovi stručne literature i tiska	172,57	0,1
Troškovi zaštite na radu i protupož. zaštite	78,73	0,1
Naknada članovima Nadzornog odbora	5.719,04	4,0
Ostale naknade i druge isplate	4.239,70	2,9
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	143.987,38	100,0

Tijekom 2023. godine isplaćene su potpore i prigodne nagrade radnicima u iznosu 83.150,23 eura i to:

- potpora u slučaju smrti člana uže obitelji u iznosu 398,17 eura (1 potpora)
- prigodna nagrada (božićnica, naknada za godišnji odmor i Uskrs) u iznosu 32.900,00 eura
- nagrada za radne rezultate u iznosu 15.645,00 eura
- paušalne naknada za troškove prehrane radnika u iznosu 26.751,36 eura
- dar djetetu do 15 godina starosti 2.080,00 (80,00 eura po djetetu)
- otpremnina za odlazak u mirovinu u iznosu 2.654,46 eura (2 radnika)
- nagrade radnicima za navršениh 15 godina radnog staža 1.061,80 eura (4 radnika)

- nagrade radnicima za navršenih 20 godina radnog staža 331,81 eura (1 radnik)
- nagrade radnicima za navršenih 25 godina radnog staža 796,34 eura (2 radnika)
- nagrade radnicima za navršenih 35 godina radnog staža 530,89 eura (1 radnik)

6.3. DOBIT

Nakon odbitka rashoda od prihoda razdoblja ostvarena je dobit prije oporezivanja u iznosu od 17.177,91 eur.

Obračunani porez na dobit za 2023.g. iznosi 4.269,01 eur te neto dobit iznosi 12.908,90 eura. Odlukom Skupštine Društva dobit 2023. godine je raspoređena u zadržanu dobit Društva.

7. IZVRŠENJE PLANA ZA 2023.GODINU

OPIS	PLAN 2023.	IZVRŠENJE 2023
Poslovni prihodi		
Održavanje komunalne infrastrukture u gradu N.G	1.057.702,00	1.038.689,01
Održavanje poljskih putova	23.221,65	23.221,12
Ostali prihodi od komunalne higijene	5.544,56	5.707,66
Groblje	351.807,02	356.701,34
Parkiralište	149.358,95	151.568,03
Tržnica	29.180,70	27.461,44
Ostali prihodi od prodaje (klizalište - ulaznice)	15.722,28	18.470,08
Ostali poslovni prihodi (kap. potpore, subvencije i dr.	65.835,16	79.616,97
Financijski prihodi	1.190,84	1.400,70
UKUPNI PRIHODI	1.699.613,16	1.702.836,35
Poslovni rashodi		
Materijalni troškovi		
- Troškovi materijala	127.124,52	121.486,08
- Troškovi goriva i energije	62.679,47	54.374,85
- Ostali materijalni troškovi	21.945,05	13.524,69
Troškovi prodane robe	29.816,84	27.577,77
Troškovi usluga		
- PTT usluge	7.636,14	7.335,37
- Usluge na izradi proizvoda	231.361,40	220.702,67
- Usluge održavanja	18.722,28	18.736,83
- Zakupnine i najamnine	53.672,79	65.542,43
- Komunalne usluge	35.617,82	31.887,53
- Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.981,68	3.459,70
- Premije osiguranja	17.435,89	17.234,83
- Naknada za korištenje intel.pravo vlasništva	9.290,60	6.394,57
- Usluge obrade podataka	6.636,14	5.534,02
- Naknade za ceste i TP vozila	5.308,91	3.586,12
- Usluge rada stručnjaka ma radu	3.424,00	3.424,32
- Ostale usluge	4.809,03	5.380,20
Troškovi osoblja		
- Neto plaće	510.000,00	506.704,06
- Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	168.000,00	166.082,06
- Doprinosi na plaće	114.698,25	111.009,66
- Ostale naknade i druge isplate		4.239,70

EKO KONG d.o.o.
Nova Gradiška

Amortizacija	98.443,83	145.748,05
Ostali troškovi		
- Dnevnice	398,17	292,59
- Tr.prijevoz i smještaj na služ.putovanju	1.327,23	1.146,89
- Tr. prijevoza radnika s posla i na posao	39.816,84	44.727,69
- Prigodne nagrade i darovi radnicima	83.561,40	83.150,23
- Tr. stručnog usavršavanja radnika	663,61	441,01
- Tr. reprezentacije	3.981,68	3.584,02
- Članarine i propisane naknade	648,17	408,68
- Naknada članovima NO	5.826,91	5.719,04
- Upravni sudski troškovi i takse	30,00	26,23
- Tr. stručne literature i tiska	175,45	172,57
- Tr. zaštite na radu i okoliša	163,61	78,73
Ostali poslovni rashodi	3.490,84	2.349,91
Financijski rashodi	3.981,68	2.895,94
UKUPNI RASHODI	1.674.670,55	1.685.6587,44
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	24.942,61	17.177,91

Poslovni plan za 2023.g. realiziran u visini 100,2% u dijelu ukupnih prihoda i 100,7% u dijelu ukupnih rashoda uz određene korekcije na pojedinim pozicijama prihoda i rashoda.

8. POKAZATELJI POSLOVANJA

8.1. Pokazatelji likvidnosti

POKAZATELJ	IZRAČUN	IZNOS		Poželjna veličina
		2022	2023	
1. KOEFICIJENT TRENUTNE LIKVIDNOSTI = novac / kratkoročne obveze	3.193,80 / 277.473,19	0,5	0,1	0,5
2. KOEFICIJENT UBRZANE LIKVIDNOSTI = (novac + potraživanja) / kratkoročne obveze	(3.193,80 + 336.988,18) / 277.473,19	0,9	1,2	> 1
3. KOEFICIJENT UBRZANE LIKVIDNOSTI = (kratkotrajna imovina - zalihe) / kratkoročne obveze	(349.807,74 - 9.625,76) / 277.473,19	0,9	1,2	> 1
4. KOEFICIJENT TEKUĆE LIKVIDNOSTI = kratkotrajna imovina / kratkoročne obveze	349.807,74 / 277.473,19	0,9	1,3	> 1,5
5. KOEFICIJENT FINACIJSKE STABILNOSTI = dugotrajna imovina / (kapital + dugoročne obveze)	171.190,10 / (157.383,99 + 38.486,49)	1,3	0,9	< 1

KTrL i KUL su pokazatelji kojima se mjeri sposobnost poduzeća da podmiri svoje dospjele kratkoročne obveze. Govore nam o mogućnostima poduzeća da brzo i efikasno reagira, odnosno da u vrlo kratkom vremenu prikupi novčana sredstva za podmirenje obveza. KTrL pokazuje dobru pokrivenost kratkoročnih obveza novčanim sredstvima.

Pokazatelj ubrzane likvidnosti govori da na jedinicu obveza dolazi 1,2 jedinica novca i potraživanja. Koeficijent tekuće likvidnosti je još jedan pokazatelj sigurnosti poslovanja koji je povoljan ako je 1,5 ili veći od 1,5 odnosno trebao bi biti minimalno jedan što znači da kratkoročne obveze ne bi smjele biti veće od kratkotrajne imovine umanjene za zalihe, što je u Eko kongu i slučaj jer KTL iznosi 1,3.

Koeficijent financijske stabilnosti pokazuje koliko je dugotrajne imovine financirano iz dugoročnih sredstava. Pokazatelj je povoljniji što je manji od 1 (u našem slučaju 0,9).

8.2. Pokazatelji zaduženosti

POKAZATELJ	IZRAČUN	IZNOS		Poželjna veličina
		2022	2023	
1. KOEFICIJENT ZADUŽENOSTI = ukupne obveze / ukupna imovina	$(38.486,49 + 277.473,19) / 521.170,41$	0,5	0,6	< 1
2. KOEFICIJENT VLASTITOG FINANCIRANJA = kapital / ukupna imovina	$157.349,86 / 521.170,41$	0,3	0,3	> 0,5
3. POKRIĆE TROŠKOVA KAMATA = bruto dobit + kamate) / kamate	$(17.177,91 + 1.400,70) / 2.895,94$	3,5	6,4	što veći
4. FAKTOR ZADUŽENOSTI = ukupne obveze / (zadržana dobit + amortizacija)	$(38.486,49 + 277.473,19) / (84.715,70 + 145.748,05)$	1,9	1,4	5
5. STUPANJ POKRIĆA I = kapital / dugotrajna imovina	$157.383,99 / 171.190,10$	0,5	0,9	< 1
6. STUPANJ POKRIĆA II = (kapital + dugoročne obveze) / dugotrajna imovina	$(157.383,99 + 38.486,49) / 171.190,10$	0,8	1,1	< 1

Pokazatelj zaduženosti objašnjava financijsku strukturu i time mjeri dugoročni rizik. Osnovnim pokazateljem ispituje se koliko je od ukupnih sredstava financirano iz tuđih izvora sredstava. Veće vrijednosti ovog pokazatelja predstavljaju i veći rizik u poslovanju, pa se uobičajeni standardni odnos smatra da ukupne obveze ne bi smjele biti veće od 50% vrijednosti ukupne aktive. U slučaju Eko kong d.o.o. koeficijent je ispod 1,0 što je zadovoljavajuće, te se može zaključiti da tvrtka nije prezadužena.

Pokazatelji vlastitog financiranja govore u kojem omjeru vlastito financiranje sudjeluje u poslovanju tvrtke. Pokazatelj je bolji što je koeficijent veći od 0,5. Pokazatelji za Eko kong d.o.o. znače da se tvrtka u 2023. godini financirala 30% iz vlastitih sredstava.

Pokriće troškova kamata je koeficijent koji govori o sposobnosti društva da podmiri troškove kamata. Što je koeficijent veći zaduženost je manja.

Faktor zaduženosti pokazuje koliko bi godina trebalo uz postojeće uvjete poslovanja i ostvarivanja dobiti da podmirimo naše ukupne obveze. Kontrolna mjera za ovaj pokazatelj je 5 godina (prema nekim autorima čak 3,5 godina). To znači, ako tvrtka može podmiriti svoje obveze unutar 5 godina da je solventna i da nije prezadužena. U slučaju Eko kong d.o.o. faktor zaduženosti je 1,4.

Stupanj pokrića I - ovo pravilo nalaže ročnu usklađenost aktive i pasive, odnosno zahtjeva financiranje dugotrajne imovine iz dugoročnih izvora, bilo vlastitih (temeljni kapital, pričuve i ostalo) ili tuđih (bankarski krediti). Vrijednost ovog pokazatelja ne bi trebala prelaziti 1.

Stupanj pokrića II - ovo pravilo nalaže usklađenost s obzirom na vlasništvo, a prema kojem dugotrajnu imovinu treba financirati iz vlastitog kapitala. Vrijednost ovog pokazatelja ne bi trebala biti veća od 1. U slučaju Eko kong d.o.o. stupanj pokrića II je 1,1.

8.3. Pokazatelji aktivnosti

POKAZATELJ	IZRAČUN	IZNOS		Poželjna veličina
		2022	2023	
1. KOEFICIJENT OBRTAJA UKUPNE IMOVINE = ukupni prihodi / ukupna imovina	1.702.836,35 / 521.170,41	3,2	3,3	što veći
2. KOEFICIJENT OBRTAJA KRATKOTRAJNE IMOVINE = ukupni prihodi / kratkotrajna imovina	1.702.836,35 / 349.807,74	8,8	4,9	što veći
3. KOEFICIJENT OBRTAJA POTRAŽIVANJA = prihodi od prodaje / potraživanja od kupaca	1.621.818,68 / 336.022,35	19,6	4,8	što veći
4. TRAJANJE NAPLATE POTRAŽIVANJA = 365 / koeficijent obrtaja potraživanja	365 / 4,8	18,6	76,0	što manji

Koeficijent obrtaja imovine govori koliko se puta ukupna imovina obrne u godini dana. Pokazatelj je to bolji što mu je vrijednost veća, jer to znači da je manje potrebno za obrtaj ukupne imovine. Vrijednost ovog pokazatelja bi trebala biti veća od 1, odnosno da se imovina obrne barem jednom godišnje.

Pokazatelj trajanja naplate potraživanja govori o danima naplate. Poželjno je da KOK bude što veći, kako bi broj dana naplate bio što manji. Eko kong d.o.o. svoja potraživanja od kupaca naplaćuje u roku 76 dana.

8.4. Pokazatelji ekonomičnosti

POKAZATELJ	IZRAČUN	IZNOS	Poželjna veličina
1. EKONOMIČNOST UKUPNOG POSLOVANJA = ukupni prihodi / ukupni rashodi	1.702.836,35 / 1.685.658,44	1,01	> 1
2. EKONOMIČNOST POSLOVNIH AKTIVNOSTI = poslovni prihodi / poslovni rashodi	1.701.435,65 / 1.682.762,50	1,01	> 1
3. EKONOMIČNOST FINANCIRANJA = financijski prihodi / financijski rashodi	1.400,70 / 2.895,94	0,48	> 1

Pokazatelji ekonomičnosti su pokazatelji koji govore koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda. U pravilu pokazatelji trebaju biti veći od 1,0 odnosno što su veći to više prihoda ostvarujemo po jedinici rashoda.

Ekonomičnost ukupnog poslovanja Eko kong d.o.o. je zadovoljavajuća, odnosno na 100,00 eura troškova u 2023. godini ostvareno je 101,00 eur prihoda. Obzirom na komunalnu djelatnost koju tvrtka obavlja, a to znači kontinuirano i kvalitetno pružanje usluga bez težnje za ostvarenjem ekstra profita ovim pokazateljem možemo biti zadovoljni.

8.5. Pokazatelj profitabilnosti

POKAZATELJ	IZRAČUN	IZNOS	Poželjna veličina
1. NETO MARŽA PROFITA = (neto dobit + kamate) / ukupni prihodi	$(12.908,90 + 1.400,70) / 1.702.836,35$	0,8 %	što veći
2. BRUTO MARŽA PROFITA = (bruto dobit + kamate) / ukupni prihodi	$(17.177,91 + 1.400,70) / 1.702.836,35$	1,1%	što veći
3. NETO RENTABILNOST IMOVINE = (neto dobit + kamate) / ukupna imovina	$(12.908,90 + 1.400,70) / 521.170,41$	2,7%	što veći
4. BRUTO RENTABILNOST IMOVINE = (bruto dobit + kamate) / ukupna imovina	$(17.177,91 + 1.400,70) / 521.170,41$	3,6 %	što veći
5. RENTABILNOST KAPITALA = neto dobit / kapital	$12.908,90 / 157.383,99$	8,2 %	što veći

Prema načelu profitabilnosti (rentabilnosti) potrebno je ostvariti što veći financijski rezultat sa što manjim ulaganjima. Poduzeće posluje rentabilno kada ostvaruje pozitivan financijski rezultat, odnosno višak prihoda nad rashodima. Cilj poslovne politike svakog poduzeća, pa tako i Eko kongra d.o.o. trebao bi biti maksimalizacija financijskog rezultata - neto dobitka.

9. OPIS GLAVNIH RIZIKA KOJIMA JE DRUŠTVO IZLOŽENO

9.1. IZLOŽENOST DRUŠTVA CJENOVNOM RIZIKU

Društvo je izloženo cjenovnom riziku jer su cijene pod nadzorom osnivača tj. jedinica lokalne samouprave, te je Društvo izloženo cjenovnom riziku kao posljedici protoka dužeg vremenskog perioda do ishođenja novih cijena.

10. OČEKIVANI RAZVOJ DRUŠTVA U BUDUĆNOSTI

Naša osnovna poslovna djelatnost je obavljanje komunalnih poslova koji se obavljaju na području Grada Nova Gradiška kao nositelja tih aktivnosti pa smo stoga vezani uz planove koji se donose na godišnjoj lokalnoj razini.

Planovi društva u sljedećem razdoblju su:

- pripreme izgradnja novog modernog parkirnog prostora u Dieneševoj ulici
- uspostavljanje novih parkirnih mjesta i lokacija
- uređenje ulica u zapadnom dijelu grada (Trg kneza Višeslava sa okolnim ulicama, Slavča sa neasfaltiranim cestama)
- uređenje Posavske ulice
- uređenje ŠRC Ivo Petranović
- uređenje igrališta dječjeg vrtića Maslačak
- uređenje prostora na tržnici koji nisu predviđeni gradskim projektom uređenja tržnice
- rekonstrukcija ograde na Centralnom groblju
- uređenje staza na groblju
- uređenje hortikulture na groblju
- opremanje groblja kantama i kontejnerima
- izrada oglasnih ploča i oznaka
- redovita briga o urednosti Grada
- pojačano održavanje gradskog mobilijara
- briga o napuštenim životinjama
- poslovi vezani za organizaciju klizališta i zimske službe
- poslovi vezani uz razne manifestacije i krizne intervencije za koje nas Grad angažira

- iznalaženje novog poslovnog prostora za rad Društva
- nabava nove komunalne i uredske opreme.

Od 2021. godine izmijenjeni su struktura i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja. Dodano je nekoliko pozicija u Bilancu i RDG. Obrazac Dodatni podaci je ostao neizmijenjen s time da su se promijenili samo brojevi AOP pozicija. Navigacija između radnih listova i dalje je omogućena kao i u prijašnjim Excel datotekama.

Link na stranicu obrasca i uputa: <http://www.fina.hr/Default.aspx?sec=915>

U nastavku će biti navedene sve ispravke i promjene u odnosu na Inicijalnu verziju Excel datoteke 4.0.0.

Verzija	Promjene po verzijama
4.0.0.	Nova izmijenjena verzija obrasca za 2021. godinu

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2023 . godinu

Kontrolni broj

436.627.773,96

Evidencijski broj (popunjava Registar)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 2

Predaja samo u svrhu javne objave

Primjena računovodstvenih standarda: HSKI

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): NE

OIB revizora:

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 37927943647

Matični broj (MB): 04144732

Matični broj subjekta (MBS): 030140444

(dodijeljen od DZS-a)

(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: EKO KONG d.o.o.

Poštanski broj: 35400

Naziv naselja: NOVA GRADIŠKA

Ulica i kućni broj: TRG KRALJA TOMISLAVA 1

Adresa e-pošte obveznika: info@ekokong.hr

Telefon: 035/362-588

Internet adresa: www.ekokong.hr

Šifra grada/općine: 284

Nova Gradiška

Županija:

12 BRODSKO-POSAVSKA

Šifra NKD-a: 8130

Uslužne djelatnosti uređenja i održava...

Status autonomnosti: 1

Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog
društva:Matični broj nadređenog
matičnog društva:

Oznaka veličine: 2

Mali poduzetnik

Popis dokumentacije

Oznaka vlasništva: 11

Državno vlasništvo (javno, komunalno i slič)

DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći)

0 (strani)

NE

Dodatni podaci

Prosjeck broj zaposlenih tijekom razdoblja: 52 (prethodna godina)

51 (tekuća godina)

DA

Bilješke uz financijske izvještaje

Broj zaposlenih prema satima rada: 44 (prethodna godina)

43 (tekuća godina)

NE

Izvještaj o novčanim tokovima

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina)

12 (tekuća godina)

NE

Izvještaj o promjenama kapitala

Knjigovodstveni servis/kontakt osoba:

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv

Osoba za kontaktiranje: LJILJANKA MILETIĆ

(unosi se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 091 361 00 94

(unosi se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: ljiljana.miletic@ekokong.hr

(unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

NE

Revizorsko izvješće

NE

Godišnje izvješće

DA

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Verzija Excel datoteke: 4.0.6.

TOMISLAV GRAŠAR

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

BILANCA
stanje na dan 31.12.2023.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.				Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	
1	2	3	4	5	
AKTIVA					
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001				
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		274.487,33	171.190,10	
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0,00	732,87	
1. Izdaci za razvoj	004				
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			732,87	
3. Goodwill	006				
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007				
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008				
6. Ostala nematerijalna imovina	009				
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		274.487,33	170.457,23	
1. Zemljište	011				
2. Građevinski objekti	012		4.825,61	4.229,71	
3. Postrojenja i oprema	013		107.861,90	85.388,00	
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		161.799,82	80.839,52	
5. Biološka imovina	015				
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016				
7. Materijalna imovina u pripremi	017				
8. Ostala materijalna imovina	018				
9. Ulaganje u nekretnine	019				
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0,00	0,00	
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021				
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022				
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023				
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024				
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025				
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026				
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027				
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028				
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029				
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030				
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0,00	0,00	
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032				
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033				
3. Potraživanja od kupaca	034				
4. Ostala potraživanja	035				
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036				
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		157.630,49	349.807,74	
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		3.209,45	9.625,76	
1. Sirovine i materijal	039				
2. Proizvodnja u tijeku	040				
3. Gotovi proizvodi	041				
4. Trgovačka roba	042		3.209,45	9.625,76	
5. Predujmovi za zalihe	043				
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044				
7. Biološka imovina	045				

BILANCA
stanje na dan 31.12.2023.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.				Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	
1	2	3	4	5	
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		69.248,78	336.988,18	
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047				
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048				
3. Potraživanja od kupaca	049		68.214,81	336.012,90	
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050				
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		1.033,97	965,83	
6. Ostala potraživanja	052			9,45	
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0,00	0,00	
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054				
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055				
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056				
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057				
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058				
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059				
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060				
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061				
9. Ostala financijska imovina	062				
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		85.172,26	3.193,80	
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		172,57	172,57	
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		432.290,39	521.170,41	
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		182.927,45	182.927,45	
PASIVA					
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067		144.440,96	157.349,86	
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		59.725,26	59.725,26	
II. KAPITALNE REZERVE	069				
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0,00	0,00	
1. Zakonske rezerve	071				
2. Rezerve za vlastite dionice	072				
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073				
4. Statutarne rezerve	074				
5. Ostale rezerve	075				
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076				
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0,00	0,00	
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078				
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079				
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080				
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081				
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082				
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		78.509,75	84.715,70	
1. Zadržana dobit	084		78.509,75	84.715,70	
2. Preneseni gubitak	085				
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086		6.205,95	12.908,90	
1. Dobit poslovne godine	087		6.205,95	12.908,90	
2. Gubitak poslovne godine	088				

BILANCA
stanje na dan 31.12.2023.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.				Iznosi u EUR
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089			
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090		0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091			
2. Rezerviranja za porezne obveze	092			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095			
6. Druga rezerviranja	096			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097		69.193,24	38.486,49
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103		69.193,24	38.486,49
7. Obveze za predujmove	104			
8. Obveze prema dobavljačima	105			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106			
10. Ostale dugoročne obveze	107			
11. Odgođena porezna obveza	108			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109		167.700,65	277.473,19
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115		14.010,29	5.983,67
7. Obveze za predujmove	116		13.300,66	16.501,35
8. Obveze prema dobavljačima	117		54.464,90	120.402,56
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119		52.295,72	51.967,04
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120		33.343,73	81.845,45
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			
14. Ostale kratkoročne obveze	123		285,35	773,12
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124		50.955,55	47.860,87
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		432.290,40	521.170,41
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126		182.927,45	182.927,45

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.				Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	
1	2	3	4	5	
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127		1.391.013,59	1.701.435,65	
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128				
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129		1.336.513,06	1.621.818,68	
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130				
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131				
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132		54.500,53	79.616,97	
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133		1.381.318,35	1.682.762,50	
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134				
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135		462.997,54	606.881,98	
a) Troškovi sirovina i materijala	136		168.744,72	189.385,62	
b) Troškovi prodane robe	137		25.747,30	27.577,77	
c) Ostali vanjski troškovi	138		268.505,52	389.918,59	
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139		741.936,58	783.795,78	
a) Neto plaće i nadnice	140		480.326,67	506.704,06	
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		156.528,74	166.082,06	
c) Doprinosi na plaće	142		105.081,17	111.009,66	
4. Amortizacija	143		49.045,16	145.748,05	
5. Ostali troškovi	144		126.170,66	143.987,38	
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		0,00	0,00	
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146				
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147				
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0,00	0,00	
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149				
b) Rezerviranja za porezne obveze	150				
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151				
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152				
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153				
f) Druga rezerviranja	154				
8. Ostali poslovni rashodi	155		1.168,41	2.349,31	
III. FINANIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156		1.977,50	1.400,70	
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157				
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158				
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159				
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160				
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161				
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162				
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163		1.977,50	1.400,70	
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164				
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	165				
10. Ostali financijski prihodi	166				
IV. FINANIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167		3.306,06	2.895,94	
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168				
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169				
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		3.306,06	2.895,94	
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171				
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172				
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173				
7. Ostali financijski rashodi	174				

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.

Iznosi u EUR

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. biljeske	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179		1.392.991,09	1.702.836,35
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180		1.384.624,41	1.685.658,44
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181		8.366,68	17.177,91
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182		8.366,68	17.177,91
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		0,00	0,00
XII. POREZ NA DOBIT	184		2.160,73	4.269,01
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185		6.205,95	12.908,90
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186		6.205,95	12.908,90
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		0,00	0,00
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)	188		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	189			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	191			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	192		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	193		0,00	0,00
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	194		0,00	0,00
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	195		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	196		0,00	0,00
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	197		0,00	0,00
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)	198		0,00	0,00
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	199		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	200		0,00	0,00
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)	201		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	202			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	203			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	204			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)	205		0,00	0,00
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)	206		0,00	0,00
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)	213		0,00	0,00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.

Iznosi u EUR

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217			
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218			
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219			
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220			
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221			
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)	223		0,00	0,00
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)	224		0,00	0,00
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)	225		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	227			

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

**Obrazac
POD-DOP**

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.			Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina	
1	2	3	4	
Bilanca - aktiva				
1. Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) - bruto	228			
2. Zajmovi dani kućanstvima i obrtima	229			
3. Zajmovi dani nefinancijskim poduzećima	230			
4. Zajmovi dani nerezidentima	231			
5. Trgovački krediti i predujmovi dani kućanstvima i obrtima	232			
6. Trgovački krediti i predujmovi dani nefinancijskim poduzećima	233			
7. Trgovački krediti i predujmovi dani nerezidentima	234			
Bilanca - pasiva				
8. Krediti i zajmovi primljeni od nerezidenata	235			
9. Zajmovi primljeni od kućanstva i obrta	236			
10. Zajmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	237			
11. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od kućanstva i obrta	238			
12. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	239			
Račun dobiti i gubitka - poslovni prihodi				
13. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	240			
Prihodi od prodaje prema djelatnostima				
14. Prihod od industrijskih djelatnosti	241			
15. Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni	242			
16. Prihod od trgovine ostvaren s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	243			
17. Prihod od posredništva (provizija od posredovanja)	244			
18. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama	245			
19. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama	246			
20. Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (podizvođač)	247			
21. Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	248			
22. Prihodi od djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane i pića	249			
23. Prihod od djelatnosti prijevoza i skladištenja, izdavačkih, filmskih, telekomunikacijskih, informacijskih i djelatnosti računalnog programiranja te emitiranja programa	250			
24. Prihod od ostalih djelatnosti (financija, osiguranja, nekretnina, inženjerstva, znanosti, promidžbe, putničkih agencija, obrazovanja, zdravstva, umjetnosti i dr. prema uputama)	251			
Prihodi od prodaje prema rezidentnosti kupca				
25. Prihodi od prodaje u zemlji	252			
26. Prihodi od prodaje u inozemstvu	253			
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga				
27. Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe	254			
Ostali poslovni prihodi				
28. Ostali poslovni prihodi ostvareni s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	255			
29. Prihodi od subvencija ukupno	256			
29.1. u tome: subvencije na proizvode	257			
30. Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i slično	258			
31. Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	259			
32. Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	260			
Poslovni rashodi				
33. Troškovi prodane robe s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	261			
34. Troškovi energije	262			

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

**Obrazac
POD-DOP**

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.			Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina	
1	2	3	4	
35. Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša	263			
36. Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge	264			
37. Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge	265			
38. Troškovi usluga podugovaratelja (podizvođača) za građevinske radove	266			
39. Troškovi usluga investicijskog održavanja	267			
40. Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine	268			
41. Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost	269			
42. Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa	270			
43. Troškovi agencijskih radnika	271			
44. Premije osiguranja (bruto)	272			
44.1. u tome: premije neživotnog osiguranja (bruto)	273			
45. Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	274			
46. Stipendije	275			
47. Nadoknade članovima uprave	276			
48. Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima i primici u naravi	277			
48.1. u tome: otpremnine	278			
49. Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	279			
50. Vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala	280			
51. Vrijednosno usklađivanje predujmova za zalihe	281			
52. Vrijednosno usklađivanje zaliha trgovačke robe (robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju)	282			
53. Uvoz (uključuje i stjecanje) u razdoblju	283			
Financijski prihodi i rashodi				
54. Prihodi s osnove kamata	284			
55. Prihodi od dividendi	285			
56. Prihodi od udjela u dobiti	286			
57. Rashodi s osnove kamata	287			
Investicije (samo ulaganje u izvještajnoj godini)				
58. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu - ukupno (AOP 289 do 292)	288	0,00		0,00
59. Bruto investicije u građevine	289			
60. Bruto investicije u strojeve i opremu	290			
61. Bruto investicije u prijevozna sredstva	291			
62. Bruto investicije u ostalu materijalnu imovinu i nematerijalnu imovinu (biološka imovina, investicije u istraživanje i razvoj, softver, baze podataka i druga nematerijalna imovina)	292			
63. Nabava zemljišta ukupno (građevinskog i negrađevinskog)	293			
64. Bruto investicije samo u novu dugotrajnu imovinu	294			
65. Bruto investicije u opremu, tehnologije, pogone i procese povezane sa zaštitom okoliša (za prevenciju, tretman i kontrolu zagađenja)	295			
66. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu, stečenu od poduzetnika unutar grupe, rezidenata RH	296			
Podaci o zaposlenima				
67. Broj neplaćenih osoba (neplaćeni obiteljski radnici, vlasnici bez ugovora o radu, volonteri, privremeno odsutne osobe kojima naknadu ne osigurava poslodavac i drugi prema uputama)	297			

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Indirektna metoda
u razdoblju 01.01.2023. do 31.12.2023.

**Obrazac
POD-NTI**

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.				Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	
1	2	3	4	5	
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti					
1. Dobit prije oporezivanja	001				
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002		0,00	0,00	
a) Amortizacija	003				
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004				
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobiti i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005				
d) Prihodi od kamata i dividendi	006				
e) Rashodi od kamata	007				
f) Rezerviranja	008				
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009				
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010				
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011		0,00	0,00	
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012		0,00	0,00	
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013				
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014				
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015				
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016				
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017		0,00	0,00	
4. Novčani izdaci za kamate	018				
5. Plaćeni porez na dobit	019				
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020		0,00	0,00	
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti					
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021				
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022				
3. Novčani primici od kamata	023				
4. Novčani primici od dividendi	024				
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025				
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026				
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027		0,00	0,00	
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028				
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029				
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030				
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031				
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032				
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033		0,00	0,00	
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034		0,00	0,00	
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti					
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035				
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036				
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037				
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038				
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039		0,00	0,00	
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040				
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041				
3. Novčani izdaci za financijski najam	042				
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043				
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044				
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045		0,00	0,00	
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046		0,00	0,00	
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047				
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048		0,00	0,00	
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049				
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050		0,00	0,00	

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Direktna metoda
u razdoblju 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac
POD-NTD

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.				Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	
1	2	3	4	5	
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti					
1. Novčani primici od kupaca	001				
2. Novčani primici od tantijema, naknada, provizija i sl.	002				
3. Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta	003				
4. Novčani primici s osnove povrata poreza	004				
5. Ostali novčani primici od poslovnih aktivnosti	005				
I. Ukupno novčani primici od poslovnih aktivnosti (AOP 001 do 005)	006		0,00	0,00	
1. Novčani izdaci dobavljačima	007				
2. Novčani izdaci za zaposlene	008				
3. Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta	009				
4. Novčani izdaci za kamate	010				
5. Plaćeni porez na dobit	011				
6. Ostali novčani izdaci od poslovnih aktivnosti	012				
II. Ukupno novčani izdaci od poslovnih aktivnosti (AOP 007 do 012)	013		0,00	0,00	
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 006 + 013)	014		0,00	0,00	
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti					
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	015				
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	016				
3. Novčani primici od kamata	017				
4. Novčani primici od dividendi	018				
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	019				
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	020				
II. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 015 do 020)	021		0,00	0,00	
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	022				
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	023				
3. Novčani izdaci s osnove danizh zajmova i štednih uloga	024				
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	025				
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	026				
III. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 022 do 026)	027		0,00	0,00	
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 021 + 027)	028		0,00	0,00	
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti					
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	029				
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	030				
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	031				
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	032				
IV. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 029 do 032)	033		0,00	0,00	
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	034				
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	035				
3. Novčani izdaci za financijski najam	036				
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	037				
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	038				
V. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 034 do 038)	039		0,00	0,00	
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 033+039)	040		0,00	0,00	
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	041				
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 014 + 028 + 040 + 041)	042		0,00	0,00	
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	043				
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 042+043)	044		0,00	0,00	

Izveštaj o promjenama kapitala
za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac
POD-PK

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.

Iznosi u EUR

Opis pozicije	AOP oznaka			Marginalni (nekontrolirajući) interes	Ukupno kapital i rezerve
	1	2	3		
				20	21 (19+20)
Prethodno razdoblje					
1. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja	01				0,00
2. Promjene računovodstvenih politika	02				0,00
3. Ispravak pogreški	03				0,00
4. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja (AOP 01 do 03)	04			0,00	0,00
5. Dobit/gubitak razdoblja	05				0,00
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	06				0,00
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	07				0,00
8. Dobitak ili gubitak s osnovne naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	08				0,00
9. Dobitak ili gubitak s osnovne učinkovite zaštite novčanog toka	09				0,00
10. Dobitak ili gubitak s osnovne učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	10				0,00
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	11				0,00
12. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	12				0,00
13. Ostale nevladinske promjene kapitala	13				0,00
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	14				0,00
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	15				0,00
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	16				0,00
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	17				0,00
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	18				0,00
19. Uplate članova/dioničara	19				0,00
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	20				0,00
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	21				0,00
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	22				0,00
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	23				0,00
24. Stanje na zadnji dan prethodnog razdoblja (AOP 04 do 23)	24			0,00	0,00
DODATAK IZVEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik p					
I. OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)	25			0,00	0,00
II. SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK PRETHODNOG RAZDOBLJA (AOP 05+25)	26			0,00	0,00
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 15 do 23)	27			0,00	0,00

Izveštaj o promjenama kapitala
za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac
POD-PK

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.		Iznosi u EUR			
Opis pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Manjinski (nekontrolirajući) interesi	Iznosi u EUR	
				2	3
Tekuće razdoblje					
1. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja	28				0,00
2. Promjene računovodstvenih politika	29				0,00
3. Ispravak pogreški	30				0,00
4. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja (AOP 28 do 30)	31			0,00	0,00
5. Dobit/gubitak razdoblja	32				0,00
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	33				0,00
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	34				0,00
8. Dobitak ili gubitak s osnovne naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	35				0,00
9. Dobitak ili gubitak s osnovne učinkovite zaštite novčanog toka	36				0,00
10. Dobitak ili gubitak s osnovne učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	37				0,00
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	38				0,00
12. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	39				0,00
13. Ostale ne vlasničke promjene kapitala	40				0,00
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	41				0,00
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	42				0,00
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	43				0,00
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	44				0,00
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	45				0,00
19. Uplate članova/dioničara	46				0,00
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	47				0,00
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	48				0,00
22. Prijenosi po godišnjem rasporedu	49				0,00
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	50				0,00
24. Stanje na zadnji dan tekućeg razdoblja (AOP 32 do 50)	51			0,00	0,00
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik p					
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 33 do 41)	52			0,00	0,00
II. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 32 + 52)	53			0,00	0,00
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 42 do 50)	54			0,00	0,00

Redni broj i rezultat kontrole	Opis koja polja kontrola provjerava i koji podatak treba popraviti ako kontrola javlja pogrešku	
Kontrole potpunosti i ispravnosti upisanih podataka na Referentnoj stranici		
1	OK	Pogreška signalizira da Datum Od i/ili Datum Do izvještajnog razdoblja nisu popunjeni ili nisu ispravno popunjeni.
2	OK	Pogreška signalizira da oznaka primjene MSFI/HSFI, Vrste poslovnog subjekta ili oznaka poslovne aktivnosti nije ispravno popunjena.
3	OK	Pogreška signalizira da Vrsta izvještaja nije popunjena ili je pogrešno popunjena
4	OK	Pogreška signalizira da oznaka konsolidacije nije upisana (DA ili NE) ili da je označeno da je izvještaj konsolidiran, a vrsta poslovnog subjekta je takva da ne može imati konsolidaciju. Konsolidirani izvještaj se ne predaje za statističke potrebe, može imati samo šifru svrhe predaje 2 (javna objava).
5	OK	Pogreška signalizira da Šifra svrhe predaje nije popunjena ili je pogrešno popunjena. Kontrola također javlja grešku ako je odabrana javna objava za vrstu subjekta koji ne može imati javnu objavu. U tom slučaju ispravite svrhu ili ispravite vrstu subjekta.
6	OK	Ako se predaje izvještaj u likvidaciji (vrsta izvještaja 30) - nije moguće predaja izvještaja sa svrhom predaje 3 (statistika i javna objava). Za društva u likvidaciji za statističke i druge potrebe finansijski izvještaj predaje se za svaku kalendarsku godinu, a u svrhu javne objave vrsta izvještaja 30 predaje se za razdoblje od datuma početka do datuma kraja likvidacije - bez obzira koliko dugo ona trajala. S obzirom da ta dva razdoblja ne mogu po definiciji biti ista - nije moguća predaja izvještaja sa svrhom 3. Isto tako, za izvještaj u likvidaciji koji se predaje u svrhu javne objave, s obzirom da stupac "tekuća" godina predstavlja ukupno razdoblje likvidacije, a ne samo tekuću godinu - podaci za prethodnu godinu se ne unose pa će u slučaju da kod takvog izvještaja popunite prethodnu godinu kontrola javiti pogrešku. S obzirom da likvidacija u pravilu ne počinje 1.1. i ne završava 31.12. kontrola će upozoriti ako je takav datum početka ili datum kraja razdoblja kod javne objave.
7	OK	Pogreška signalizira da polje Obveznost predaje nefinancijskog izvješća nije popunjena ili je pogrešno popunjena. Obveznost predaje nefinancijskog izvješća različitu od 1 mogu imati samo trgovačka društva pod uvjetom da su veliki, da imaju više od 500 zaposlenih u prethodnoj godini i da spadaju u grupu od posebnog državnog interesa. Ako obveznik koji nije trgovačko društvo ili obveznik koji nije veliki i nema 500 zaposlenih označi nešto drugo osim 1, kontrola javlja pogrešku. Kontrola će također javiti i upozorenje ako je obveznik veliki, ima više od 500 zaposlenih, a nije označio da je obveznik predaje nefinancijskog izvješća.
8	OK	Pogreška signalizira da Oznaka revizije i/ili OIB revizora nisu popunjeni ili su pogrešno popunjeni (ako je izvještaj revidiran mora biti popunjen i OIB revizora, a ako nije revidiran polje OIB revizora mora biti prazan). Ako je predaja samo u statističke svrhe, ne predaje se revidiran izvještaj pa se u oznaku revizije i pored Revizorskog izvješća na popisu dokumentacije obavezno upisuje "NE".
9	OK	Pogreška signalizira da OIB nije upisan ili je pogrešna duljina OIB-a.
10	OK	Pogreška signalizira da Matični broj nije upisan ili je pogrešan. Moguće je da je pogrešno odabrana i Vrsta poslovnog subjekta (privatne osobe bez djelatnosti nemaju matični broj, obrtnici moraju imati matični koji počinje s brojem 9, slobodna zanimanja s brojem 8, a OPG-ovi s brojem 5.
11	OK	Pogreška signalizira da Matični broj subjekta nije upisan ili je pogrešno označena Vrsta poslovnog subjekta (ako je Trgovački sud registarsko tijelo mora biti upisan u suprotnom polje mora biti prazno)
12	OK	Pogreška signalizira da Naziv poslovnog subjekta nije popunjen ili je pogrešno popunjen
13	OK	Pogreška signalizira da Poštanski broj i/ili mjesto nisu popunjeni ili su pogrešno popunjeni. Broj pošte je zasebno polje i upisuje se tamo, ne smije se upisivati u naziv naselja.
14	OK	Pogreška signalizira da adresa (ulica i broj) ili telefon poduzetnika nisu popunjeni ili nisu ispravno popunjeni.
15	OK	Pogreška signalizira da adresa e-pošte obveznika nije popunjena ili je pogrešno popunjena, a to znači da sadrži razmak ili neki specijalni znak koji adresa e-pošte ne bi smjela sadržavati. U polje adrese e-pošte upišite samo jednu adresu.
16	OK	Pogreška signalizira da šifra grada/općine nije upisana ili je pogrešno upisana
17	OK	Pogreška signalizira da šifra Statusa autonomnosti nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.
18	OK	Kontrola uspoređuje vrstu subjekta u zaglavlju referentne stranice i šifru autonomnosti. Samo trgovačka društva mogu imati autonomnost različitu od 10. Obrtnici, slobodna zanimanja, zadruge, ustanove i ostali obveznici poreza na dobit mogu imati samo šifru autonomnosti 10. Ako ova kontrola javlja pogrešku pogrešno je upisana vrsta subjekta ili šifra autonomnosti.
19	OK	Kontrola provjerava da li je za ovisna društva pod kontrolom matice izvan RH (šifra autonomnosti 3 ili 6) upisana postojeća šifra zemlje sjedišta nadređenog društva. Isto tako kontrola javlja pogrešku ako je šifra autonomnosti drugačija od 3 ili 6, a upisana je šifra zemlje sjedišta nadređenog društva.
20	OK	Matični broj nadređenog društva (odnosno dostupni identifikator za nadređena društva iz inozemstva) može biti upisan samo kod šifri autonomnosti 2, 3, 5 i 6. Kontrola javlja pogrešku ako je matični broj nadređenog društva upisan, a šifra autonomnosti je različita od ove četiri. Isto tako, kontrola javlja pogrešku ako je šifra autonomnosti jedna od navedenih, a matični broj nadređenog društva nije upisan. Matični broj nadređenog društva (ako je upisan) mora biti različit od matičnog broja poslovnog subjekta za koji se izvještaj predaje.
21	OK	Ova kontrola javlja pogrešku ako je izvještaj konsolidiran, a upisan je oznaka autonomnosti uz koju se ne popunjava konsolidirani izvještaj (obveznik nije matično društvo u grupi).
22	OK	Status autonomnosti različit od 10 mogu imati samo poduzetnici koji su obveznici javne objave. Svi ostali obveznici poreza na dobit (obrnici, slobodna zanimanja, OPG-ovi, zadruge, ustanove...) moraju imati status autonomnosti 10. Pogreška na ovoj kontroli znači da je upisana ili pogrešna šifra autonomnosti ili je odabrana pogrešna vrsta poslovnog subjekta.
23	OK	Ova pogreška signalizira da je upisana nepostojeća šifra države nadređenog (matičnog) društva ako je upisana.
24	OK	Pogreška signalizira da šifra djelatnosti nije upisana ili je upisana pogrešna (ili je upisana za vrstu subjekta koji je nema)

Zanimljivosti		Broj upozorenja: 0
25	OK	Pogreška signalizira da oznaka veličine nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.
26	OK	Pogreška signalizira da oznaka vlasništva nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.
27	OK	Pogreška signalizira da postotak domaćeg i stranog kapitala nije dobro popunjen. Zbrojno moraju dati 100 i moraju biti upisani cijeli brojevi.
28	OK	Pogreška signalizira da je broj mjeseci poslovanja izvan granica dopuštenog ili nije upisan za onaj stupac podataka za koji su upisani neki podaci u Bilanci.
29	OK	Pogreška signalizira da nije popunjen ili je pogrešno popunjen podataka o osobi za kontaktiranje, telefonu, adresi e-pošte. Kod adrese e-pošte osobe za kontakt provjerava se ispravnost adrese (ne smije imati razmake, slova čžšđ, specijalne znakove itd.)
30	OK	Matični broj i naziv knjigovodstvenog servisa unose se samo ako je vanjski servis sastavio financijski izvještaj, ako je izvještaj sastavljen u računovodstvu obveznika, ova polja se ne popunjavaju. Ako postoji servis, adresa e-pošte obveznika i e-pošte za kontakt ne može biti isti. Obje adrese e-pošte su obvezne zbog komunikacije i zbog slanja potvrde o predaji putem web-a.
31	OK	Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje mora biti upisano u za to predviđeno polje na Referentnoj stranici.
Matematičko - logičke obvezne kontrole (kontrole koje u svim uvjetima moraju biti zadovoljene)		
32	OK	Pozicije ukupno aktiva (AOP 065) i ukupno pasiva (AOP 125) moraju biti jednake uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja i veće od nule u svakoj godini u kojoj je poslovni subjekt poslovao, tj. gdje je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Ukupno aktiva i ukupno pasiva mogu biti nula samo kod završne likvidacijske bilance za javnu objavu (svrha predaje 2 i vrsta izvještaja 30) ili ako je označeno da se tvarka briše po skraćenom postupku bez likvidacije (Polje "Subjekt se briše sa zadnjim danom razdoblja izvještavanja..
33	OK	Pozicije izvanbilančni zapisi u aktivu (AOP 066) moraju biti jednaki izvanbilančnim zapisima u pasivi (AOP 126) u oba stupca podataka - tekuća godina i prethodna godina. Zbog zaokruživanja iznosa, kontrola dozvoljava razliku od 1kn/0,14€.
34	OK	Stavka Dobit poslovne godine (AOP 087) i Gubitak poslovne godine (AOP 088) ne mogu biti istovremeno popunjene u stupcu prethodne ili tekuće godine.
35	OK	Stavka Dobit poslovne godine (AOP 087) u i Gubitak poslovne godine (AOP 088) u Bilanci moraju biti jednake stavkama Dobit razdoblja (AOP 186) i Gubitak razdoblja (AOP 187) u Računu dobiti i gubitka. Iznimka su obveznici primjene MSFI-a koji su imali prekinuto poslovanje. Kod njih vrijedi da AOP 087 mora biti jednak AOP-u 199, a AOP 088 mora biti jednak AOP-u 200. Zbog zaokruživanja iznosa dopušteno je odstupanje od 1kn/0,14€. Ova kontrola ne vrijedi kod konsolidiranih izvještaja.
36	OK	Kod obveznika organizacijskog oblika d.d., d.o.o ili j.d.o.o. AOP oznaka 068 mora biti veća od nule za svaki stupac u kojem je broj mjeseci poslovanja veći od nule (za godine u kojima je subjekt poslovao). Ako ova kontrola javlja pogrešku, moguće je da je krivo označena vrsta obveznika na Referentnoj stranici ili podaci nisu upisani.
37	OK	AOP 089 u Bilanci se popunjava samo u konsolidiranom izvještaju. Kontrola javlja pogrešku ako je ova AOP oznaka popunjena, a izvještaj nije konsolidiran, a upozorenje ako izvještaj jeste konsolidiran, a ova stavka je jednaka nuli. Provjeravaju se podaci u oba stupca podataka ako je u oba broj mjeseci poslovanja veći od nule.
38	OK	Oznaka veličine može biti: 1-mikro, 2-mali, 3-srednji i 4-veliki. Ova kontrola javlja pogrešku ako se izračunata i upisana veličina ne slažu. Uvjeti veličine za konsolidirane grupe su isti kao za pojedinačne izvještaje, razlika je samo u tome da konsolidirana grupa po definiciji ne može imati veličinu mikro. Ako izračunata veličina nije jednaka upisanoj ili oznaka veličine nije upisana u opće podatke ova kontrola javlja pogrešku. Prema upisanim podacima, izračunata veličina je 2, a upisana veličina je 2.
39	OK	Samo neaktivni poduzetnik može imati nepopunjen RDG i PodDop za stupac prethodne ili tekuće godine, a istovremeno imati broj mjeseci poslovanja veći od nule u istom tom stupcu. Aktivni poduzetnik mora imati podatke u svakom stupcu u kojem je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Ako obveznik ima podatke u RDG-u i/ili Dodatnim podacima, ne može biti poslovno neaktivan.
40	OK	Pogreška u ovoj kontroli signalizira da je obveznik uz izvještaj obavezan predati i revizorsko izvješće jer je obveznik revizije. Kontrola upozorava ako je označeno da je poduzetnik podnio revizorsko izvješće a nije obveznik što je dopušteno iz razloga što može biti obveznik iz nekih razloga koji se ne odnose na ovaj izvještaj (npr. obveznik od državnog interesa). Revizorsko izvješće obavezno je uz vrste izvještaja 10 i 11.
41	OK	Samo vrste izvještaja 10, 11, 20 i 30 mogu biti konsolidirane. Kontrola javlja pogrešku ako je označeno da je neka druga vrsta izvještaja konsolidirana. Konsolidirani izvještaj može se predati samo za javnu objavu.
42	OK	Kod obveznika koji imaju šifru autonomnosti 1 ne smiju biti popunjene AOP oznake RDG-a koje se odnose na pozicije vezane uz grupu, tj. AOP oznake: 128, 131, 157, 159, 160, 161, 168 i 169 u stupcu tekućeg razdoblja.
43	OK	Kod obveznika koji imaju šifru autonomnosti 1 ne smiju biti popunjene AOP oznake Dodatnih podataka koje se odnose na pozicije vezane uz grupu, tj. AOP oznake: 240, 243, 261 i 296 u stupcu tekućeg razdoblja.
44	OK	Broj zaposlenih ne može biti veći od 30.000 (u konsolidaciji 65.000). Isto tako, kontrola upozorava ako je broj zaposlenih u bilo kojem polju veći od 1000.
45	OK	U Bilanci samo AOP oznake 067, 069 do 083, 086 i 089 mogu biti negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je bilo koja druga AOP oznaka osim ovih negativna.
46	OK	U Računu dobiti i gubitka samo AOP oznake 134, 145 do 154, 173, 181, 184, 185, 188, 191, 194, 197, 198, 201 do 227 mogu biti negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je bilo koja druga AOP oznaka negativna.
47	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po indirektnoj metodi AOP oznake 003, 007, 021 do 027, 035 do 039, 049 i 050 mogu biti nula ili pozitivne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan negativan podatak.
48	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po indirektnoj metodi AOP oznake 006, 018, 028 do 030, 032, 040 do 045 mogu biti nula ili negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisana pozitivna vrijednost.

49	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po direktnoj metodi AOP oznake 001 do 006, 015 do 021, 029 do 033, 043 i 044 mogu biti nula ili pozitivne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan negativan podatak.
50	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po direktnoj metodi AOP oznake 007 do 013, 022 do 024, 026, 027 i 034 do 039 mogu biti nula ili negativne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan pozitivan podatak.
51	OK	Ako je izvještaj konsolidiran, AOP oznaka 185 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 201 uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja iznosa. Kod obveznika MSFI-a koji su imali prekinuto poslovanje AOP 198 mora biti jednak AOP oznaci 201 uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€.
52	OK	AOP oznaka 185 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 204 kod obveznika primjene MSFI-a, uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja iznosa. Ako je subjekt obveznik MSFI-a i ima prekinuto poslovanje tada AOP 198 mora biti jednak AOP-u 204 uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€.
53	OK	AOP oznaka 224 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 225 u konsolidiranom izvještaju obveznika primjene MSFI-a, uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja iznosa.
54	OK	U konsolidiranom izvještaju svi obveznici moraju imati popunjenu AOP oznaku 201 (a obveznici primjene MSFI standarda i AOP 225) u stupcu svake godine u kojoj je poslovni subjekt poslovao (broj mjeseci poslovanja veći od nula).
55	OK	Svi obveznici primjene MSFI-a moraju popuniti i izvještaj o Sveobuhvatnoj dobiti tj. moraju popuniti AOP oznake 204 do 224. Obveznici primjene HSF-a ne mogu popuniti ovaj izvještaj.
56	OK	Veliki poduzetnici su obveznici primjene MSFI-a, ne mogu odabrati primjenu HSF-a na Referentnoj stranici, osim ako je konsolidirani izvještaj, tada i za izvještaj velike grupe može označiti i HSF.
57	OK	Podatke koji se odnose na prekinuto poslovanje mogu popuniti samo obveznici primjene MSFI-a. Ova pogreška se javlja ako je obveznik primjene HSF-a popunio bilo koju od AOP oznaka 188 do 200.
58	OK	Ako je popunjen izvještaj o novčanim tokovima po indirektnoj metodi tada AOP oznaka 001 mora biti jednaka AOP oznaci 181 u Računu dobiti i gubitka, a AOP oznaka 003 mora biti jednaka AOP oznaci 143 u Računu dobiti i gubitka. Dopuštena je razlika od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja iznosa. Kontrola javlja pogrešku ako je razlika u bilo kojem stupcu veća od dopuštene.
59	OK	Ako je obrazac Promjene Kapitala popunjen, vrijednost upisanih podataka u obrascu Promjene kapitala mora i u prethodnoj i u tekućoj godini odgovarati istovrsnim pozicijama u Bilanci. U obrascu Promjene kapitala AOP oznaka 24 za podatke iz stupca prethodne godine, a AOP 51 za podatke iz stupca tekuće godine stupci 4 do 16, moraju odgovarati AOP oznakama Bilance (redom): 068, 069, 071, 072, 073, 074, 075, 076, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 086 a stupac 20 mora odgovarati AOP oznaci 089. Dopušteno je odstupanje od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja.
60	OK	Ni jedan iznos u dodatnim podacima ne može biti negativan. Iznimno, na AOP oznakama 280 do 282 moguć je i negativan iznos. U slučajnu negativnog iznosa na ovim AOP oznakama kontrola će javiti upozorenje, a u slučaju negativnog iznosa na bilo kojem drugom AOP-u u Dodatnim podacima kontrola javlja pogrešku jer negativni iznosi nisu dopušteni.

Kontrole dodatnih podataka

61	OK	Prihod od posredništva (provizija od posredovanja), AOP 244 mora biti manji ili jednak stavci Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni, AOP 242.
62	OK	Prihod od građevinske djelatnosti kao podgovaratelj (podizvođač) (AOP 247) mora biti manji ili jednak zbroju stavki Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama (AOP 245) + Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama (AOP 246).
63	OK	Zbroj AOP oznaka 241+242+245+246+248 do 251 (prihodi po djelatnostima) mora biti jednak zbroju ukupnih prihoda od prodaje (AOP 128+129). U iznimnim slučajevima zbroj prihoda po djelatnosti može biti i veći. Kontrola javlja pogrešku ako je zbroj prihoda po djelatnosti manji od prihoda od prodaje, a upozorenje ako je veći. Kontrola zanemaruje razliku od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja.
64	OK	AOP oznaka 258 mora biti manja ili jednaka AOP oznaci 251.
65	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 252+253 mora biti jednak zbroju AOP oznaka 128+129 u RDG-u uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€.
66	OK	AOP 278 mora biti manji ili jednak AOP-u 277.
67	OK	AOP 240 ne smije biti veći od AOP oznake 128.
68	OK	AOP 243 ne smije biti veći od AOP oznake 242.
69	OK	AOP 243 ne smije biti veći od AOP oznake 240.
70	OK	AOP 254 ne smije biti veći od AOP oznake 130.
71	OK	AOP 255 ne smije biti veći od AOP oznake 131.
72	OK	AOP 257 ne smije biti veći od AOP oznake 256.
73	OK	AOP 261 ne smije biti veći od AOP oznake 137.
74	OK	AOP 273 ne smije biti veći od AOP oznake 272.
75	OK	AOP 284 ne smije biti veći od AOP oznake 156.
76	OK	AOP 287 ne smije biti veći od AOP oznake 167.
77	OK	AOP 294 ne smije biti veći od AOP oznake 288.

Zanimarite		
78	OK	Troškovi energije (AOP 262) trebali bi biti veći od nule ako je poslovni subjekt aktivan.
79	OK	Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša (AOP 263) trebali bi biti veći od nule.
80	OK	Iznos na stavci Prihodi od subvencija-ukupni (AOP 256), u pravilu ne bi smio biti veći od zbroja AOP oznaka 131 + 132.
81	OK	Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge (AOP 264) ne bi smjeli biti veći od zbroja prihoda svih djelatnosti (osim prihoda od trgovine - AOP 242). Kontrola upozorava ako je AOP 264 veći od zbroja AOP-a 241 + 245 + 246 + 248 do 251.
82	OK	Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge (AOP 264) trebali bi biti manji ili jednaki AOP oznaci 137.
83	OK	Kontrola upozorenja na broj zaposlenih upozorava ako je promjena broja zaposlenih iz godine u godinu neuobičajeno velika ili ako je razlika između broja zaposlenih prema satima rada i prosjeka broja zaposlenih veća od 20%. Ako se javi ovo upozorenje, provjerite upisane podatke jer postoji mogućnost da je broj zaposlenih u nekom polju pogrešno upisan.
84	OK	Kontrola broja neplaćenih osoba upozorava ako je broj neplaćenih osoba neuobičajeno velik (veći od 3 i veći od 10% prosjeka broja zaposlenih na referentnoj stranici). Provjerite upisani broj neplaćenih osoba pod AOP oznakom 297.
85	OK	Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe (AOP 274) trebali bi biti veći od nule.
86	OK	AOP 295 mora biti manji ili jednak AOP oznaci 288 osim u iznimnim situacijama. Ako se kontrola javlja, provjerite upisane podatke pod navedenim AOP oznakama.
87	OK	AOP 296 mora biti manji ili jednak sumi AOP oznaka 288 i 293 osim u iznimnim situacijama. Ako se kontrola javlja, provjerite upisane podatke pod navedenim AOP oznakama.
88	OK	Poslovni subjekt koji je u stavci Status autonomnosti odabrao 2, 3, 5, 6 ili 7, (član grupe), trebao bi imati neki od poslovnih prihoda ostvaren unutar grupe (AOP 128 ili 131). Ako zaista nisu realizirani poslovni prihodi unutar grupe kontrolu zanemarite.
89	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 229 do 231 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 023+026+028+030+056+059+061+062.
90	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 232 do 234 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 031+046+124.
91	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 235 do 237 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 099+101+102+103+111+113+114+115.
92	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 238 i 239 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 064+104+105+116+117.
93	OK	Ako su Dodatni podaci popunjeni, Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH, AOP 240 moraju biti manji ili jednaki stavci Prihodi od prodaje u zemlji, AOP 252. Ako je iznos na AOP poziciji 240 veći - javlja se pogreška.
94	OK	Ako su Dodatni podaci popunjeni, Prihodi od prodaje unutar grupe ostvareni s nerezidentima RH (razlika AOP oznaka 128 i 240) moraju biti manji ili jednaki stavci Prihodi od prodaje u inozemstvu, AOP 253.
95	OK	Postavke Reginal Settingsa na ovom računalu su pogrešne. Ako je ova kontrola pogrešna znači da postavke na računalu nisu primjerene hrvatskom pravopisu. Prema hrvatskom pravopisu, tisuće se odvajaju točkom, a decimalna mjesta se odvajaju zarezom. Ova pogreška ne znači da je obrazac matematičke ili logički neispravan, već da zbog postavke ovog računala obrazac neće biti moguće učitati kroz aplikaciju. Potrebno je u Control Panel-u, opcija Regional Settings ili Regional And Language Options postaviti formate brojeva na način da se tisuće odvajaju točkom (digit group symbol), a decimalna mjesta zarezom (decimal symbol). Datoteku snimljenu na računalu sa ovakvim postavkama biti će moguće učitati.
Kontrole popunjenosti podataka i primjene poslovnih pravila - moraju biti zadovoljene		
96	OK	Bilanca i Račun dobiti i gubitka predaju se u svim slučajevima. Podaci moraju biti popunjeni u onim stupcima u kojima je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Izuzetak su poduzetnici koji nisu bili poslovno aktivni. Oni na Referentnoj stranici upisuju broj mjeseci poslovanja, ali moraju označiti da su bili poslovno neaktivni te tada mogu Račun dobiti i gubitka imati prazan i za stupac u kojem je broj mjeseci poslovanja veći od nule, ali se smatra kao da je popunjen.
97	OK	Obrazac Dodatni podaci obavezno se popunjava ako se izvještaj predaje za statističke svrhe ili istovremeno za statističke svrhe i za javnu objavu. Dodatni podaci se popunjavaju uz vrste izvještaja 10, 11, 20, 30 i 40. Obveznici koji su na referentnoj stranici označili da su poslovno neaktivni ne moraju popuniti dodatne podatke. U tom će slučaju kontrola upozoriti da su Dodatni podaci prazni. Kontrola javlja pogrešku ako obrazac Dodatni podaci nije popunjen kada je predaja u statističke svrhe ili je popunjen, a predaja je samo u svrhu javne objave. Dodatni podaci mora biti popunjen u svim stupcima u kojima je broj mjeseci poslovanja veći od nule.
98	OK	Bilješke uz financijske izvještaje predaju se u svrhu javne objave (samo za javnu objavu ili za javnu objavu i statistiku) uz sve vrste izvještaja, a ne predaju se ako je svrha predaje samo u statističke potrebe. Pogreška je kada je u Općim podacima označeno "NE", a treba biti "DA" ili nije upisano ni "NE" ni "DA".
99	OK	Izvještaj o novčanim tokovima moraju popuniti srednji i veliki poduzetnici ako predaju izvještaj u svrhu javne objave. Ovisno o primjeni računovodstvenih politika poduzetnik popunjava jedan izvještaj, po indirektnoj ili direktnoj metodi. Kontrola javlja pogrešku ako su popunjena oba izvještaja, ili nije ni jedan, a poduzetnik ga je dužan popuniti. Ovaj izvještaj se ne popunjava ako je svrha predaje samo statistika te ako je veličina poduzetnika mikro ili mali. U svakoj godini (tekuća ili prethodna) gdje je broj mjeseci poslovanja veći od nule, moraju biti upisani podaci i u ovaj izvještaj.
100	OK	Izvještaj o promjenama kapitala moraju popuniti svi srednji i veliki poduzetnici koji predaju izvještaj u svrhu javne objave. Ovaj izvještaj se ne popunjava ako je svrha predaje samo za statističke potrebe te ako je veličina poduzetnika mikro ili mali.

101	OK	Godišnje izvješće dužni su dostaviti srednji i veliki poduzetnici i to kada se izvještaj predaje za potrebe javne objave, i za vrste izvještaja 10 i 11.
102	OK	Odluka o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitka predaje se za sve veličine poduzetnika, uz izvještaje s oznakom vrste izvještaja 10 i 11. Za vrste izvještaja 20 i 30 ova odluka može se predati, ali nije obavezna dok se uz ostale vrste izvještaja kao ni uz konsolidirane izvještaje ne predaje.
103	OK	Odluka o utvrđivanju godišnjeg izvještaja predaje se za sve veličine poduzetnika, i to za izvještaje s oznakom vrste izvještaja 10 i 11 - ako je svrha predaje javna objava. Kod vrsta izvještaja 20 i 30 odluka se može predati ali i ne mora (zavisi od stečajnog ili likvidacijskog upravitelja).
104	OK	Izvještaji s oznakom vrste izvještaja 11 ne mogu biti istovremeno predani u svrhu javne objave i statistike jer se izvještaj za statistiku predaje za kalendarsku godinu, dok se izvještaj za javnu objavu predaje za poslovnu godinu koja je kod vrste izvještaja 11 različita od kalendarske, pa shodno tome podaci za dva različita razdoblja ne mogu biti identični.
105	OK	Kontrola na datum od i datum do te na broj mjeseci poslovanja. Ako izvještaj nije vrste izvještaja 30 te za svrhu javne objave, broj mjeseci poslovanja ne može biti veći od 12 i ne može biti nula u stupcu tekuće godine. Ako stvarno razdoblje poslovanja u tekućoj godini nije 1.1. do 31.12., broj mjeseci poslovanja mora odgovarati trajanju razdoblja datuma od i datuma do Računa dobiti u gubitka. Ako su u stupcu prethodne godine upisani podaci i broj mjeseci poslovanja mora biti veći od nule (vrijedi i obratno). Samo kod predaje vrste izvještaja 30 u svrhu javne objave datum od i datum do razdoblja mogu biti i duži od godine dana, pa može i broj mjeseci poslovanja biti veći od 12, a u tom slučaju stupac prethodne godine mora biti prazan. Vrsta izvještaja 10 ne može imati završni datum drugačiji od 31.12. osim u iznimnim slučajevima kad se tvrtka zatvara po ubrzanom postupku bez stečaja ili likvidacije. U tom slučaju, kontrola javlja upozorenje. Vrsta izvještaja 11 kod predaje za javnu objavu ne može imati završni datum 31.12., ali kod predaje za statistiku mora imati 31.12. Ni u jednom obrascu ne mogu biti popunjeni podaci za stupac godine u kojem je broj mjeseci poslovanja nula.
106	OK	Pogrešan tip datoteke. Kako je moguće da i novije i starije verzije Microsoft Excel-a rade sa starijim tipom datoteka, za predaju u Finu zadržan je stariji tip Excel datoteka jer je kompatibilan i sa svim verzijama Excel-a te je s te strane pogodan za rad i korisnicima s novim i sa starim verzijama Microsoft Excel-a. Noviji format Excel datoteka ima u nazivu nastavak ".xlsx", dok stari tip ima nastavak ".xls". Ako je ova kontrola pogrešna, znači da datoteka u nazivu ima tekst ".xlsx" tj. da je pretvorena u novi format. Da bi se datoteka mogla učitati u Finine aplikacije potrebno ju je prije predaje snimiti u stariju verziju. Potrebno je odabrati "File" > "Save As" te pod "File Type" odabrati "Microsoft Excel 97-2003 workbook" (za englesku verziju Excel-a) ili "Datoteka" > "Spremi kao..." te odabrati "Microsoft Excel 97-2003 radna knjiga" u hrvatskoj verziji Office-a. U tom slučaju će se i u nazivu datoteke ".xlsx" pretvoriti u ".xls", datoteku će biti moguće poslati putem web-a ili učitati u poslovnicu Fine, a ova kontrola neće javljati pogrešku.
107	OK	Niti jedan iznos u kunama ne smije biti upisan s lipama, a iznosi upisani u eurima upisuju se na najviše 2 decimale (eurocenti). Ako ova kontrola javlja pogrešku, neki iznos je upisan na više decimala nego je to dopušteno. Kod ručnog unosa Excel ne dopušta upis više od dvije decimale, ali Copy/Paste (kopiraj/zalijepi) metodom moguće je prebaciti podatke s više više od 2 decimale ili u lipama. Podaci se u Excel datoteci uvijek prikazuju na 2 decimale bez obzira s koliko je stvarno decimala vrijednost upisana. Ako podatke kopirate iz nekog drugog Excel-a, obavezno ih prije kopiranja zaokružite ne dopušten broj decimala.

Od 2021. godine izmijenjeni su struktura i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja. Dodano je nekoliko pozicija u Bilancu i RDG. Obrazac Dodatni podaci je ostao neizmijenjen s time da su se promijenili samo brojevi AOP pozicija. Navigacija između radnih listova i dalje je omogućena kao i u prijašnjim Excel datotekama.

Link na stranicu obrasca i uputa: <http://www.fina.hr/Default.aspx?sec=915>

U nastavku će biti navedene sve ispravke i promjene u odnosu na Inicijalnu verziju Excel datoteke 4.0.0.

Verzija	Promjene po verzijama
4.0.0.	Nova izmijenjena verzija obrasca za 2021. godinu

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2023 . godinu

Kontrolni broj

436,627,773.96

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 2

Predaja samo u svrhu javne objave

Primjena računovodstvenih standarda: HSFI

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): NE

OIB revizora:

Obveznost predaje nefinancijskog izvještaja: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvještaja

OIB subjekta: 37927943647

Matični broj (MB): 04144732

Matični broj subjekta (MBS): 030140444

(dodijeljen od DZS-a)

(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: EKO KONG d.o.o.

Poštanski broj: 35400

Naziv naselja: NOVA GRADIŠKA

Ulica i kućni broj: TRG KRALJA TOMISLAVA 1

Adresa e-pošte obveznika: info@ekokong.hr

Telefon: 035/362-588

Internet adresa: www.ekokong.hr

Šifra grada/općine: 284

Nova Gradiška

Županija: 12 BRODSKO-POSAVSKA

Šifra NKD-a: 8130

Uslužne djelatnosti uređenja i održava...

Status autonomnosti: 1

Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 2

Mali poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11

Državno vlasništvo (javno, komunalno i slič)

Popis dokumentacije

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći)

0 (strani)

NE

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

Prosjeck broj zaposlenih tijekom razdoblja: 52 (prethodna godina)

51 (tekuća godina)

DA

Dodatni podaci

Broj zaposlenih prema satima rada: 44 (prethodna godina)

43 (tekuća godina)

NE

Bilješke uz financijske izvještaje

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina)

12 (tekuća godina)

NE

Izvještaj o novčanim tokovima

Izvještaj o promjenama kapitala

Knjigovodstveni servis/kontakt osoba:

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv

Osoba za kontaktiranje: LJILJANKA MILETIĆ

(unos se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 091 361 00 94

(unos se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: ljliljana.miletic@ekokong.hr

(unos se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

NE

Revizorsko izvješće

NE

Godišnje izvješće

DA

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Verzija Excel datoteke: 4.0.6.

TOMISLAV GRAŠAR

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

Obrazac nije popunjen ili sadrži neke pogreške! Broj pogreški: 1

BILANCA
stanje na dan 31.12.2023.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.				Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	
1	2	3	4	5	
AKTIVA					
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001				
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		274,487.33	171,190.10	
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0.00	732.87	
1. Izdaci za razvoj	004				
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			732.87	
3. Goodwill	006				
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007				
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008				
6. Ostala nematerijalna imovina	009				
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		274,487.33	170,457.23	
1. Zemljište	011				
2. Građevinski objekti	012		4,825.61	4,229.71	
3. Postrojenja i oprema	013		107,861.90	85,388.00	
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		161,799.82	80,839.52	
5. Biološka imovina	015				
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016				
7. Materijalna imovina u pripremi	017				
8. Ostala materijalna imovina	018				
9. Ulaganje u nekretnine	019				
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0.00	0.00	
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021				
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022				
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023				
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024				
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025				
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026				
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027				
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028				
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029				
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030				
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0.00	0.00	
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032				
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033				
3. Potraživanja od kupaca	034				
4. Ostala potraživanja	035				
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036				
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		157,630.49	349,807.74	
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		3,209.45	9,625.76	
1. Sirovine i materijal	039				
2. Proizvodnja u tijeku	040				

BILANCA
stanje na dan 31.12.2023.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.				Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	
1	2	3	4	5	
3. Gotovi proizvodi	041				
4. Trgovačka roba	042		3,209.45		9,625.76
5. Predujmovi za zalihe	043				
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044				
7. Biološka imovina	045				
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		69,248.78		336,988.18
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047				
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048				
3. Potraživanja od kupaca	049		68,214.81		336,012.90
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050				
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		1,033.97		965.83
6. Ostala potraživanja	052				9.45
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0.00		0.00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054				
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055				
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056				
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057				
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058				
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059				
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060				
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061				
9. Ostala financijska imovina	062				
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		85,172.26		3,193.80
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		172.57		172.57
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		432,290.39		521,170.41
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		182,927.45		182,927.45
PASIVA					
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067		144,440.96		157,349.86
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		59,725.26		59,725.26
II. KAPITALNE REZERVE	069				
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0.00		0.00
1. Zakonske rezerve	071				
2. Rezerve za vlastite dionice	072				
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073				
4. Statutarne rezerve	074				
5. Ostale rezerve	075				
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076				
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0.00		0.00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078				
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079				

BILANCA
stanje na dan 31.12.2023.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.				Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	
1	2	3	4	5	
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080				
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081				
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082				
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		78,509.75	84,715.70	
1. Zadržana dobit	084		78,509.75	84,715.70	
2. Preneseni gubitak	085				
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086		6,205.95	12,908.90	
1. Dobit poslovne godine	087		6,205.95	12,908.90	
2. Gubitak poslovne godine	088				
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089				
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090		0.00	0.00	
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091				
2. Rezerviranja za porezne obveze	092				
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093				
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094				
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095				
6. Druga rezerviranja	096				
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097		69,193.24	38,486.49	
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098				
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099				
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100				
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101				
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102				
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103		69,193.24	38,486.49	
7. Obveze za predujmove	104				
8. Obveze prema dobavljačima	105				
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106				
10. Ostale dugoročne obveze	107				
11. Odgođena porezna obveza	108				
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109		167,700.65	277,473.19	
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110				
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111				
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112				
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113				
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114				
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115		14,010.29	5,983.67	
7. Obveze za predujmove	116		13,300.66	16,501.35	
8. Obveze prema dobavljačima	117		54,464.90	120,402.56	
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118				
10. Obveze prema zaposlenicima	119		52,295.72	51,967.04	
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	120		33,343.73	81,845.45	

BILANCA
stanje na dan 31.12.2023.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.				Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	
1	2	3	4	5	
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121				
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122				
14. Ostale kratkoročne obveze	123		285.35		773.12
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124		50,955.55		47,860.87
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		432,290.40		521,170.41
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126		182,927.45		182,927.45

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.				Iznosi u EUR
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. biljaške	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127		1,391,013.59	1,701,435.65
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129		1,336,513.06	1,621,818.68
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132		54,500.53	79,616.97
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133		1,381,318.35	1,682,762.50
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135		462,997.54	606,881.98
a) Troškovi sirovina i materijala	136		168,744.72	189,385.62
b) Troškovi prodane robe	137		25,747.30	27,577.77
c) Ostali vanjski troškovi	138		268,505.52	389,918.59
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139		741,936.58	783,795.78
a) Neto plaće i nadnice	140		480,326.67	506,704.06
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		156,528.74	166,082.06
c) Doprinosi na plaće	142		105,081.17	111,009.66
4. Amortizacija	143		49,045.16	145,748.05
5. Ostali troškovi	144		126,170.66	143,987.38
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		0.00	0.00
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147			
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0.00	0.00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149			
b) Rezerviranja za porezne obveze	150			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153			
f) Druga rezerviranja	154			
8. Ostali poslovni rashodi	155		1,168.41	2,349.31
III. FINACIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156		1,977.50	1,400.70
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163		1,977.50	1,400.70
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164			
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	165			
10. Ostali financijski prihodi	166			
IV. FINACIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167		3,306.06	2,895.94
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		3,306.06	2,895.94

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.				Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	
1	2	3	4	5	
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171				
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172				
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173				
7. Ostali financijski rashodi	174				
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175				
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176				
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177				
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178				
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179		1,392,991.09	1,702,836.35	
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180		1,384,624.41	1,685,658.44	
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181		8,366.68	17,177.91	
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182		8,366.68	17,177.91	
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		0.00	0.00	
XII. POREZ NA DOBIT	184		2,160.73	4,269.01	
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185		6,205.95	12,908.90	
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186		6,205.95	12,908.90	
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		0.00	0.00	
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)					
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)	188		0.00	0.00	
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	189				
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190				
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	191				
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	192		0.00	0.00	
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	193		0.00	0.00	
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)					
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	194		0.00	0.00	
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	195		0.00	0.00	
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	196		0.00	0.00	
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	197		0.00	0.00	
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)	198		0.00	0.00	
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	199		0.00	0.00	
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	200		0.00	0.00	
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)					
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)	201		0.00	0.00	
1. Pripisana imateljima kapitala matice	202				
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	203				
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)					
I. Dobit ili gubitak razdoblja	204				
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)	205		0.00	0.00	
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)	206		0.00	0.00	
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207				

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.				Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	
1	2	3	4	5	
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208				
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209				
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210				
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211				
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212				
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)	213		0.00		0.00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214				
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215				
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216				
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217				
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218				
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219				
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220				
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221				
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222				
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)	223		0.00		0.00
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)	224		0.00		0.00
DODATAK izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)					
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)	225		0.00		0.00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226				
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	227				

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

**Obrazac
POD-DOP**

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.			Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina	
1	2	3	4	
Bilanca - aktiva				
1. Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) - bruto	228			
2. Zajmovi dani kućanstvima i obrtima	229			
3. Zajmovi dani nefinancijskim poduzećima	230			
4. Zajmovi dani nerezidentima	231			
5. Trgovački krediti i predujmovi dani kućanstvima i obrtima	232			
6. Trgovački krediti i predujmovi dani nefinancijskim poduzećima	233			
7. Trgovački krediti i predujmovi dani nerezidentima	234			
Bilanca - pasiva				
8. Krediti i zajmovi primljeni od nerezidenata	235			
9. Zajmovi primljeni od kućanstva i obrta	236			
10. Zajmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	237			
11. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od kućanstva i obrta	238			
12. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	239			
Račun dobiti i gubitka - poslovni prihodi				
13. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	240			
Prihodi od prodaje prema djelatnostima				
14. Prihod od industrijskih djelatnosti	241			
15. Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni	242			
16. Prihod od trgovine ostvaren s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	243			
17. Prihod od posredništva (provizija od posredovanja)	244			
18. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama	245			
19. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama	246			
20. Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (podizvođač)	247			
21. Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	248			
22. Prihodi od djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane i pića	249			
23. Prihod od djelatnosti prijevoza i skladištenja, izdavačkih, filmskih, telekomunikacijskih, informacijskih i djelatnosti računalnog programiranja te emitiranja programa	250			
24. Prihod od ostalih djelatnosti (financija, osiguranja, nekretnina, inženjerstva, znanosti, promidžbe, putničkih agencija, obrazovanja, zdravstva, umjetnosti i dr. prema uputama)	251			
Prihodi od prodaje prema rezidentnosti kupca				
25. Prihodi od prodaje u zemlji	252			
26. Prihodi od prodaje u inozemstvu	253			
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga				
27. Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe	254			
Ostali poslovni prihodi				
28. Ostali poslovni prihodi ostvareni s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	255			
29. Prihodi od subvencija ukupno	256			
29.1. u tome: subvencije na proizvode	257			
30. Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i slično	258			
31. Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	259			

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

**Obrazac
POD-DOP**

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.			Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina	
1	2	3	4	
32. Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	260			
Poslovni rashodi				
33. Troškovi prodane robe s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	261			
34. Troškovi energije	262			
35. Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša	263			
36. Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge	264			
37. Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge	265			
38. Troškovi usluga podugovaratelja (podizvođača) za građevinske radove	266			
39. Troškovi usluga investicijskog održavanja	267			
40. Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine	268			
41. Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost	269			
42. Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa	270			
43. Troškovi agencijskih radnika	271			
44. Premije osiguranja (bruto)	272			
44.1. u tome: premije neživotnog osiguranja (bruto)	273			
45. Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	274			
46. Stipendije	275			
47. Nadoknade članovima uprave	276			
48. Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima i primici u naravi	277			
48.1. u tome: otpremnine	278			
49. Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	279			
50. Vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala	280			
51. Vrijednosno usklađivanje predujmova za zalihe	281			
52. Vrijednosno usklađivanje zaliha trgovačke robe (robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju)	282			
53. Uvoz (uključuje i stjecanje) u razdoblju	283			
Financijski prihodi i rashodi				
54. Prihodi s osnove kamata	284			
55. Prihodi od dividendi	285			
56. Prihodi od udjela u dobiti	286			
57. Rashodi s osnove kamata	287			
Investicije (samo ulaganje u izvještajnoj godini)				
58. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu - ukupno (AOP 289 do 292)	288	0.00	0.00	
59. Bruto investicije u građevine	289			
60. Bruto investicije u strojeve i opremu	290			
61. Bruto investicije u prijevozna sredstva	291			
62. Bruto investicije u ostalu materijalnu imovinu i nematerijalnu imovinu (biološka imovina, investicije u istraživanje i razvoj, softver, baze podataka i druga nematerijalna imovina)	292			
63. Nabava zemljišta ukupno (građevinskog i negrađevinskog)	293			
64. Bruto investicije samo u novu dugotrajnu imovinu	294			
65. Bruto investicije u opremu, tehnologije, pogone i procese povezane sa zaštitom okoliša (za prevenciju, tretman i kontrolu zagađenja)	295			

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac
POD-DOP

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.			Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina	
1	2	3	4	
66. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu, stečenu od poduzetnika unutar grupe, rezidenata RH	296			
Podaci o zaposlenima				
67. Broj neplaćenih osoba (neplaćeni obiteljski radnici, vlasnici bez ugovora o radu, volonteri, privremeno odsutne osobe kojima naknadu ne osigurava poslodavac i drugi prema uputama)	297			

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Indirektna metoda

u razdoblju 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac
POD-NTI

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.				Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	
1	2	3	4	5	
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti					
1. Dobit prije oporezivanja	001				
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002		0.00	0.00	
a) Amortizacija	003				
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004				
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobiti i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005				
d) Prihodi od kamata i dividendi	006				
e) Rashodi od kamata	007				
f) Rezerviranja	008				
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009				
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010				
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011		0.00	0.00	
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012		0.00	0.00	
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013				
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014				
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015				
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016				
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017		0.00	0.00	
4. Novčani izdaci za kamate	018				
5. Plaćeni porez na dobit	019				
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020		0.00	0.00	
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti					
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021				
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022				
3. Novčani primici od kamata	023				
4. Novčani primici od dividendi	024				
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025				
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026				
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027		0.00	0.00	
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028				
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029				
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030				
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031				
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032				
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033		0.00	0.00	
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034		0.00	0.00	
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti					
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035				
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036				
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037				
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038				
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039		0.00	0.00	
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040				
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041				
3. Novčani izdaci za financijski najam	042				
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043				
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044				
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045		0.00	0.00	

C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046		0.00	0.00
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048		0.00	0.00
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049			
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050		0.00	0.00

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Direktna metoda
u razdoblju 01.01.2023. do 31.12.2023.

**Obrazac
POD-NTD**

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.				Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	
1	2	3	4	5	
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti					
1. Novčani primici od kupaca	001				
2. Novčani primici od tantijema, naknada, provizija i sl.	002				
3. Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta	003				
4. Novčani primici s osnove povrata poreza	004				
5. Ostali novčani primici od poslovnih aktivnosti	005				
I. Ukupno novčani primici od poslovnih aktivnosti (AOP 001 do 005)	006		0.00	0.00	
1. Novčani izdaci dobavljačima	007				
2. Novčani izdaci za zaposlene	008				
3. Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta	009				
4. Novčani izdaci za kamate	010				
5. Plaćeni porez na dobit	011				
6. Ostali novčani izdaci od poslovnih aktivnosti	012				
II. Ukupno novčani izdaci od poslovnih aktivnosti (AOP 007 do 012)	013		0.00	0.00	
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 006 + 013)	014		0.00	0.00	
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti					
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	015				
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	016				
3. Novčani primici od kamata	017				
4. Novčani primici od dividendi	018				
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	019				
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	020				
II. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 015 do 020)	021		0.00	0.00	
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	022				
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	023				
3. Novčani izdaci s osnove danizh zajmova i štednih uloga	024				
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	025				
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	026				
III. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 022 do 026)	027		0.00	0.00	
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 021 + 027)	028		0.00	0.00	
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti					
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	029				
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	030				
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	031				
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	032				
IV. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 029 do 032)	033		0.00	0.00	
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	034				
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	035				
3. Novčani izdaci za financijski najam	036				
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	037				
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	038				
V. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 034 do 038)	039		0.00	0.00	
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 033+039)	040		0.00	0.00	
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	041				
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 014 + 028 + 040 + 041)	042		0.00	0.00	
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	043				
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 042+043)	044		0.00	0.00	

Izvjestaj o promjenama kapitala
za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.

Opis pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Izjava kapitala matice															
			1	2	3	12	13	14	15	16	17	18	19 (4 do 7 - 8 + 9 do 18)					
Tekuća razdoblja																		
1. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja	28																	
2. Promjene računovodstvenih politika	29																	
3. Ispravak pogreški	30																	
4. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja (AOP 28 do 30)	31				0.00		0.00								0.00			0.00
5. Dobit/gubitak razdoblja	32																	
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	33																	
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	34																	
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prijava ter. vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	35																	
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka u inozemstvu	36																	
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	37																	
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	38																	
12. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	39																	
13. Ostale revalorizacijske promjene kapitala	40																	
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	41																	
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	42																	
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstajne nagodbe	43																	
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	44																	
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	45																	
19. Uplate članova/dioničara	46																	
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	47																	
21. Ostale raspoložive isplate članovima/dioničarima	48																	
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	49																	
23. Povećanje rezervi u postupku predstajne nagodbe	50																	
24. Stanje na zadnji dan tekućeg razdoblja (AOP 32 do 50)	51				0.00		0.00			0.00				0.00			0.00	0.00
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik p																		
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 33 do 41)	52				0.00		0.00			0.00				0.00			0.00	0.00
II. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 32 + 52)	53				0.00		0.00			0.00				0.00			0.00	0.00
III. TRANSKACIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 42 do 50)	54				0.00		0.00			0.00				0.00			0.00	0.00

Izveštaj o promjenama kapitala
za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.

Obrazac
POD-PK

Iznosi u EUR

Opis pozicije	ADP oznaka	Rbr. bilješke	Majlinski (nekontrolirajući) interes	Iznosi u EUR	
				2	3
1	2	3	20	21 (19+20)	
Prethodno razdoblje					
1. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja	01			0.00	
2. Promjene računovodstvenih politika	02			0.00	
3. Ispravak pogreški	03			0.00	
4. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja (AOP 01 do 03)	04		0.00	0.00	
5. Dobit/gubitak razdoblja	05			0.00	
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	06			0.00	
7. Promjena revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	07			0.00	
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspodbiva za prodaju)	08			0.00	
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	09			0.00	
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	10			0.00	
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	11			0.00	
12. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	12			0.00	
13. Ostale nevasilneke promjene kapitala	13			0.00	
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	14			0.00	
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	15			0.00	
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	16			0.00	
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	17			0.00	
18. Okup vlastitih dionica/udjela	18			0.00	
19. Uplate članova/dioničara	19			0.00	
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	20			0.00	
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	21			0.00	
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	22			0.00	
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	23			0.00	
24. Stanje na zadnji dan prethodnog razdoblja (AOP 04 do 23)	24		0.00	0.00	
DODATAK IZVEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik p					
I. OSTALA SVEOBUHATNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)	25		0.00	0.00	
II. SVEOBUHATNA DOBIT ILI GUBITAK PRETHODNOG RAZDOBLJA (AOP 05+25)	26		0.00	0.00	
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 15 do 23)	27		0.00	0.00	

Izvjestaj o promjenama kapitala
za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obveznik: 37927943647; EKO KONG d.o.o.

Obrazac
POD-PK

Opis pozicije	Iznosi u EUR			
	AOP oznaka	Rbr. biljaka	Manjinski (nekontrolirajući) interes	Ukupno kapital i rezerve
1	2	3	20	21 (19+20)
Tekuća razdoblja				
1. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja	28			0,00
2. Promjene računovodstvenih politika	29			0,00
3. Ispravak pogreški	30			0,00
4. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja (AOP 28 do 30)	31		0,00	0,00
5. Dobit/gubitak razdoblja	32			0,00
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	33			0,00
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	34			0,00
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostali sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	35			0,00
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	36			0,00
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	37			0,00
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	38			0,00
12. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	39			0,00
13. Ostale neklasirane promjene kapitala	40			0,00
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	41			0,00
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstajane nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	42			0,00
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstajane nagodbe	43			0,00
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	44			0,00
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	45			0,00
19. Uplate članova/dioničara	46			0,00
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	47			0,00
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	48			0,00
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	49			0,00
23. Povećanje rezervi u postupku predstajane nagodbe	50			0,00
24. Stanje na zadnji dan tekućeg razdoblja (AOP 32 do 50)	51		0,00	0,00
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik p				
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 33 do 41)	52		0,00	0,00
II. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 32 + 52)	53		0,00	0,00
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 42 do 50)	54		0,00	0,00

Upisan podatak na koji kontrola upozorava te ako je upisan podatak nepravilno ispravan, upozorenje zanemarite.

Broj upozorenja: 0

Redni broj i rezultat kontrole	Opis koja polja kontrola provjerava i koji podatak treba popraviti ako kontrola javlja pogrešku	
Kontrole popunjenosti i ispravnosti upisanih podataka na Referentnoj stranici		
1	OK	Pogreška signalizira da Datum Od i/ili Datum Do izvještajnog razdoblja nisu popunjeni ili nisu ispravno popunjeni.
2	OK	Pogreška signalizira da oznaka primjene MSFI/HsFI, Vrste poslovnog subjekta ili oznaka poslovne aktivnosti nije ispravno popunjena.
3	OK	Pogreška signalizira da Vrsta izvještaja nije popunjena ili je pogrešno popunjena
4	OK	Pogreška signalizira da oznaka konsolidacije nije upisana (DA ili NE) ili da je označeno da je izvještaj konsolidiran, a vrsta poslovnog subjekta je takva da ne može imati konsolidaciju. Konsolidirani izvještaj se ne predaje za statističke potrebe, može imati samo šifru svrhe predaje 2 (javna objava).
5	OK	Pogreška signalizira da Šifra svrhe predaje nije popunjena ili je pogrešno popunjena. Kontrola također javlja grešku ako je odabrana javna objava za vrstu subjekta koji ne može imati javnu objavu. U tom slučaju ispravite svrhu ili ispravite vrstu subjekta.
6	OK	Ako se predaje izvještaj u likvidaciji (vrsta izvještaja 30) - nije moguće predaja izvještaja sa svrhom predaje 3 (statistika i javna objava). Za društva u likvidaciji za statističke i druge potrebe financijski izvještaj predaje se za svaku kalendarsku godinu, a u svrhu javne objave vrsta izvještaja 30 predaje se za razdoblje od datuma početka do datuma kraja likvidacije - bez obzira koliko dugo ona trajala. S obzirom da ta dva razdoblja ne mogu po definiciji biti ista - nije moguće predaja izvještaja sa svrhom 3. Isto tako, za izvještaj u likvidaciji koji se predaje u svrhu javne objave, s obzirom da stupac "tekuća" godina predstavlja ukupno razdoblje likvidacije, a ne samo tekuću godinu - podaci za prethodnu godinu se ne unose pa će u slučaju da kod takvog izvještaja popunite prethodnu godinu kontrola javiti pogrešku. S obzirom da likvidacija u pravilu ne počinje 1.1. i ne završava 31.12. kontrola će upozoriti ako je takav datum početka ili datum kraja razdoblja kod javne objave.
7	OK	Pogreška signalizira da polje Obveznost predaje nefinancijskog izvješća nije popunjena ili je pogrešno popunjena. Obveznost predaje nefinancijskog izvješća različitu od 1 mogu imati samo trgovačka društva pod uvjetom da su veliki, da imaju više od 500 zaposlenih u prethodnoj godini i da spadaju u grupu od posebnog državnog interesa. Ako obveznik koji nije trgovačko društvo ili obveznik koji nije veliki i nema 500 zaposlenih označi nešto drugo osim 1, kontrola javlja pogrešku. Kontrola će također javiti i upozorenje ako je obveznik veliki, ima više od 500 zaposlenih, a nije označio da je obveznik predaje nefinancijskog izvješća.
8	OK	Pogreška signalizira da Oznaka revizije i/ili OIB revizora nisu popunjeni ili su pogrešno popunjeni (ako je izvještaj revidiran mora biti popunjen i OIB revizora, a ako nije revidiran polje OIB revizora mora biti prazan). Ako je predaja samo u statističke svrhe, ne predaje se revidiran izvještaj pa se u oznaku revizije i pored Revizorskog izvješća na popisu dokumentacije obavezno upisuje "NE".
9	OK	Pogreška signalizira da OIB nije upisan ili je pogrešna duljina OIB-a.
10	OK	Pogreška signalizira da Matični broj nije upisan ili je pogrešan. Moguće je da je pogrešno odabrana i Vrsta poslovnog subjekta (privatne osobe bez djelatnosti nemaju matični broj, obrtnici moraju imati matični koji počinje s brojem 9, slobodna zanimanja s brojem 8, a OPG-ovi s brojem 5).
11	OK	Pogreška signalizira da Matični broj subjekta nije upisan ili je pogrešno označena Vrsta poslovnog subjekta (ako je Trgovački sud registarsko tijelo mora biti upisan u suprotnom polje mora biti prazno)
12	OK	Pogreška signalizira da Naziv poslovnog subjekta nije popunjen ili je pogrešno popunjen
13	OK	Pogreška signalizira da Poštanski broj i/ili mjesto nisu popunjeni ili su pogrešno popunjeni. Broj pošte je zasebno polje i upisuje se tamo, ne smije se upisivati u naziv naselja.
14	OK	Pogreška signalizira da adresa (ulica i broj) ili telefon poduzetnika nisu popunjeni ili nisu ispravno popunjeni.
15	OK	Pogreška signalizira da adresa e-pošte obveznika nije popunjena ili je pogrešno popunjena, a to znači da sadrži razmak ili neki specijalni znak koji adresa e-pošte ne bi smjela sadržavati. U polje adrese e-pošte upišite samo jednu adresu.
16	OK	Pogreška signalizira da šifra grada/općine nije upisana ili je pogrešno upisana
17	OK	Pogreška signalizira da šifra Statusa autonomnosti nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.
18	OK	Kontrola uspoređuje vrstu subjekta u zaglavlju referentne stranice i šifru autonomnosti. Samo trgovačka društva mogu imati autonomnost različitu od 10. Obrtnici, slobodna zanimanja, zadruge, ustanove i ostali obveznici poreza na dobit mogu imati samo šifru autonomnosti 10. Ako ova kontrola javlja pogrešku pogrešno je upisana vrstu subjekta ili šifra autonomnosti.
19	OK	Kontrola provjerava da li je za ovisna društva pod kontrolom matice izvan RH (šifra autonomnosti 3 ili 6) upisana postojeća šifra zemlje sjedišta nadređenog društva. Isto tako kontrola javlja pogrešku ako je šifra autonomnosti drugačija od 3 ili 6, a upisana je šifra zemlje sjedišta nadređenog društva.
20	OK	Matični broj nadređenog društva (odnosno dostupni identifikator za nadređena društva iz inozemstva) može biti upisan samo kod šifri autonomnosti 2, 3, 5 i 6. Kontrola javlja pogrešku ako je matični broj nadređenog društva upisan, a šifra autonomnosti je različita od ove četiri. Isto tako, kontrola javlja pogrešku ako je šifra autonomnosti jedna od navedenih, a matični broj nadređenog društva nije upisan. Matični broj nadređenog društva (ako je upisan) mora biti različit od matičnog broja poslovnog subjekta za koji se izvještaj predaje.

Upisan podatak na koji kontrola upozorava te ako je upisan podatak nepravilno ispravljen, upozorenje zadržati		Broj upozorenja: 0
21	OK	Ova kontrola javlja pogrešku ako je izvještaj konsolidiran, a upisan je oznaka autonomnosti uz koju se ne popunjava konsolidirani izvještaj (obveznik nije matično društvo u grupi).
22	OK	Status autonomnosti različit od 10 mogu imati samo poduzetnici koji su obveznici javne objave. Svi ostali obveznici poreza na dobit (obrtnici, slobodna zanimanja, OPG-ovi, zadruge, ustanove...) moraju imati status autonomnosti 10. Pogreška na ovoj kontroli znači da je upisana ili pogrešna šifra autonomnosti ili je odabrana pogrešna vrsta poslovnog subjekta.
23	OK	Ova pogreška signalizira da je upisana nepostojeća šifra države nadređenog (matičnog) društva ako je upisana.
24	OK	Pogreška signalizira da šifra djelatnosti nije upisana ili je upisana pogrešna (ili je upisana za vrstu subjekta koji je nema)
25	OK	Pogreška signalizira da oznaka veličine nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.
26	OK	Pogreška signalizira da oznaka vlasništva nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.
27	OK	Pogreška signalizira da postotak domaćeg i stranog kapitala nije dobro popunjen. Zbrojno moraju dati 100 i moraju biti upisani cijeli brojevi.
28	OK	Pogreška signalizira da je broj mjeseci poslovanja izvan granica dopuštenog ili nije upisan za onaj stupac podataka za koji su upisani neki podaci u Bilanci.
29	OK	Pogreška signalizira da nije popunjen ili je pogrešno popunjen podataka o osobi za kontaktiranje, telefonu, adresi e-pošte. Kod adrese e-pošte osobe za kontakt provjerava se ispravnost adrese (ne smije imati razmake, slova čžšđ, specijalne znakove itd.)
30	OK	Matični broj i naziv knjigovodstvenog servisa unose se samo ako je vanjski servis sastavio financijski izvještaj, ako je izvještaj sastavljen u računovodstvu obveznika, ova polja se ne popunjavaju. Ako postoji servis, adresa e-pošte obveznika i e-pošte za kontakt ne može biti isti. Obje adrese e-pošte su obvezne zbog komunikacije i zbog slanja potvrde o predaji putem web-a.
31	OK	Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje mora biti upisano u za to predviđeno polje na Referentnoj stranici.
Matematičko - logičke obvezne kontrole (kontrole koje u svim uvjetima moraju biti zadovoljene)		
32	OK	Pozicije ukupno aktiva (AOP 065) i ukupno pasiva (AOP 125) moraju biti jednake uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja i veće od nule u svakoj godini u kojoj je poslovni subjekt poslovao, tj. gdje je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Ukupno aktiva i ukupno pasiva mogu biti nula samo kod završne likvidacijske bilance za javnu objavu (svrha predaje 2 i vrsta izvještaja 30) ili ako je označeno da se tvarka briše po skraćenom postupku bez likvidacije (Polje "Subjekt se briše sa zadnjim danom razdoblja izvještavanja..
33	OK	Pozicije izvanbilančni zapisi u aktivi (AOP 066) moraju biti jednaki izvanbilančnim zapisima u pasivi (AOP 126) u oba stupca podataka - tekuća godina i prethodna godina. Zbog zaokruživanja iznosa, kontrola dozvoljava razliku od 1kn/0,14€.
34	OK	Stavka Dobit poslovne godine (AOP 087) i Gubitak poslovne godine (AOP 088) ne mogu biti istovremeno popunjene u stupcu prethodne ili tekuće godine.
35	OK	Stavka Dobit poslovne godine (AOP 087) u i Gubitak poslovne godine (AOP 088) u Bilanci moraju biti jednake stavkama Dobit razdoblja (AOP 186) i Gubitak razdoblja (AOP 187) u Računu dobiti i gubitka. Iznimka su obveznici primjene MSFI-a koji su imali prekinuto poslovanje. Kod njih vrijedi da AOP 087 mora biti jednak AOP-u 199, a AOP 088 mora biti jednak AOP-u 200. Zbog zaokruživanja iznosa dopušteno je odstupanje od 1kn/0,14€. Ova kontrola ne vrijedi kod konsolidiranih izvještaja.
36	OK	Kod obveznika organizacijskog oblika d.d., d.o.o ili j.d.o.o. AOP oznaka 068 mora biti veća od nule za svaki stupac u kojem je broj mjeseci poslovanja veći od nule (za godine u kojima je subjekt poslovao). Ako ova kontrola javlja pogrešku, moguće je da je krivo označena vrsta obveznika na Referentnoj stranici ili podaci nisu upisani.
37	OK	AOP 089 u Bilanci se popunjava samo u konsolidiranom izvještaju. Kontrola javlja pogrešku ako je ova AOP oznaka popunjena, a izvještaj nije konsolidiran, a upozorenje ako izvještaj jeste konsolidiran, a ova stavka je jednaka nuli. Provjeravaju se podaci u oba stupca podataka ako je u oba broj mjeseci poslovanja veći od nule.
38	OK	Oznaka veličine može biti: 1-mikro, 2-mali, 3-srednji i 4-veliki. Ova kontrola javlja pogrešku ako se izračunata i upisana veličina ne slažu. Uvjeti veličine za konsolidirane grupe su isti kao za pojedinačne izvještaje, razlika je samo u tome da konsolidirana grupa po definiciji ne može imati veličinu mikro. Ako izračunata veličina nije jednaka upisanoj ili oznaka veličine nije upisana u opće podatke ova kontrola javlja pogrešku. Prema upisanim podacima, izračunata veličina je 2, a upisana veličina je 2.
39	OK	Samo neaktivni poduzetnik može imati nepopunjen RDG i PodDop za stupac prethodne ili tekuće godine, a istovremeno imati broj mjeseci poslovanja veći od nule u istom tom stupcu. Aktivni poduzetnik mora imati podatke u svakom stupcu u kojem je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Ako obveznik ima podatke u RDG-u i/ili Dodatnim podacima, ne može biti poslovno neaktivan.
40	OK	Pogreška u ovoj kontroli signalizira da je obveznik uz izvještaj obavezan predati i revizorsko izvješće jer je obveznik revizije. Kontrola upozorava ako je označeno da je poduzetnik podnio revizorsko izvješće a nije obveznik što je dopušteno iz razloga što može biti obveznik iz nekih razloga koji se ne odnose na ovaj izvještaj (npr. obveznik od državnog interesa). Revizorsko izvješće obavezno je uz vrste izvještaja 10 i 11.
41	OK	Samo vrste izvještaja 10, 11, 20 i 30 mogu biti konsolidirane. Kontrola javlja pogrešku ako je označeno da je neka druga vrsta izvještaja konsolidirana. Konsolidirani izvještaj može se predati samo za javnu objavu.

Upisani podatak na koji kontrola upozorava te ako je upisani podatak nepravilno ispravljen		Broj upozorenja: 0
42	OK	Kod obveznika koji imaju šifru autonomnosti 1 ne smiju biti popunjene AOP oznake RDG-a koje se odnose na pozicije vezane uz grupu, tj. AOP oznake: 128, 131, 157, 159, 160, 161, 168 i 169 u stupcu tekućeg razdoblja.
43	OK	Kod obveznika koji imaju šifru autonomnosti 1 ne smiju biti popunjene AOP oznake Dodatnih podataka koje se odnose na pozicije vezane uz grupu, tj. AOP oznake: 240, 243, 261 i 296 u stupcu tekućeg razdoblja.
44	OK	Broj zaposlenih ne može biti veći od 30.000 (u konsolidaciji 65.000). Isto tako, kontrola upozorava ako je broj zaposlenih u bilo kojem polju veći od 1000.
45	OK	U Bilanci samo AOP oznake 067, 069 do 083, 086 i 089 mogu biti negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je bilo koja druga AOP oznaka osim ovih negativna.
46	OK	U Računu dobiti i gubitka samo AOP oznake 134, 145 do 154, 173, 181, 184, 185, 188, 191, 194, 197, 198, 201 do 227 mogu biti negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan negativan podatak.
47	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po indirektnoj metodi AOP oznake 003, 007, 021 do 027, 035 do 039, 049 i 050 mogu biti nula ili pozitivne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan negativan podatak.
48	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po indirektnoj metodi AOP oznake 006, 018, 028 do 030, 032, 040 do 045 mogu biti nula ili negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisana pozitivna vrijednost.
49	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po direktnoj metodi AOP oznake 001 do 006, 015 do 021, 029 do 033, 043 i 044 mogu biti nula ili pozitivne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan negativan podatak.
50	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po direktnoj metodi AOP oznake 007 do 013, 022 do 024, 026, 027 i 034 do 039 mogu biti nula ili negativne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan pozitivan podatak.
51	OK	Ako je izvještaj konsolidiran, AOP oznaka 185 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 201 uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja iznosa. Kod obveznika MSFI-a koji su imali prekinuto poslovanje AOP 198 mora biti jednak AOP oznaci 201 uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€.
52	OK	AOP oznaka 185 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 204 kod obveznika primjene MSFI-a, uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja iznosa. Ako je subjekt obveznik MSFI-a i ima prekinuto poslovanje tada AOP 198 mora biti jednak AOP-u 204 uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€.
53	OK	AOP oznaka 224 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 225 u konsolidiranom izvještaju obveznika primjene MSFI-a, uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja iznosa.
54	OK	U konsolidiranom izvještaju svi obveznici moraju imati popunjenu AOP oznaku 201 (a obveznici primjene MSFI standarda i AOP 225) u stupcu svake godine u kojoj je poslovni subjekt poslovao (broj mjeseci poslovanja veći od nula).
55	OK	Svi obveznici primjene MSFI-a moraju popuniti i izvještaj o Sveobuhvatnoj dobiti tj. moraju popuniti AOP oznake 204 do 224. Obveznici primjene HSF-a ne mogu popuniti ovaj izvještaj.
56	OK	Veliki poduzetnici su obveznici primjene MSFI-a, ne mogu odabrati primjenu HSF-a na Referentnoj stranici, osim ako je konsolidirani izvještaj, tada i za izvještaj velike grupe može označiti i HSF.
57	OK	Podatke koji se odnose na prekinuto poslovanje mogu popuniti samo obveznici primjene MSFI-a. Ova pogreška se javlja ako je obveznik primjene HSF-a popunio bilo koju od AOP oznaka 188 do 200.
58	OK	Ako je popunjen izvještaj o novčanim tokovima po indirektnoj metodi tada AOP oznaka 001 mora biti jednaka AOP oznaci 181 u Računu dobiti i gubitka, a AOP oznaka 003 mora biti jednaka AOP oznaci 143 u Računu dobiti i gubitka. Dopuštena je razlika od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja iznosa. Kontrola javlja pogrešku ako je razlika u bilo kojem stupcu veća od dopuštene.
59	OK	Ako je obrazac Promjene Kapitala popunjen, vrijednost upisanih podataka u obrascu Promjene kapitala mora i u prethodnoj i u tekućoj godini odgovarati istovrsnim pozicijama u Bilanci. U obrascu Promjene kapitala AOP oznaka 24 za podatke iz stupca prethodne godine, a AOP 51 za podatke iz stupca tekuće godine stupci 4 do 16, moraju odgovarati AOP oznakama Bilance (redom): 068, 069, 071, 072, 073, 074, 075, 076, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 086 a stupac 20 mora odgovarati AOP oznaci 089. Dopušteno je odstupanje od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja.
60	OK	Ni jedan iznos u dodatnim podacima ne može biti negativan. Iznimno, na AOP oznakama 280 do 282 moguće je i negativan iznos. U slučajnu negativnog iznosa na ovim AOP oznakama kontrola će javiti upozorenje, a u slučaju negativnog iznosa na bilo kojem drugom AOP-u u Dodatnim podacima kontrola javlja pogrešku jer negativni iznosi nisu dopušteni.
Kontrole dodatnih podataka		
61	OK	Prihod od posredništva (provizija od posredovanja), AOP 244 mora biti manji ili jednak stavci Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni, AOP 242.
62	OK	Prihod od građevinske djelatnosti kao podgovaratelj (podizvođač) (AOP 247) mora biti manji ili jednak zbroju stavki Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama (AOP 245) + Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama (AOP 246).

Upisan podatak na koji kontrola upozorava te ako je upisan podatak nepravilno ispravan, upozorenje zanemariće		Broj upozorenja: 0
63	OK	Zbroj AOP oznaka 241+242+245+246+248 do 251 (prihodi po djelatnostima) mora biti jednak zbroju ukupnih prihoda od prodaje (AOP 128+129). U iznimnim slučajevima zbroj prihoda po djelatnosti može biti i veći. Kontrola javlja pogrešku ako je zbroj prihoda po djelatnosti manji od prihoda od prodaje, a upozorenje ako je veći. Kontrola zanemaruje razliku od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja.
64	OK	AOP oznaka 258 mora biti manja ili jednaka AOP oznaci 251.
65	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 252+253 mora biti jednak zbroju AOP oznaka 128+129 u RDG-u uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€.
66	OK	AOP 278 mora biti manji ili jednak AOP-u 277.
67	OK	AOP 240 ne smije biti veći od AOP oznake 128.
68	OK	AOP 243 ne smije biti veći od AOP oznake 242.
69	OK	AOP 243 ne smije biti veći od AOP oznake 240.
70	OK	AOP 254 ne smije biti veći od AOP oznake 130.
71	OK	AOP 255 ne smije biti veći od AOP oznake 131.
72	OK	AOP 257 ne smije biti veći od AOP oznake 256.
73	OK	AOP 261 ne smije biti veći od AOP oznake 137.
74	OK	AOP 273 ne smije biti veći od AOP oznake 272.
75	OK	AOP 284 ne smije biti veći od AOP oznake 156.
76	OK	AOP 287 ne smije biti veći od AOP oznake 167.
77	OK	AOP 294 ne smije biti veći od AOP oznake 288.
78	OK	Troškovi energije (AOP 262) trebali bi biti veći od nule ako je poslovni subjekt aktivan.
79	OK	Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša (AOP 263) trebali bi biti veći od nule.
80	OK	Iznos na stavci Prihodi od subvencija-ukupni (AOP 256), u pravilu ne bi smio biti veći od zbroja AOP oznaka 131 + 132.
81	OK	Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge (AOP 264) ne bi smjeli biti veći od zbroja prihoda svih djelatnosti (osim prihoda od trgovine - AOP 242). Kontrola upozorava ako je AOP 264 veći od zbroja AOP-a 241 + 245 + 246 + 248 do 251.
82	OK	Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge (AOP 264) trebali bi biti manji ili jednaki AOP oznaci 137.
83	OK	Kontrola upozorenja na broj zaposlenih upozorava ako je promjena broja zaposlenih iz godine u godinu neuobičajeno velika ili ako je razlika između broja zaposlenih prema satima rada i prosjeka broja zaposlenih veća od 20%. Ako se javi ovo upozorenje, provjerite upisane podatke jer postoji mogućnost da je broj zaposlenih u nekom polju pogrešno upisan.
84	OK	Kontrola broja neplaćenih osoba upozorava ako je broj neplaćenih osoba neuobičajeno velik (veći od 3 i veći od 10% prosjeka broja zaposlenih na referentnoj stranici). Provjerite upisani broj neplaćenih osoba pod AOP oznakom 297.
85	OK	Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe (AOP 274) trebali bi biti veći od nule.
86	OK	AOP 295 mora biti manji ili jednak AOP oznaci 288 osim u iznimnim situacijama. Ako se kontrola javlja, provjerite upisane podatke pod navedenim AOP oznakama.
87	OK	AOP 296 mora biti manji ili jednak sumi AOP oznaka 288 i 293 osim u iznimnim situacijama. Ako se kontrola javlja, provjerite upisane podatke pod navedenim AOP oznakama.
88	OK	Poslovni subjekt koji je u stavci Status autonomnosti odabrao 2, 3, 5, 6 ili 7, (član grupe), trebao bi imati neki od poslovnih prihoda ostvaren unutar grupe (AOP 128 ili 131). Ako zaista nisu realizirani poslovni prihodi unutar grupe kontrolu zanemariće.
89	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 229 do 231 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 023+026+028+030+056+059+061+062.
90	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 232 do 234 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 031+046+124.
91	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 235 do 237 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 099+101+102+103+111+113+114+115.
92	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 238 i 239 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 064+104+105+116+117.

Ispisan podatak na koji kontrola upozorava te ako je upisan podatak nepravilno ispravan;		Broj upozorenja: 0
Upozorenja znanarika		
93	OK	Ako su Dodatni podaci popunjeni, Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH, AOP 240 moraju biti manji ili jednaki stavci Prihodi od prodaje u zemlji, AOP 252. Ako je iznos na AOP poziciji 240 veći - javlja se pogreška.
94	OK	Ako su Dodatni podaci popunjeni, Prihodi od prodaje unutar grupe ostvareni s nerezidentima RH (razlika AOP oznaka 128 i 240) moraju biti manji ili jednaki stavci Prihodi od prodaje u inozemstvu, AOP 253.
95	Pogreška	Postavke Regional Settingsa na ovom računalu su pogrešne. Ako je ova kontrola pogrešna znači da postavke na računalu nisu primjerene hrvatskom pravopisu. Prema hrvatskom pravopisu, tisuće se odvajaju točkom, a decimalna mjesta se odvajaju zarezom. Ova pogreška ne znači da je obrazac matematičke ili logički neispravan, već da zbog postavke ovog računala obrazac neće biti moguće učitati kroz aplikaciju. Potrebno je u Control Panel-u, opcija Regional Settings ili Regional And Language Options postaviti formate brojeva na način da se tisuće odvajaju točkom (digit group symbol), a decimalna mjesta zarezom (decimal symbol). Datoteku snimljenu na računalu sa ovakvim postavkama biti će moguće učitati.
Kontrole potpunosti podataka i primjene poslovnih pravila - moraju biti zadovoljene		
96	OK	Bilanca i Račun dobiti i gubitka predaju se u svim slučajevima. Podaci moraju biti popunjeni u onim stupcima u kojima je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Izuzetak su poduzetnici koji nisu bili poslovno aktivni. Oni na Referentnoj stranici upisuju broj mjeseci poslovanja, ali moraju označiti da su bili poslovno neaktivni te tada mogu Račun dobiti i gubitka imati prazan i za stupac u kojem je broj mjeseci poslovanja veći od nule, ali se smatra kao da je popunjen.
97	OK	Obrazac Dodatni podaci obavezno se popunjava ako se izvještaj predaje za statističke svrhe ili istovremeno za statističke svrhe i za javnu objavu. Dodatni podaci se popunjavaju uz vrste izvještaja 10, 11, 20, 30 i 40. Obveznici koji su na referentnoj stranici označili da su poslovno neaktivni ne moraju popuniti dodatne podatke. U tom će slučaju kontrola upozoriti da su Dodatni podaci prazni. Kontrola javlja pogrešku ako obrazac Dodatni podaci nije popunjen kada je predaja u statističke svrhe ili je popunjen, a predaja je samo u svrhu javne objave. Dodatni podaci mora biti popunjen u svim stupcima u kojima je broj mjeseci poslovanja veći od nule.
98	OK	Bilješke uz financijske izvještaje predaju se u svrhu javne objave (samo za javnu objavu ili za javnu objavu i statistiku) uz sve vrste izvještaja, a ne predaju se ako je svrha predaje samo u statističke potrebe. Pogreška je kada je u Općim podacima označeno "NE", a treba biti "DA" ili nije upisano ni "NE" ni "DA".
99	OK	Izvještaj o novčanim tokovima moraju popuniti srednji i veliki poduzetnici ako predaju izvještaj u svrhu javne objave. Ovisno o primjeni računovodstvenih politika poduzetnik popunjava jedan izvještaj, po indirektnoj ili direktnoj metodi. Kontrola javlja pogrešku ako su popunjena oba izvještaja, ili nije ni jedan, a poduzetnik ga je dužan popuniti. Ovaj izvještaj se ne popunjava ako je svrha predaje samo statistika te ako je veličina poduzetnika mikro ili mali. U svakoj godini (tekuća ili prethodna) gdje je broj mjeseci poslovanja veći od nule, moraju biti upisani podaci i u ovaj izvještaj.
100	OK	Izvještaj o promjenama kapitala moraju popuniti svi srednji i veliki poduzetnici koji predaju izvještaj u svrhu javne objave. Ovaj izvještaj se ne popunjava ako je svrha predaje samo za statističke potrebe te ako je veličina poduzetnika mikro ili mali.
101	OK	Godišnje izvješće dužni su dostaviti srednji i veliki poduzetnici i to kada se izvještaj predaje za potrebe javne objave, i za vrste izvještaja 10 i 11.
102	OK	Odluka o raspodjeli dobiti ili pokrću gubitka predaje se za sve veličine poduzetnika, uz izvještaje s oznakom vrste izvještaja 10 i 11. Za vrste izvještaja 20 i 30 ova odluka može se predati, ali nije obvezna dok se uz ostale vrste izvještaja kao ni uz konsolidirane izvještaje ne predaje.
103	OK	Odluka o utvrđivanju godišnjeg izvještaja predaje se za sve veličine poduzetnika, i to za izvještaje s oznakom vrste izvještaja 10 i 11 - ako je svrha predaje javna objava. Kod vrsta izvještaja 20 i 30 odluka se može predati ali i ne mora (zavisi od stečajnog ili likvidacijskog upravitelja).
104	OK	Izvještaji s oznakom vrste izvještaja 11 ne mogu biti istovremeno predani u svrhu javne objave i statistike jer se izvještaj za statistiku predaje za kalendarsku godinu, dok se izvještaj za javnu objavu predaje za poslovnu godinu koja je kod vrste izvještaja 11 različita od kalendarske, pa shodno tome podaci za dva različita razdoblja ne mogu biti identični.
105	OK	Kontrola na datum od i datum do te na broj mjeseci poslovanja. Ako izvještaj nije vrste izvještaja 30 te za svrhu javne objave, broj mjeseci poslovanja ne može biti veći od 12 i ne može biti nula u stupcu tekuće godine. Ako stvarno razdoblje poslovanja u tekućoj godini nije 1.1. do 31.12., broj mjeseci poslovanja mora odgovarati trajanju razdoblja datuma od i datuma do Računa dobiti i gubitka. Ako su u stupcu prethodne godine upisani podaci i broj mjeseci poslovanja mora biti veći od nule (vrijedi i obratno). Samo kod predaje vrste izvještaja 30 u svrhu javne objave datum od i datum do razdoblja mogu biti i duži od godine dana, pa može i broj mjeseci poslovanja biti veći od 12, a u tom slučaju stupac prethodne godine mora biti prazan. Vrsta izvještaja 10 ne može imati završni datum drugačiji od 31.12. osim u iznimnim slučajevima kad se tvrtka zatvara po ubrzanom postupku bez stečaja ili likvidacije. U tom slučaju, kontrola javlja upozorenje. Vrsta izvještaja 11 kod predaje za javnu objavu ne može imati završni datum 31.12., ali kod predaje za statistiku mora imati 31.12. Ni u jednom obrascu ne mogu biti popunjeni podaci za stupac godine u kojem je broj mjeseci poslovanja nula.

Upisan podatak na koji kontrola upozorava te ako je upisan podatak nepravilno ispravljen, upozorenje zanemariće		Broj upozorenja: 0
106	OK	Pogrešan tip datoteke. Kako je moguće da i novije i starije verzije Microsoft Excel-a rade sa starijim tipom datoteka, za predaju u Finu zadržan je stariji tip Excel datoteka jer je kompatibilan i sa svim verzijama Excel-a te je s te strane pogodan za rad i korisnicima s novim i sa starijim verzijama Microsoft Excel-a. Noviji format Excel datoteka ima u nazivu nastavak ".xlsx", dok stari tip ima nastavak ".xls". Ako je ova kontrola pogrešna, znači da datoteka u nazivu ima tekst ".xlsx" tj. da je pretvorena u novi format. Da bi se datoteka mogla učitati u Finine aplikacije potrebno ju je prije predaje snimiti u stariju verziju. Potrebno je odabrati "File" > "Save As" te pod "File Type" odabrati "Microsoft Excel 97-2003 workbook" (za englesku verziju Excel-a) ili "Datoteka" > "Spremi kao..." te odabrati "Microsoft Excel 97-2003 radna knjiga" u hrvatskoj verziji Office-a. U tom slučaju će se i u nazivu datoteke ".xlsx" pretvoriti u ".xls", datoteku će biti moguće poslati putem web-a ili učitati u poslovnici Fine, a ova kontrola neće javljati pogrešku.
107	OK	Niti jedan iznos u kunama ne smije biti upisan s lipama, a iznosi upisani u eurima upisuju se na najviše 2 decmale (eurocenti). Ako ova kontrola javlja pogrešku, neki iznos je upisan na više decimala nego je to dopušteno. Kod ručnog unosa Excel ne dopušta upis više od dvije decimale, ali Copy/Paste (kopiraj/zalijepi) metodom moguće je prebaciti podatke s više više od 2 decimale ili u lipama. Podaci se u Excel datoteci uvijek prikazuju na 2 decimale bez obzira s koliko je stvarno decimala vrijednost upisana. Ako podatke kopirate iz nekog drugog Excel-a, obavezno ih prije kopiranja zaokružite ne dopušten broj decimala.